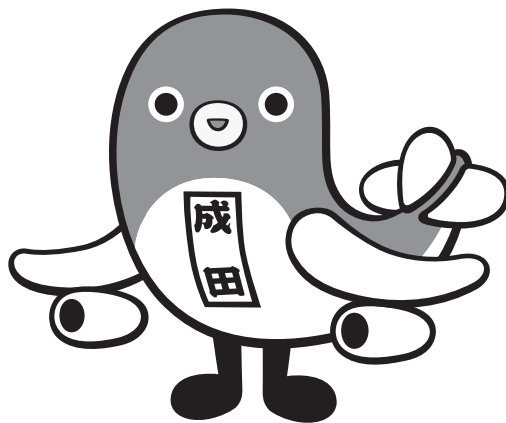


成田市の図書館

平成22年度

(平成21年度事業)



成田市観光キャラクター
うなりくん

成田市立図書館

としょかん この1年

総貸出点数



1,298,405点

総利用者数



337,919人

市民1人あたりの貸出点数

$$\left(\frac{\text{貸出点数}}{\text{人口}} \right)$$



10.3点

登録率

$$\left(\frac{\text{登録者数}}{\text{人口}} \times 100 \right)$$



32.6%

貸出1回あたりの利用点数

$$\left(\frac{\text{貸出点数}}{\text{利用者数}} \right)$$



3.8点

蔵書回転率

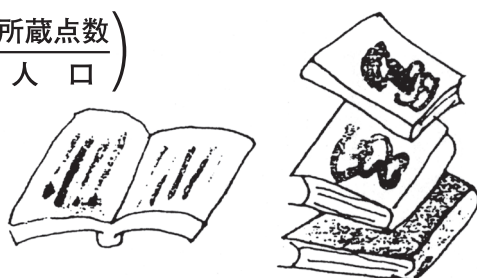
$$\left(\frac{\text{貸出点数}}{\text{所蔵点数}} \right)$$



1.5回

市民1人あたりの所蔵点数

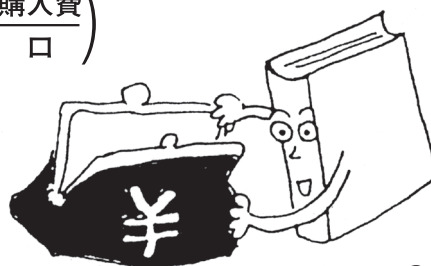
$$\left(\frac{\text{所蔵点数}}{\text{人口}} \right)$$



7.1点

市民1人あたりの資料購入費

$$\left(\frac{\text{資料購入費}}{\text{人口}} \right)$$



773円

目 次

1. 成田市の概要	2	11. 受入状況	28
2. 図書館の概要		(1) 購入等点数	
(1) 図書館運営の基本目標		(2) 寄贈点数	
(2) 奉仕の重点目標		12. 利用状況	30
(3) 図書館サービス網		(1) 利用者数	
3. 沿革	4	(2) 貸出点数	
4. 施設の概要	8	(3) 録音図書分類別貸出点数	32
(1) 本館		(4) 他言語資料言語別貸出点数	
(2) 分館	9	(5) その他貸出点数	
(3) 移動図書館		(6) 移動図書館ステーション別利用者数・貸出点数	
5. コンピュータ・システム	10	(7) 利用者数の推移	
6. 図書館の組織	12	(8) 貸出点数の推移	
(1) 事務分掌		(9) 地区別利用者数の推移	
(2) 組織図		(10) 地区別貸出点数の推移	
(3) 部会	13	(11) 地区別新規登録者数の推移	34
(4) 図書館協議会		(12) 地区別登録者数の推移	
(5) 視聴覚ライブラリー運営委員会		(13) 年齢別登録者数の推移	
7. 予算・決算	14	(14) 団体利用者数・貸出点数の推移	
(1) 平成21年度の予算・決算及び 平成22年度の当初予算		(15) 月別利用者数の推移	36
(2) 平成21年度及び平成22年度 資料購入費の内訳		(16) 月別貸出点数の推移	
8. サービス指標	15	(17) 月別新規登録者数の推移	
(1) サービス指標推移		13. リクエストサービス	37
(2) 市の財政にしめる図書館費		(1) リクエスト処理件数	
(3) 行政効果		(2) リクエスト件数の推移	
9. 業務概要	16	(3) リクエスト受付方法別件数の推移	
(1) 一般奉仕		(4) リクエスト連絡手段別件数の推移	
(2) 児童奉仕	17	(5) 相互協力による借受件数の推移	
(3) 調査・相談	19	(6) 相互協力による貸出件数の推移	
(4) 移動図書館並びに分館		14. 本の相談・レファレンス	38
(5) 成田分館		(1) レファレンス処理件数の推移	
(6) 資料の収集・整理		(2) 書庫出納件数の推移	
(7) 職場体験学習・社会奉仕体験活動	20	(3) インターネットコーナー等申込数の推移	
(8) 障がい者サービス		(4) 電話問合件数の推移	
(9) 市史編さんに関する業務	22	(5) 複写・プリントアウト件数の推移	
(10) 主催事業	23	15. インターネットサービス他	
10. 所蔵資料	24	(1) ホームページアクセス数の推移	
(1) 所蔵資料点数		(2) My ページパスワード発行数の推移	
(2) 雑誌分類別所蔵点数	26	(3) 自動音声応答電話暗証番号発行数	
(3) 録音図書分類別所蔵点数		(4) インターネットサービス利用状況	
(4) 他言語資料言語別所蔵点数		16. 雑誌・新聞	39
(5) その他		(1) 雑誌	
(6) 所蔵資料点数の推移		(2) 新聞	43
(7) 図書分類別蔵書構成比		17. 千葉県の公共図書館サービス指標	44
		18. 視聴覚サービスセンターの概要	45
		19. 条例・規則	47

1. 成田市の概要

成田市は、千葉県の北部中央に位置する中核都市である。平成18年3月、成田市・下総町・大栄町の1市2町が合併し、新成田市となった。

北は利根川をへだてて茨城県と接し、西は印旛沼、東は香取市と接している。市の西側や北側に広大な水田地帯があり、東側には北総台地の畑作地帯が広がる。南東部には日本の空の玄関口・成田国際空港がある。市の中心部成田地区は成田山新勝寺の門前町として栄え、多くの参詣客で賑わっている。

成田市は豊かな水と緑に囲まれ、伝統的な姿と国際的な姿が融和した都市である。

面 積	213.84km ²
人 口	126,098 人
世帯数	53,645 世帯

(平成22年3月31日現在)

2. 図書館の概要

(1) 図書館運営の基本目標

- ① 図書館資料に対する市民の要求に応え、自由で公平な資料提供を中心とする諸活動によって、市民の教養・調査・レクリエーション等に資するよう努力します。
- ② 特に、児童・青少年へのサービスに力を注ぎます。
- ③ 国際理解に役立つ資料を内外にわたり収集するよう努めます。

(2) 奉仕の重点目標

- ① 図書館サービス網の整備及び充実
- ② 基本資料及び調査参考資料の整備及び利用の促進
- ③ 学校図書館との連絡及び提携
- ④ 読書会・研究会等の育成及び援助
- ⑤ 調査相談業務の充実
- ⑥ 国際理解に役立つ資料の充実を図る

(3) 図書館サービス網

開館26周年を迎えた図書館は、本館1・分館14・移動図書館車1台（平成22年4月現在、4ステーション）のサービス・ポイントを設けている。

14の分館はいずれも公民館等に併設で、成田分館のみ職員1名を配置、他の分館のカウンター業務は公民館職員等が行っている。

当館は開館当初からコンピュータを導入し、貸出や返却、リクエスト、利用者登録、資料検索、蔵書点検等を行い、業務の効率化を図っている。本館内に図書館専用のサーバーを有し、全分館とオンラインを実施している。移動図書館はポータブル・ターミナルを使用している。また、本・分館間の資料運搬やリクエスト処理等のため、毎日連絡車を運行している。



本館・分館所在地

館 名	所在地	電話番号
本 館	赤坂1-1-3	0476-27-4646
公 津 分 館	宗吾1-839-1	0476-26-9610
久 住 分 館	幡谷922-2	0476-36-1646
橋 賀 台 分 館	橋賀台1-43-1	0476-26-9695
玉 造 分 館	玉造7-21	0476-26-3644
豊 住 分 館	北羽鳥2024-1	0476-37-1003
成 田 分 館	田町299-2	0476-24-0787
八 生 分 館	松崎317	0476-27-1533
中 郷 分 館	赤荻1587-1	0476-22-4614
加 良 部 分 館	加良部3-4-1	0476-28-7961
美 郷 台 分 館	美郷台3-3-9	0476-24-4352
遠 山 分 館	大清水48-7	0476-35-0600
三 里 塚 分 館	三里塚2	0476-40-4880
下 総 分 館	高岡1435	0476-96-0090
大 栄 分 館	松子393	0476-73-7071

移動図書館ステーション (平成22年4月現在)

- ① 長田 (長田共同利用施設)
- ② 土屋 (土屋公園)
- ③ 宗吾台 (さぎ山第一街区公園)
- ④ 公津の杜 (公津の杜公園)

*各ステーションともに2週間ごとに巡回

3. 沿 革

昭和	29年	3月	一町六村が合併し「成田市」誕生
	48年	6月	成田市視聴覚サービスセンターオープン
		9月	自動車図書館「小鳩号」巡回開始
		10月	成田市視聴覚サービスセンター運営委員会発足
	53年	7月	「成田市総合5か年計画」策定（図書館建設を計画）
	54年	4月	成田市中央公民館オープン（図書室約303㎡）
	55年	9月	自動車図書館「ひかり号」が「小鳩号」に替わって巡回開始
	56年	7月	「成田市第2次5か年計画」策定（3,000㎡の図書館建設を計画）
	57年	8月	「成田市立図書館基本計画」策定（委託先 図書館計画施設研究所）
		12月	成田市立図書館基本設計競技作品（7社）の審査委員を委嘱し審査開始、株式会社石本建築事務所の作品が当選し具体的検討を開始
	58年	4月	成田市中央公民館図書室の一部で図書館の開設準備作業を開始
		7月	成田市立図書館建築工事着工及び起工式挙行
		11月	成田市書店協同組合設立認可（加盟9店）
	59年	3月	成田市立図書館設置条例制定（施行59年10月1日） 成田市立図書館建築工事完了 成田市中央公民館図書室閉鎖
		4月	図書館準備室設置
		5月	図書館資料利用登録事前申込受付開始
		9月	成田市立図書館の管理及び運営に関する規則制定（施行59年10月1日）
		10月	図書館準備室を図書館に改正 成田市立図書館オープン（27日）（市制30周年記念） 各公民館の図書室（公津・橋賀台・久住・玉造・豊住）を分館として設置
		11月	成田市立図書館オープン記念講演会開催（講師 井上ひさし氏）
	60年	4月	新聞マイクロフィルムのコピーサービス開始（A3 1枚50円）
		6月	成田分館オープン（専任職員1名配置・オンライン開始）
		7月	「夏休み図書館わくわくキャラバン」実施
		10月	開館1年間の貸出冊数799,877冊（人口の10.5倍）を記録
	61年	2月	図書館報「紙ふうせん」創刊号発行
		3月	成田市立図書館年報「成田市の図書館」創刊号（60年度版）発行
		4月	成田市史編さん委員会条例を廃止し成田市立図書館が事務引継ぎ 成田市教育委員会事務局組織規則の一部を改正（成田市立図書館に資料係を新設、庶務係、奉仕係を加え3係制） カセットテープ・CDの館外貸出しを開始 コンピュータ主記憶装置の容量を2メガバイト増量（既設2メガバイト） 利用者端末を1台増設（既設1台）
		7月	「夏休み図書館わくわくキャラバン」実施
		9月	婦人ボランティア養成講座「絵本と読み聞かせとお話の講座」開催
	62年	9月	婦人ボランティア養成講座「朗読サービスと簡単な手話」開催
		10月	移動図書館車「こぼと号」購入
		11月	「こぼと号」巡回開始 ステーション増設（合計17か所）
	63年	1月	玄関ホールに特設コーナーを設置し、テーマ展示を開始
		4月	八生分館オープン 障がい者への宅配サービスを開始
		6月	三里塚小学校へ移動図書館車による貸出しを開始 婦人ボランティア朗読中級講座開催（計5回）
		10月	郵政省より「特定録音物等郵便物発受施設」の認可を受ける

平成	元年	11月	県教育功労賞（社会教育団体の部）受賞
		4月	中郷分館オープン、公津分館新築オープン
		7月	成田市立図書館協議会発足
		10月	開館5周年記念写真展を開催
2年	6月		コンピュータ・システムをレベルアップ 利用者端末を2台増設（既設2台）
		10月	国会図書館「点字図書・録音図書総合目録」に参加館として登録 移動図書館車「なかよし号」購入、「ひかり号」に替わって巡回開始
3年	3月		「はるやすみおはなしかい」開始
		4月	加良部分館オープン
		6月	初めて小学校を訪問し、おはなし会を実施（おはなしがらがらどんと共催）
		10月	美郷台分館オープン
4年	7月		成田市立図書館資料収集方針・資料除籍基準制定 公津小学校へ移動図書館車による貸出しを開始
		8月	成田ふるさと教室開催
		9月	朗読奉仕者養成講座（～11月 計10回）
5年	4月		児童コーナーに展示スペースを設置
		8月	成田ふるさと教室開催
		12月	「大人のためのおはなしかい」開始
6年	3月		利用登録者を整理するため3年間利用実績のない利用者の登録抹消を実施
		4月	本城小学校への移動図書館車による貸出しを開始
		6月	本の相談コーナー設置
		8月	開館10周年記念事業（～10月） 「図書館の絵」展 開館10周年記念講演開催（講師 作家 五木寛之氏） 「図書館10周年の歩み」パネル展
		12月	「図説 成田の歴史」発行（市制40周年記念）
7年	12月		コンピュータ・システムをレベルアップ 本館の利用者端末を増設、成田分館に利用者端末新設（計10台）
		8年	4月
8年	4月		スタッフ制導入、視聴覚班が加わる 開館時間延長試行開始（～7時 週1日 9月まで） 分野別蔵書構成グループ発足
		5月	遠山分館オープン
		9年	4月
9年	4月		公津小に替わり遠山小学校への移動図書館車による貸出しを開始 開館時間延長試行（～6時 週2日 9月まで） 参考資料室にブックディテクション・システム（BDS）を設置
		6月	
		10年	3月
		4月	
		7月	
10年	3月		「市民が語る成田の歴史（第1集）」発行 本館の開館時間を10時から9時30分に変更 市外在住利用者のリクエスト受付を中止 開館時間延長試行（～6時 週2日 9月まで）
		11月	科学あそび講座開始
		11月	朗読奉仕者養成講座（～3月 計10回）
11年	3月		「市民が語る成田の歴史（第2集）」発行
		4月	朗読奉仕者養成講座（～3月 計21回） 開館時間延長試行（～7時 火及び金 通年）
		12年	3月
12年	3月		「市民が語る成田の歴史（第3集）」発行
		4月	開館時間延長試行（～7時 火～金 通年）
13年	1月		年始（5日）臨時開館開始
		3月	コンピュータ・システムの更新

- 3月 参考資料室にインターネット・CD-ROMコーナー新設（計5台）
本館の利用者端末を増設（計18台・成田分館1台含む）
在勤在学者の利用登録更新を開始
- 4月 開館時間延長を規則改正して実施（～7時 火～金 通年）
- 7月 市内及び市外在住者の利用登録更新開始
- 8月 図書館所蔵データのインターネット上での公開開始
- 14年 2月 ホームページをリニューアルして、本格的な情報提供を開始
- 5月 学校訪問おはなし会をボランティアと訪問開始
- 12月 書庫見学会を開催
年末（28日）臨時開館開始
- 15年 5月 累計貸出冊数2,000万冊突破
- 9月 移動図書館車「こぼと号」に排ガス減少装置を取り付ける
「なかよし号」老朽化のため廃車
- 10月 朗読奉仕者養成講座（～3月 計10回）
語学AV資料貸出点数制限を解除
- 11月 「えほんとおそぼうー0・1才のおはなしかいー」開始
- 16年 5月 こどもの日臨時開館開始
- 6月 「成田市子どもの読書活動推進計画」策定
- 8月 「なつやすみおはなしかい」開始
- 10月 「図書館開館20周年」パネル展
- 11月 「新聞に見る成田の50年」発行（市制50周年記念）
- 17年 3月 移動図書館車による学校訪問終了
- 7月 三里塚分館オープン
- 18年 3月 下総町・大栄町と合併し、新「成田市」誕生（27日）
下総分館及び大栄分館運営開始
- 4月 みどりの日臨時開館開始
- 6月 「絵本とおはなし大好き講座」後援
- 19年 3月 コンピュータ・システムの更新
自動貸出機設置（3台）
1階公開図書室・成田分館にBDS設置（参考資料室のBDS撤去）
1階公開図書室にインターネットコーナー設置（8台）
2階参考資料室のインターネット・CD-ROMコーナーを情報活用コーナーに衣替え（4台）
貸出中資料への館内OPACからの予約受付開始
館内OPACからの貸出資料の確認と延長及び予約した資料の確認を開始
リクエスト受付件数を10冊に制限
リクエストのメール連絡開始
VHSテープ貸出開始
全分館オンライン化
- 4月 「子どもの読書活動優秀実践図書館」として文部科学大臣表彰を受ける
貸出中資料へのインターネット予約受付開始
インターネットからの貸出資料の確認と延長及び予約した資料の確認を開始
図書宅配便サービス開始
- 5月 憲法記念日臨時開館
- 6月 火～金の参考資料室開室時間を5時30分まで延長（当初試行、9月から施行）
リクエストの自動電話連絡開始
- 9月 貸出点数制限開始（4日）
市外在住利用者の利用登録要件を変更（一部を除く隣接自治体の16歳又は高校生以上とする）

- 9月 規則を改正し、1月5日、4月29日、5月3日から5月5日まで及び12月28日を開館とする
- 11月 分館在庫資料へのインターネット予約受付開始
館内OPACからの他館在庫資料への予約受付開始
- 20年 2月 橋賀台分館長期休館（空調設備改修工事のため、1日～22日）
「えほんとおはなし2・3才のおはなしかいー」開催（下総公民館・27日）
- 3月 DVD貸出開始
- 4月 「えほんとおはなし2・3才のおはなしかいー」開始
カラーコピー機導入（カラー1枚40円）
音訳協力者養成講座（～3月 計15回）
月曜祝日の開館を試行
- 7月 利用カードのデザインを変更
各分館の開館時間を9時30分に変更し、閲覧を9時から可能とする（試行・25日）
- 10月 「絵本とおはなし大好き講座」後援
- 21年 3月 旧下総町・大栄町方式の貸出終了（13日）
注文中資料へのインターネット予約受付開始
- 4月 図書宅配便の取扱いをペリカン便からJPエクスプレスへ変更
「土曜日のおはなしかいー」の開始時間を3時から2時へ変更（4日）
火～金の参考資料室の開室時間を5時30分までから5時15分までに変更（14日）
音訳協力者養成講座（～3月 計15回）
1月1日を除く祝日の開館試行開始
- 5月 法情報総合データベース（D1-Law.com）利用開始（1日）
「今度読みたい本」開始（12日）
雑誌ジャンル検索開始（26日）
「絵本とおはなし大好き講座」後援（21日・6月4日・1月16日 計3回）
- 6月 特別整理期間（23日～26日）
「おすすめリスト」開始（27日）
- 7月 科学あそび講座開催 講師 坂口美佳子氏（23日）
- 8月 開館25周年記念事業 『『いい本みつけた』クイズ』実施（18日～9月29日）
開館25周年記念事業 「おすすめ本POPコンクール」実施（25日～9月29日）
「なつやすみおはなしかいー」開催（27日）
- 9月 下総分館長期休館（改修工事のため、1日～1月4日）
- 10月 文学講座開催 講師 火坂雅志氏（3日）
開館25周年記念事業 「おはなしおばさん藤田浩子さんとフランさんのおはなし会」開催（12日）
- 11月 市史講座開催 講師 佐藤孝之氏（21日）
- 12月 「大人のためのおはなしかいー」開催（11日）
- 22年 1月 開館25周年記念事業 「昔の遊び講座」開催（11日）
ホームページをリニューアル（15日）
- 3月 「情報ポータル」開始（15日）
自動音声応答電話サービス開始（16日）
「はるやすみおはなしかいー」開催（26日）
県立図書館所蔵資料へのインターネット予約受付開始（30日）

4. 施設の概要

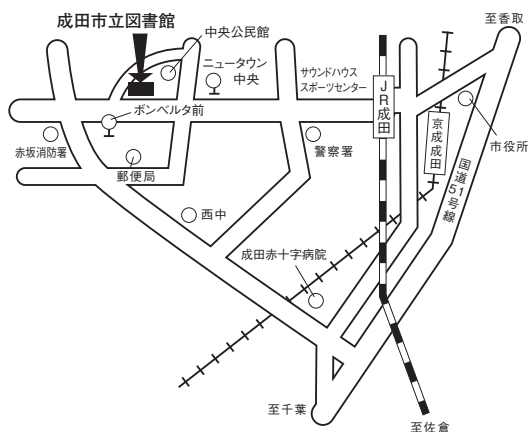
(1) 本 館 所在地 成田市赤坂1-1-3

TEL 0476-27-4646 FAX 0476-27-4641 <http://www.library.narita.chiba.jp/>

本館は、成田ニュータウンのほぼ中央に位置し、公開図書室、参考資料室、集会室、視聴覚ホール等のサービスエリアと事務スペースにより構成されている。

大きな吹き抜けにより開放感を演出した公開図書室は、88,000冊収蔵可能で、利用者が自分の読みたい本を直接手に取り、自由に選ぶことができる。

また、大型の書庫（積層保存書庫、資料室等）が設けられ、資料の収集・保存能力の充実が図られている。

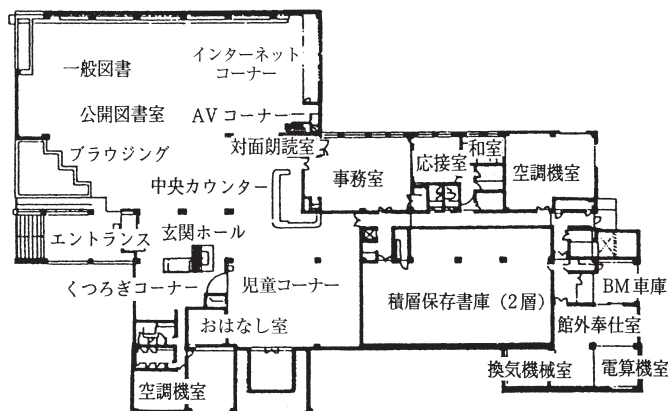


〈交通・JR成田駅西口よりバス5分〉

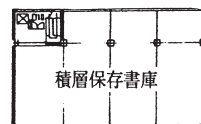
建築概要

敷地面積	5,295.3㎡
構造規模	鉄筋コンクリート一部鉄骨鉄筋 コンクリート造、地上2階
建築面積	3,128.2㎡
延床面積	5,179.2㎡
工事費	891,416千円
設計監理	(株)石本建築事務所
施 工	フジタ工業・平山建設共同企業体、 六三電器(株)
工 期	昭和58年6月～昭和59年3月
開 館	昭和59年10月27日

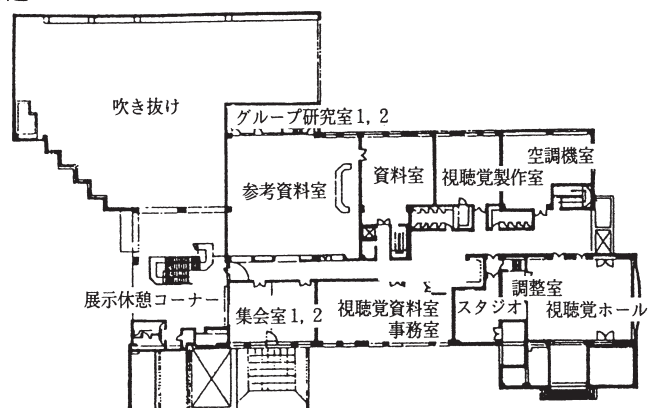
1階



中2階



2階



最大収容冊数

1F	公開図書室……………88,000冊	館外奉仕室……………12,000冊	積層保存書庫……………112,000冊
2F	参考資料室……………18,000冊	資料室……………48,000冊	視聴覚資料室……………24,000冊
M2F	積層保存書庫……………242,000冊		◎合計……………550,000冊

延床面積

1F

・ブックポスト……………3.0㎡
・玄関ホール……………78.6
・くつろぎコーナー……………95.7
・公開図書室……………1,313.6
・おはなし室……………29.3
・対面朗読室……………15.3
・館長事務室……………152.0
・会議応接室……………46.1
・和室会議室……………24.6
・館外奉仕室……………144.3
・印刷製本室……………12.1
・積層保存書庫……………412.7
・BM車庫……………50.3
・その他（階段・トイレ等）……………532.7
・計……………2,910.3㎡

2F

・参考資料室……………338.0㎡
・グループ研究室1……………15.4
・グループ研究室2……………15.4
・資料室……………124.4
・集会室1、2……………110.8
・視聴覚製作室……………96.5
・暗室……………6.6
・視聴覚事務室・資料室……………173.4
・スタジオ……………55.9
・視聴覚ホール……………189.8
・調整室……………36.1
・展示休憩コーナー……………105.3
・その他（階段・エレベーター等）……………541.6
・計……………1,809.2㎡

M2F

・積層保存書庫……………417.6㎡
・その他（エレベーター等）……………21.3
・計……………438.9㎡

M3F

・計……………20.8㎡

◎合計……………5,179.2㎡

(2) 分 館

分 館 名	延床面積	分 館 名	延床面積
公 津 分 館	56.0㎡	中 郷 分 館	57.6㎡
久 住 分 館	50.0㎡	加 良 部 分 館	61.0㎡
橋 賀 台 分 館	63.6㎡	美 郷 台 分 館	56.0㎡
玉 造 分 館	52.9㎡	遠 山 分 館	61.8㎡
豊 住 分 館	53.5㎡	三 里 塚 分 館	65.0㎡
成 田 分 館	288.5㎡	下 総 分 館	71.4㎡
八 生 分 館	61.2㎡	大 栄 分 館	112.0㎡

(3) 移動図書館



▲ こばと号

移動図書館車仕様

車 名	こばと号
車 体 名	三菱ローザ P-BE435F カイ
製 作 会 社	(株)林田製作所
全 長	6,950mm
車 幅	1,990mm
車 高	2,810mm
乗 車 定 員	4名
排 気 量	3,560cc
積載図書冊数	3,000冊

5. コンピュータ・システム

当館は、1984（昭和59）年の開館時よりコンピュータ・システムを導入してきたが、インターネットの社会的な重要度の増し方に図書館が対応すべく、2005（平成17）年度に「成田市立図書館システム更新計画」を作成した。その目標は、以下である。

1. リサーチ・レファレンス機能の充実
2. レファレンス・カウンターの専門化
3. 情報発信の強化
4. 地域の情報コミュニティとしての図書館機能の強化
5. リクエストサービスの利便性の向上
6. 業務の効率化
7. インターネットサービスの向上

また、2006（平成18）年3月に発表された『これからの図書館像』の目標にも沿うべく検討を重ね、2007（平成19）年3月に図書館システムを「CALIS」から「ELCIELO」に変更をした。

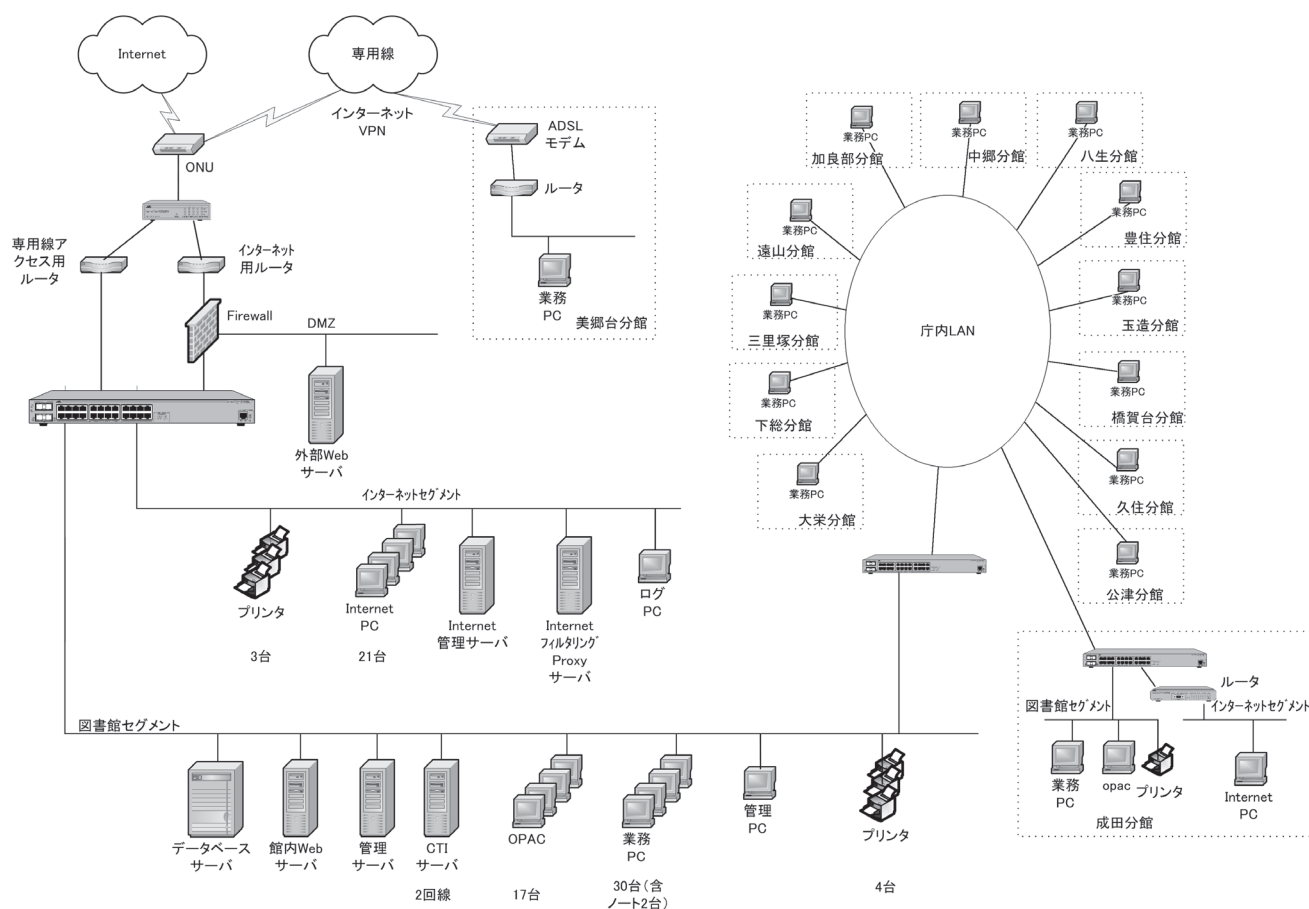
2009（平成21）年度の主な変更点は以下のとおりである。

- 平成21年5月12日 「今度読みたい本」開始
（今度読みたい本をメモをつけて登録できるMyページのサービス）
- 6月27日 「おすすめリスト」開始
（借りた本、予約している本、今度読みたい本のデータから興味をひきそうな資料を提案するMyページのサービス）
- 9月15日 「新着案内メール」開始
（あらかじめ登録したデータの条件にあった「新着図書」があるとき定期的にメールでお知らせするサービス）
- 平成22年1月21日 図書館ホームページリニューアル（CMSの導入とクイックサーチ開始）
- 3月15日 「情報ポータル」開始
（レファレンス事例、パスファインダー、新聞記事、成田のむかし、デジタル資料を蔵書検索とともに横断検索するサービス）
- 3月16日 自動音声応答電話サービス開始
（音声案内で電話を操作し、閉館時間帯でも開館日の確認、貸出資料の延長、予約資料の受取館変更・取消ができるサービス）
- 3月30日 県立図書館所蔵資料のOPACからの検索・予約受付開始
（千葉県立図書館所蔵も成田市立図書館所蔵資料と同じようにOPACから検索・予約できるサービス）

成田市立図書館電算システム更新履歴

更新年月日	ソフトウェア	ハードウェア
昭和59年10月	LICS2ver1	ACOS410 / 20
昭和61年 4月	〃	ディスクの容量を2メガバイト増量（既設2メガバイト）
平成 2年 6月	LICS2ver4.4	ACOS3300 / 6N
平成 7年12月	LICSN	UP4800 / 670
平成13年 3月	CALIS	AlphaServerDS20E
平成19年 3月	ELCIELO	ProliantML570

成田市立図書館 ネットワーク概念図



磁気ディスク 513.8GB CPU66MHz2個 LTO ULtrium400G (146.8Gを2008年に増設)
その他 CD-ROMサーバー、CTIサーバー、公開用WEBサーバー、ファイアウォール 設置

端末台数（平成19年4月～）

主要なハード	本館	分館	全館
サーバー	10	0	0
業務端末	28	14	42
ノートパソコン	2	0	2
業務系インターネット端末	10	1	11
利用者インターネット端末	12	0	12
タッチOPAC	10	1	11
WEBOPAC	6	0	6
プリンタ	7	1	8
自動貸出機	3	0	3
ブックチェックユニット	9	1	10
CD用ブックチェックユニット	2	0	2
BDSゲート（2通路）	1	0	1
BDSゲート（1通路）	0	1	1
ポータブル	15	0	15

6. 図書館の組織

(平成22年4月1日現在)

(1) 事務分掌

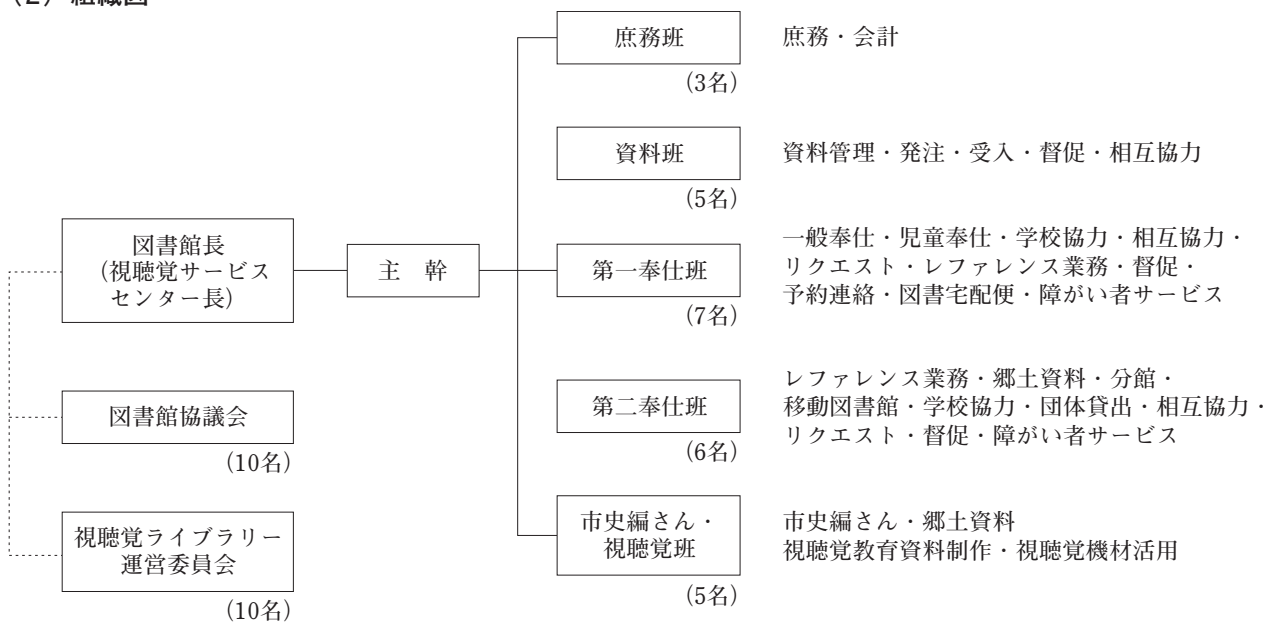
図 書 館

- (1) 図書館の運営及び事業計画に関すること。
- (2) 施設及び備品の維持管理に関すること。
- (3) 広報及び統計に関すること。
- (4) 図書館協議会に関すること。
- (5) 蔵書構成並びに図書館資料の選択及び収集に関すること。
- (6) 資料の整理及び保存、除籍に関すること。
- (7) 資料の編さん、発行及び頒布に関すること。
- (8) 図書館資料の利用及び貸出しに関すること。
- (9) 読書案内及び調査研究の相談業務に関すること。
- (10) 児童奉仕に関すること。
- (11) 資料の相互貸借に関すること。
- (12) 文庫、読書会等の奨励及び配本に関すること。
- (13) 障がい者サービスに関すること。
- (14) リクエストサービスに関すること。
- (15) 分館の業務に関すること。
- (16) 移動図書館に関すること。
- (17) 電算業務に関すること。
- (18) 教育機関その他関係諸機関との協力及び連絡調整に関すること。
- (19) その他図書館に関すること。

視聴覚サービスセンター

- (1) 視聴覚ライブラリー運営委員会に関すること。
- (2) 視聴覚教育の教材及び機材の活用並びに情報提供に関すること。
- (3) 視聴覚教育の教材及び機材の整備並びに補修に関すること。
- (4) 視聴覚教育の指導及び研修に関すること。
- (5) 視聴覚教育の教材の制作に関すること。

(2) 組織図



(3) 部会

資料部会	蔵書構成・資料選択・収集・資料整理・保存・除籍
電算部会	ハードウェア、ソフトウェアの管理・ホームページ作成
広報部会	図書館講座・展示コーナー・年報・館報

(4) 図書館協議会

成田市立図書館協議会委員（平成22年4月1日現在）

氏 名	区 分
杉 原 健	学校教育関係者
亀 崎 重 光	社会教育関係者
浅 田 智恵子	知識経験を有する者
稲 葉 悦 子	知識経験を有する者
小 川 和 博	知識経験を有する者
近 藤 光 子	知識経験を有する者
篠 塚 眺 江	知識経験を有する者
畠 山 厚 子	知識経験を有する者
吉 田 晴 美	知識経験を有する者
野 村 豊	家庭教育関係者

平成21年度図書館協議会会議

回 数	月 日	議題等
第1回	平成21年8月7日（金）	平成20年度図書館事業報告・予算執行状況について 平成21年度図書館事業計画・予算について
第2回	平成22年2月12日（金）	平成21年度図書館事業中間報告について 平成22年度図書館事業計画（案）について 北区立中央図書館視察

(5) 視聴覚ライブラリー運営委員会

成田市視聴覚ライブラリー運営委員会委員（平成22年4月1日現在）

氏 名	区 分
高 山 勇	学校の代表者
江 村 司	学校の代表者
須 藤 清 子	社会教育施設の代表者
山 崎 孝 典	視聴覚教育研究団体の代表者
松 室 容 美	視聴覚教育研究団体の代表者
五十嵐 正 憲	学校教育・社会教育行政の担当者
遠 藤 英 男	学校教育・社会教育行政の担当者
五十嵐 玲 子	知識経験を有する者
軸 屋 美恵子	知識経験を有する者
小 川 昭 雄	知識経験を有する者

平成21年度視聴覚ライブラリー運営委員会会議

回 数	月 日	議題等
第1回	平成21年7月15日（水）	平成20年度事業報告について 平成21年度運営方針（案）・事業計画（案）について
第2回	平成22年1月27日（水）	平成21年度事業中間報告について 平成22年度事業計画（案）について

7. 予算・決算

(1) 平成21年度の予算・決算及び平成22年度当初予算

(単位：千円)

科目（節）		当初予算	補正及び 流用額	予算現額	支出済額	内容説明	平成22年度 当初予算額
1 報酬		155	0	155	154	図書館協議会委員報酬	155
2 給料		125,262	▲ 4,878	120,384	120,040	職員 28 名分（視聴覚 SC 分含む）	121,246
3 職員手当等		87,641	1,726	89,367	88,414		84,144
4 共済費		30,449	1,694	32,143	31,724	図書整理業務補助員労災保険料含む	32,189
7 賃金		39,449	0	39,449	39,166	図書館整理業務補助員賃金等	42,740
8 報償費		1,906	0	1,906	1,700	講座講師謝礼・録音図書作成謝礼等	1,543
9 旅費		200	0	200	195	一般旅費	200
11 需用費		45,469	1,662	47,131	45,406		51,694
細 節	消耗品費	16,209	0	16,209	15,981	逐次刊行物・施設維持管理消耗品等	15,929
	燃料費	486	▲ 85	401	258		441
	食糧費	63	0	63	54	図書館協議会時委員昼食代等	15
	印刷製本費	2,596	0	2,596	2,400	利用カード・市史研究・年報等	12,337
	光熱水費	16,140	0	16,140	15,063		17,550
	修繕料	9,975	1,747	11,722	11,650	施設修繕・車検等	5,422
12 役務費		9,867	0	9,867	9,257		6,201
細 節	通信運搬費	5,098	0	5,098	4,927	電話料・インターネット接続費等	5,057
	手数料	405	0	405	385	史料調査手数料等	405
	筆耕翻訳料	4,364	0	4,364	3,944	市史研究原稿料等	739
13 委託料		27,267	▲ 627	26,640	26,489	施設保守・書誌データ作成等	31,485
14 使用料		45,090	▲ 385	44,705	44,699	電算システム賃借料等	44,836
15 工事請負費		650	▲ 650	0	0		300
18 備品購入費		86,245	0	86,245	86,244		87,628
	図書購入費	85,946	0	85,946	85,946	図書・視聴覚資料・マイクロフィルム	85,946
	その他	299	0	299	298	デジタル録音機等	1,682
19 負担金補助及び交付金		177	0	177	176		177
27 公課費		98	0	98	98		22
合計		499,925	▲ 1,458	498,467	493,763		504,560

※各項目ごとの単位未満の端数については、四捨五入しているため、合計額が一致しない場合があります。

(2) 平成21年度及び平成22年度資料購入費の内訳

(単位：千円)

種 別	決算額	内 訳	平成22年度 当初予算額
図書	81,592	46,267冊 一般35,045 参考資料1,028 児童9,993 郷土資料201	82,533
雑誌	7,404	473誌	7,555
新聞	2,800	33紙	2,718
追録	1,239	7誌	1,150
資料代	99	60点 (地図資料)	300
視聴覚資料	3,452	197点 (CD)	2,511
マイクロフィルム	902	91リール	902
合計	97,488		97,669

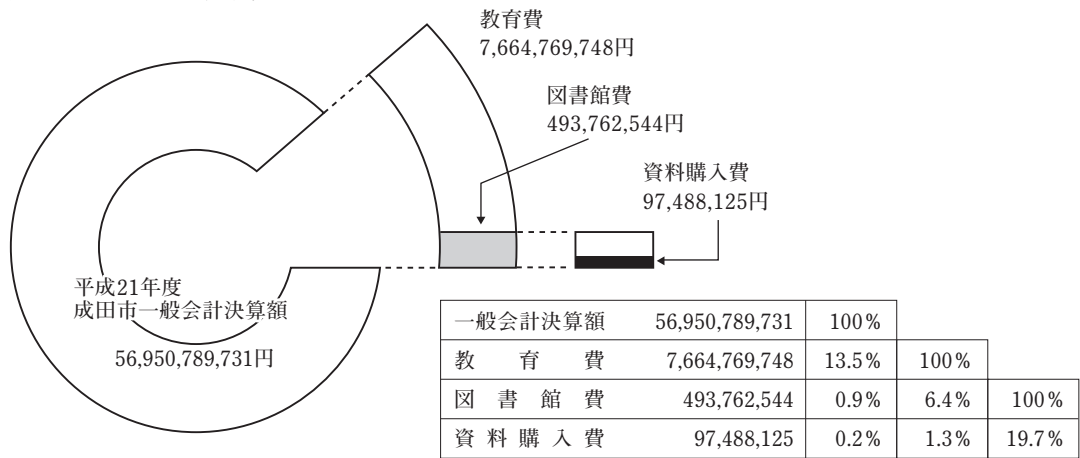
8. サービス指標

(1) サービス指標推移

項目	平成21年度	平成20年度	平成19年度	平成18年度	平成17年度
人口（各年度3/31付）	126,098	125,428	123,742	122,231	120,534
所蔵点数	895,350	876,944	856,486	859,562	835,448
総貸出点数	1,298,405	1,248,021	1,301,293	1,356,602	1,353,479
総利用者数	337,919	319,562	307,686	264,485	265,030
登録者数	41,170	40,777	40,019	41,551	40,918
資料購入費（円）	97,488,125	97,499,210	100,663,500	100,634,369	100,426,970
市民1人あたりの貸出点数	10.3	10.0	10.5	11.1	11.2
登録率（単位：％）	32.6	32.5	32.3	34.0	33.9
貸出1回あたりの利用点数	3.8	3.9	4.2	5.1	5.1
蔵書回転率（単位：回）	1.5	1.4	1.5	1.6	1.6
市民1人あたりの所蔵点数	7.1	7.0	6.9	7.0	6.9
市民1人あたりの資料購入費（単位：円）	773	777	813	823	833
市民1人あたりの行政効果（単位：円）	21,589	21,029	22,253	24,625	24,215
備考			2007.9.4 貸出点数制限開始		2006.3.27 下総町・大栄町と合併

※所蔵点数・貸出点数は視聴覚資料・雑誌を含む。

(2) 市の財政にしめる図書館費



(3) 行政効果

本年度に貸出された本を、かりに利用者がすべて自費で購入して読んだとすると、総貸出点数に出版物の平均単価2,477円（出版年鑑2010）を乗じた総額は、32億1,614万9,185円になります。

これから図書館の必要経費（図書館費）4億9,376万2,544円を差し引くと27億2,238万6,641円となり

市民ひとりあたり 2万1,589円
一世代あたり 5万 748円

の還元益（行政効果）が上がったことになります。

9. 業務概要

平成21年度は平成20年度に引き続き、本館で祝日開館を試行した。1月1日を除く祝日を臨時開館（4月29日及び5月3～5日については規則改正済みのため通常開館）し、294日開館した。

平成25年度に開所予定の（仮称）公津の杜複合施設内に、公津の杜分館を開館するため、会議を重ね準備を進めた。

平成21年度に新たに開始したサービスは主にホームページを活用したもので、広報なりた10月1日号で特集記事を掲載するなどし、利用者への周知を図った。ホームページは、平成22年1月に全面リニューアルし、3月にはレファレンス事例、パスファインダー、新聞記事、成田のむかし、デジタル資料を蔵書検索とともに横断検索する「情報ポータル」サービスを開始した。（P10参照）

参考資料室開室時間の変更

4月14日から平日の参考資料室の利用時間を午後5時30分までから、午後5時15分までに変更した。

開館25周年記念事業

開館25周年を記念したイベントを行った（P23参照）ほか、広報なりた10月15日号及び成田ケーブルテレビ「なりた知っ得情報（成田市広報番組）」10月1日号・15日号において特集を掲載・放映した。

印旛村・本埜村の印西市との合併に伴うサービスの変更

平成22年3月23日に印旛村・本埜村が印西市と合併したことに伴い、同村在住で成田市に通勤・通学していない利用者の利用を停止した（平成22年7月再変更）。

（1）一般奉仕

本館中央カウンターで「本の相談コーナー」を含む窓口業務及び一般書開架スペース（貸出中を含め約16万冊）の蔵書の維持管理を行っている。資料相談の窓口である「本の相談コーナー」は、平日は司書1名（補助1名）、土・日曜日・祝日は司書2名が所蔵調査・リクエストの受付、クイック・レファレンスへの対応などを行っている。

レファレンスサービス

平成19年度に本の相談業務をカウンターの正面に移動し、利用者用の座席を設け、対面してサービスをするようになり、落ち着いて質問を受けられる環境が整った。「本が見つからない。」などの軽易な質問から、調査として深い質問まで受けるようになってきている。平成21年度のレファレンス件数は約2万4千件（うち参考1,211件）で、平成20年度より約2千件の増となった。この増加は、相談コーナーが利用者に着したことが要因のひとつではないかと考えられる。

貸出・返却

年間貸出点数は約130万点で、前年度に比べ約5万点増加した。平成19年9月に貸出点数制限を開始して以来、年間貸出件数は減少が続けてきたが、初めて増加に転じた。

平成19年3月にブックディテクション・システム（BDS）を公開図書室入口に設置してから、すべての資料の貸出・返却時に消磁帯磁作業を行っている。

書庫出納は増加傾向である。週に約1,500点の出納業務を行っている。これはOPACの資料検索で書庫にある資料が分かりやすくなってきたことだけでなく、図書館の所蔵資料数に対して公開書架が不足気味であることも要因であると思われる。

リクエストサービス

年間のリクエスト処理件数は、3万件前後で推移していたが、平成20年度は約5万3千件、平成21年度は約6万2千件となり増加を続けている。これは、平成19年度から始まったオンライン予約に因ることが大きいと考えられる。平成21年3月からは、発注中の資料にもオンライン予約できるようにサービスの向上を図った。予約件数の増加に伴い、連絡業務も増えている。

資料展示

図書館入口脇の特設展示コーナーでは2ヶ月ごとに蔵書の企画展示を行っており、平成21年度は以下のテーマで実施した。

平成21年	4月	仏像を巡る
	5～6月	裁判員制度
	7～8月	世界天文年2009
	9～10月	貧困化社会を考える
	11～12月	松本清張生誕100年
平成22年	1～2月	闘病記一病と向き合って生きる。
	3月	青丹よしー平城京遷都1300年

(2) 児童奉仕

「成田市子どもの読書活動推進計画」に基づき、子どもが読書に親しむきっかけとなるようなさまざまな事業を行った。

おはなし会

図書館の定例おはなし会について、内容や開催日時の見直しを行った。開館以来、毎週土曜日午後3時から実施してきた「おはなし会」を、第3土曜日をおはなし（ストーリーテリング）を取り入れた「おはなし会」に、その他の土曜日を絵本の読み聞かせを行う「絵本のおはなし会」とし、開始時間を午後2時へと変更した。乳幼児と保護者向けのおはなし会として定着した「えほんとおぼろ」は、0・1歳児向けの会を毎月、2・3歳児向けの会を隔月で開催した。このほか、季節のおはなし会として、『なつやすみおはなしかい』『大人のためのおはなしかい』『はるやすみおはなしかい』を、ボランティアグループ「おはなしがらがらどん」と共催した。

また、図書館開館25周年を記念して「おはなしおばさん」として知られる藤田浩子さんとプロのストーリーテラーであるフラン・ストーリーングスさんを語り手とするおはなし会を開催した。

定例おはなし会実績の推移

	土曜日のおはなしかい		0・1才のおはなしかい		2・3才のおはなしかい	
	実施回数	参加人数	実施回数	参加人数	実施回数	参加人数
平成21年度	51	368	11	273	6	143
平成20年度	51	492	6	156	5	111
平成19年度	50	340	10	218		
平成18年度	47	443	9	225		
平成17年度	49	529	10	166		

季節のおはなし会実績

月 日	事業名（タイトル）／主催	内 容		人 数
8/27	第6回なつやすみおはなしかい 主催：おはなしがらがらどん 協力：図書館 第1部 3歳からのおはなし 第2部 小学生のためのおはなし	第1部	「きんぎょがにげた」「のはらうた」「世界でいちばんきれいな声」	57名
		第2部	「めっきらもっきらどおんどん」「どうもこうも」「ふくらし粉」「三びきの子ブタ」	35名
12/11	第17回大人のためのおはなしかい 共催：おはなしがらがらどん・図書館	「ひな鳥とねこ」「したきりすずめ」「チム・ラビットとはさみ」「ロシアのわらべうた（絵本）」「みそ買い橋」「イグサのかき」		35名
3/26	第20回はるやすみおはなしかい 共催：おはなしがらがらどん・図書館 第1部 幼児と保護者のためのおはなし 第2部 小学生のためのおはなし	第1部	「くまのコールテンくん」「おいしいおかゆ」「のはらうた」「こすずめのぼうけん」	56名
		第2部	「りこうなお嫁さん」「おどりトラ」「のはらうた」「かしこいモリー」	51名

ボランティアとの連携

ボランティアグループ「おはなしがらがらどん」が主催し、3年目の実施となる「絵本とおはなし大好き講座」（全3回・子どもゆめ基金助成事業）の開催に協力した。

学校への支援

小学校を訪問しストーリーテリング、絵本の読み聞かせ、本の紹介等を行う「学校訪問おはなし会」を司書とボランティアが協力して実施し、児童が読書や図書館に関心を持つよう働きかけた。

また、学校図書館司書の業務を支援するため、図書館職員と合同で研修会を行った。

小学生の図書館見学は、7校104人、職場体験学習は2校5人を受け入れた。

学校訪問おはなし会実績

訪問日	学校名	学級数	児童数	訪問日	学校名	学級数	児童数
5/26	美郷台小学校	4	109	10/6	公津の杜小学校	3	93
6/5	公津小学校	2	55	10/9	新山小学校	4	97
6/10	遠山小学校	4	54	10/14	中台小学校	5	120
6/12	三里塚小学校	4	126	10/16	八生小学校	4	52
6/16	本城小学校	4	90	10/27	公津の杜小学校	3	95
6/18	神宮寺小学校	2	71	10/30	川上小学校	4	103
6/19	向台小学校	4	100	11/10	吾妻小学校	2	67
7/3	滑河小学校	4	40	11/17	平成小学校	3	77
7/7	東小学校	4	11	11/19	桜田小学校	4	72
7/8	成田小学校	4	127	12/4	大須賀小学校	4	65
7/10	久住第一小学校	4	87	12/18	中郷小学校	4	25
7/14	平成小学校	3	90	1/22	橋賀台小学校	4	110
7/15	成田小学校	4	143	1/26	加良部小学校	4	142
7/16	前林小学校	4	51	2/4	小御門小学校	4	84
9/3	加良部小学校	4	141	2/5	豊住小学校	4	44
9/25	久住第二小学校	4	25	合計	27校	115学級	2,566名

学校訪問おはなし会実績の推移

	学校数	学級数	児童数
平成21年度	27	115	2,566
平成20年度	28	231	5,500
平成19年度	28	230	5,383
平成18年度	23	158	3,782
平成17年度	19	121	3,064

ブックリスト

おすすめの本を紹介したブックリストを作成し、読書への導入を図った。

4月に新1年生向けのリスト「ばんざいいちねんせい」を小学校に配布し、7月には夏休みの読書案内として小学校1・2年生、3・4年生、5・6年生及び中学生向けのリスト「いいほんみつけた」を市内の小中学校に配布した。

小学生向けに作成した「いいほんみつけた」は開館25周年記念事業の「『いいほんみつけた』クイズ」の課題としても活用した。

蔵書管理

買い替えと除籍を行い、基本的な資料や消耗の激しい本の入れ替えに努めた。

展示

季節やテーマに応じた資料の展示を行い、資料案内に努めた。季節ごとの展示は、端午の節句、七夕、お月見、クリスマス、節分、ひなまつりなど身近な行事に合わせて行った。児童コーナーにおけるテーマ展示は以下のとおり。

平成21年	4月	エーリヒ・ケストナー
	4～6月	ばんざいいちねんせい
	7～8月	いいほんみつけた
	9～10月	職業
	11～12月	あなたも名探偵—ミステリーに挑戦—
平成22年	1～2月	エンデ生誕80周年
	3月	まど・みちおの世界—100歳おめでとうございます

(3) 調査・相談

2階参考資料室において、調査・相談に役立つ資料を整え、利用者からの問い合わせに対応している。また、地域に関する資料の収集と整理にも努め、幅広い情報の提供を目指している。その一環として地域に関連のあるパンフレットやリーフレット、チラシなどの資料をファイル管理・入力した「地域ファイルコーナー」を設け、閲覧に供している。さらに、国土地理院発行の地形図や県内の住宅地図、全国の電話帳、新聞の縮刷版・マイクロフィルム、空中写真などの資料も収集している。

利用者向け情報活用コーナーでは、インターネット及びオンラインデータベース、CD-ROMの閲覧が可能で、利用者の多様化・高度化する情報要求に対応している。また、文書等作成用のパソコンも備え、利用者への適切な情報提供と利用促進に努めている。

情報活用コーナーで利用できるオンラインデータベース

- ・聞蔵Ⅱビジュアル（朝日新聞記事データベース）
- ・日経テレコン21
- ・D1-Law.com（法情報総合データベース）

(4) 移動図書館並びに分館

移動図書館と分館は、市内全域に図書館サービスが行き渡ることを目指している。分館は14館を設置し、移動図書館は「こぼと号」（3,000冊積載）で巡回している。

移動図書館・分館は本館とともに一つの図書館システムとして運営され、本はどこでも借りられ、どこでも返せる方式をとっている。分館には定期的に巡回が回り、本の配送やリクエストへの対応を行っている。平成19年3月のコンピュータ・システムの更新により本館と全14分館とのオンライン化が実現した。下総分館は下総公民館の大規模改修工事（平成21年9月から12月まで）にともない4ヶ月間休館した。この改修によって部屋が従来の2階から公民館入口に近い1階へ移り、収容冊数がほぼ2倍となって利便性が増した。下総分館は平成22年1月に再開した。

移動図書館は2コース、8ステーションを2週間おきに巡回したが、平成21年度末で利用者の少ない長沼、赤荻、並木町一区、並木町の4か所を廃止した。

(5) 成田分館

成田分館は、唯一司書が常駐してサービスを提供している分館であり、所蔵冊数、貸出冊数ともに14分館の中で群を抜いている。タッチOPAC1台を設置し、利用者自身でも蔵書検索ができるようになっている。門前町周辺の住民と、近隣の学校に通学している子どもたちの利用が多く、蔵書構成、排架方式はこの利用者層を意識したものとなっている。

(6) 資料の収集・整理

魅力ある蔵書構成をめざし、資料の収集・整理・保存・除籍などの資料整理を行っている。職員で組織する資料部会の蔵書構成グループが、それぞれの分野を受け持ち、より適切な構成が図れるよう取り組んでいる。担当グループを中心に資料の選定を行い、多様化・高度化する利用者の要求に応えられるよう努めている。平成21年度の全館の図書購入点数は46,267点であった。

さらに、資料の活性化と蔵書の更新を図るため除籍を行っている。除籍も各担当グループで作業をしており、平成21年度の除籍点数は43,018点であった。受入点数と除籍点数のバランスが崩れており、資料の適切な配置が滞っている状態である。なお除籍資料に関しては、平成10年度から本館、平成15年度から分館にリサイクルコーナーを設け、利用者に提供している。

(7) 職場体験学習・社会奉仕体験活動

小学生・中学生・高校生が授業の一環として、また教員が社会奉仕体験活動として、図書館で実際に業務を体験した。今年度の受け入れは次のとおりである。

職場体験学習

受入日	学校名	人数
7/1	美郷台小学校	4
7/9	中郷小学校	1
10/7	遠山中学校	3
11/10・11	吾妻中学校	4
11/12・13	成田中学校	6
11/26・27	久住中学校	3
1/19～22	多古高等学校	1
合計	7校	22

社会奉仕体験活動

受入日	学校名	人数
7/22・23	玉造中学校	1
7/23・8/26	吾妻中学校	1
8/5	遠山小学校	1
〃	八生小学校	1
〃	公津の杜小学校	1
〃	加良部小学校	1
〃	新山小学校	1
8/5・6	久住中学校	1
8/6・18	成田中学校	2
8/18・26	西中学校	1
合計	10校	11

図書館実習・職場体験学習等受入数の推移

	図書館実習	社会奉仕 体験活動	職場体験学習			計
			小学校	中学校	高等学校	
平成21年度	0	11	5	16	1	33
平成20年度	2	8	19	17	3	49
平成19年度	0	6	8	15	0	29
平成18年度	0	8		12	1	21
平成17年度	1	5		16	4	26

※図書館実習は大学生・短期大学生の実習

(8) 障がい者サービス

身体上の理由で図書館の利用が困難な方々に対し、図書館資料の宅配や録音図書の貸出しを行っている。

利用者数・貸出点数

		来館 (本館)	郵送	宅配	合計
利用者数		80	57	4	141
貸出 点数	図書	123	0	8	131
	雑誌	0	0	0	0
	視聴覚資料	54	23	0	77
	録音図書	111	52	0	163
貸出計		288	75	8	371

利用状況の推移

	新規 登録者数	登録者数	利用者数	貸出点数
平成21年度	0	16	141	371
平成20年度	1	17	79	242

録音図書は、平成元年度以来、年間約20～30タイトルを製作している。図書の音訳は、図書館主催の「音訳協力者養成講座」を修了し、その後自主的な勉強会である「コスモスの会」(1・2期生)「やまびこの会」(3期生)「ひまわり」(4期生)に参加している方々に依頼している。また、資料の点字装備は『なれた点字サークル友の会』の方に無償で製作していただいている。製作した録音図書は、市内の視覚障がい者のみならず、要望に応じて全国の図書館にも貸出しを行っている。

第5期音訳協力者養成講座の2年目として、引き続き講師に安原素子氏を迎えて全15回の勉強会を実施した。また、NHK日本語センターより講師を迎えて、音だけで内容を伝えるという点で音訳と共通する「ラジオでのニュースの読み方」について、お話を伺った。

平成21年5月、日本テレビ系列「24時間テレビ」より、デジタル録音機やデジタル録音図書であるDAISY編集などに使えるパソコン等、障がい者サービス用機器の寄贈を受けた。これを受けて、DAISY製作の検討を開始した。

平成21年度録音図書製作リスト

No.	書 名	著者名	出版者	出版年	巻数
1	棟居刑事の使命の条件	森村誠一／著	双葉社	2008年	5巻
2	うつを見つめる言葉	曾野綾子／著	イースト・プレス	2007年	1巻
3	とんでもない時代	浅井隆／著	第二海援隊	2008年	4巻
4	そろそろ旅に	松井今朝子／著	講談社	2008年	11巻
5	うつを文学的に解きほぐす	三浦朱門／著	青萌堂	2008年	4巻
6	とんび	重松清／著	角川書店	2008年	9巻
7	花降り	道浦母都子／著	講談社	2007年	6巻
8	天地人,上	火坂雅志／著	日本放送出版協会	2008年	5巻
9	天地人,中	火坂雅志／著	日本放送出版協会	2008年	6巻
10	天地人,下	火坂雅志／著	日本放送出版協会	2008年	5巻
11	沖田総司壬生狼	鳥羽亮／著	徳間書店	2009年	6巻
12	斜陽に立つ	古川薫／著	毎日新聞社	2008年	11巻
13	男道	清原和博／著	幻冬舎	2009年	5巻
14	錦	宮尾登美子／著	中央公論新社	2008年	7巻
15	遊女(ゆめ)のあと	諸田玲子／著	新潮社	2008年	10巻
16	イノセント・ゲリラの祝祭	海堂尊／著	宝島社	2008年	8巻
17	猫を抱いて象と泳ぐ	小川洋子／著	文藝春秋	2009年	8巻
18	色即是空 コラム392	吉村作治／著	アケト	2008年	6巻
19	遠い花火	辻井喬／著	岩波書店	2009年	6巻
20	手拭い弁之助	南原幹雄／著	新人物往来社	2008年	7巻
21	革命警察軍ゾル,SCENE1	森詠／著	学研	2006年	5巻
22	革命警察軍ゾル,SCENE2	森詠／著	学研	2008年	5巻

(9) 市史編さんに関する業務

- ① 平成18年度から5カ年計画で進めてきた『成田の地名と歴史―大字別地域の事典―』の刊行事業（平成22年度刊行予定）は、原稿執筆の依頼、原稿・図版のとりまとめ作業、並びに関連調査を実施。また、刊行に向けて、今後の編集作業を円滑に推進するために、編集委員会設置要綱を策定し編集委員会を設置した。

関連調査として、次のとおり文書調査や現地調査を実施した。

- 資料調査・現地踏査（大栄津富浦・稲荷山・奈土・南敷・村田地区の区有文書、下総・大栄役場文書、佐倉七牧・野馬込跡、市内百庚申）
- 学校沿革誌調査（成田中・西中・大栄中・下総中）
- 中世仏像調査（成田・豊住・八生・中郷地区）
- 碑文調査（成田・公津・中郷・久住・豊住地区）

- ② 『成田市史研究34号』（A5判・140ページ、700部）を発行した。

主な内容と執筆者は次のとおり。

- | | |
|-----------------------------|---------|
| 1、平成20年度市史講座講演録「古代の成田と香取の海」 | 平川 南 |
| 2、天保期印旛沼普請後の堀割とその利用 | 鎗木行廣 |
| 3、オビシヤ考（その三）―真意伝承の断片的考察― | 生方徹夫 |
| 4、梅成会 久保田きくいさんに聞く成田の謡について | |
| 語り手 | 久保田きくい |
| 聞き手・構成 | 矢嶋毅之 |
| 5、成田市史調査員だより 三 | |
| 公津ヶ原古墳群について―成田ニュータウンの古墳群― | 高木博彦 |
| 長沼周辺の貝塚 | 小川和博 |
| 浄慶作の仏像をめぐって | 木村 修 |
| 大須賀氏の日蓮宗信仰 | 外山信司 |
| 小菅村で病死した巡礼者 | 鎗木行廣 |
| 佐倉藩の雨乞い祈祷 | 小倉 博 |
| 忘れられた大生小学校 | 神尾武則 |
| 遠山村東和田青年会の視察記録 | 中村政弘 |
| 夭折の法学者・中路俊郎 | 矢嶋毅之 |
| 八代金毘羅神社の真鍮製御幣 | 藤下昌信 |
| 成田地区の石造物 | 島田七夫 |
| 6、成田市史年表稿2007（平成19）年 | 解説 中村政弘 |
| 7、成田市関係新聞記事目録2007（平成19）年 | |
| 8、記録 平成二十一年一月～二十一年十二月 | |

(10) 主催事業

図書館講座

月日	タイトル／講師	内 容	人数
7/23	児童講座 「宇宙ってどんなところ？ 一月齢早見盤と月の満ち欠けコマをつくろうー」 講師：坂口美佳子氏 (科学読物研究会)	ガリレオが天体望遠鏡を使って天体観測をしてから400年。それを記念した世界天文年にちなみ、宇宙をテーマに開催した。参加した小学生たちは「宇宙はどんなところか」などについて仮説を立て実験を行い、天文・宇宙について関心を深めた。	51名
10/3	文学講座 「天地人を語る一直江兼続の義と愛」 講師：火坂雅志氏 (歴史小説家)	2009年NHK大河ドラマ「天地人」の原作者を迎え、講座を開催した。当時はTV放映中であり、その作者から直接伺える話は大変興味深いもので、雪国の厳しさ(心)や兼続の民への愛の深さなど小説に込めた思いを語られた。	146名
11/21	市史講座 「江戸時代の下総村々にみる駆込寺と入寺」 講師：佐藤孝之氏 (東京大学史料編纂所教授)	江戸時代は離縁のためだけではなく、様々な理由で「寺に駆込む」という行為(当時は「入寺」といった)があった。謝罪や処罰、調停など問題解決を寺が仲介するためであり、当時の寺院が今よりもっと身近なものであったことが伺えた。	119名

展示コーナー

	タイトル	内 容
通年	開館25周年 ー図書館ができるまでー	1984年10月27日、成田市立図書館が開館した。図書館が建つ以前に撮影した写真をパネルにして展示し、図書館ができていく様子を紹介。開館当時使用した職員用のエプロンや貸出袋なども展示した。

開館25周年記念事業

月日	事業名 (タイトル)	内 容	人数
8/18 ～9/29	『いいほんみつけた』クイズ	市内在住の小学生を対象に、児童担当が作成した夏休み向けブックリストの中からクイズを出題、正解者には記念品を贈呈した。	106名
8/25 ～9/29	おすすめ本POPコンクール	市内在住の小・中学生を対象に、自分の好きな本を紹介するPOPを募集した。優秀作品は館内に掲示し、ホームページにも掲載した。	19名
10/12	“おはなしおばさん” 藤田浩子さんとフランさんのおはなし会	「おはなしおばさん」藤田浩子さんとプロのストーリーテラーのフラン・ストーリングスさんのおはなし会を開催した。英語でのストーリーテリングやオートハープによる弾き語りなど。	125名
1/11	昔の遊び講座 第1部 けん玉で遊ぼう 講師：帯一雄氏 第2部 つみ木で遊ぼう 講師：財団法人オイスカ	小学生の調べものでよく聞かれる「昔の遊び」について、調べるだけでなく実際に体験してもらおうと開催した。第1部では、いろいろなけん玉の技に挑戦した。第2部では間伐材で作られた1万6千個のつみ木を使い、グループごとに様々な作品を作った。最後はそれぞれの作品をつなげ、大きな作品となった。	各27名

10. 所蔵資料

(1) 所蔵資料点数

図 書		本 館	移 動	公 津	久 住	橋賀台	玉 造	豊 住	成 田
一般書	0総記	9,991	244	28	20	33	15	15	410
	1哲学	15,045	43	40	27	34	56	16	511
	2歴史	33,533	255	218	106	103	217	91	1,717
	3社会科学	54,540	419	79	36	74	122	34	1,259
	4自然科学	22,569	346	107	68	68	164	52	1,352
	5技術	40,166	869	786	299	581	812	316	3,171
	6産業	17,135	243	166	68	146	219	78	861
	7芸術	49,476	701	194	112	119	157	141	2,764
	8言語	8,658	46	19	7	20	17	13	419
	9文学	178,422	1,592	1,453	1,151	2,017	2,070	841	19,811
一般計		429,535	4,758	3,090	1,894	3,195	3,849	1,597	32,275
参考資料	0総記	4,642	0	0	0	0	0	0	0
	1哲学	474	0	0	0	0	0	0	0
	2歴史	3,961	0	0	0	0	0	0	0
	3社会科学	5,821	0	0	0	0	0	0	2
	4自然科学	2,382	0	0	0	0	0	0	0
	5技術	2,031	0	0	0	0	0	0	0
	6産業	1,969	0	0	0	0	0	0	0
	7芸術	1,297	0	0	0	0	0	0	0
	8言語	1,477	0	0	0	0	0	0	0
	9文学	925	0	0	0	0	0	0	0
参考計		24,979	0	0	0	0	0	0	2
郷土資料	0総記	1,190	0	0	0	0	0	0	0
	1哲学	556	0	0	0	0	0	0	0
	2歴史	8,033	0	0	0	0	0	0	3
	3社会科学	5,506	0	0	0	0	0	0	0
	4自然科学	1,785	0	0	0	0	0	0	0
	5技術	610	0	0	0	0	0	0	0
	6産業	1,150	0	0	0	0	0	0	1
	7芸術	927	0	0	0	0	0	0	0
	8言語	77	0	0	0	0	0	0	0
	9文学	1,988	0	0	0	0	0	0	0
郷土計		21,822	0	0	0	0	0	0	4
児童書	0総記	1,762	204	34	5	28	7	11	103
	1哲学	1,003	324	23	11	29	17	11	109
	2歴史	5,426	1,424	143	21	151	102	52	714
	3社会科学	3,638	1,529	51	20	81	61	20	400
	4自然科学	10,979	3,377	407	136	382	309	189	1,049
	5技術	3,606	1,159	173	49	145	173	73	423
	6産業	2,192	766	74	18	52	61	21	251
	7芸術	5,844	2,128	266	85	146	250	104	913
	8言語	1,204	475	43	15	40	27	21	149
	9文学	50,551	11,653	1,279	802	1,208	1,436	1,119	5,546
	紙芝居	2,723	408	183	170	218	248	242	390
	絵本	78,897	7,420	1,307	1,144	1,357	1,894	1,401	2,233
児童計		167,825	30,867	3,983	2,476	3,837	4,585	3,264	12,280
図書計		644,161	35,625	7,073	4,370	7,032	8,434	4,861	44,561

図書以外		本 館	移 動	公 津	久 住	橋賀台	玉 造	豊 住	成 田
雑誌		49,932	0	194	297	138	463	190	678
視聴覚資料	カセット	595	0	0	0	0	0	0	0
	CD	8,745	0	0	0	0	0	0	0
	VHS	2,003	0	0	0	0	0	0	0
	DVD	309	0	0	0	0	0	0	0
視聴覚計		11,652	0	0	0	0	0	0	0
備品	紙芝居枠	2	0	0	0	0	0	0	0
	大型絵本袋	9	0	0	0	0	0	0	0
備品計		11	0	0	0	0	0	0	0
録音図書	カセット	450	0	0	0	0	0	0	0

総 計	706,206	35,625	7,267	4,667	7,170	8,897	5,051	45,239
-----	---------	--------	-------	-------	-------	-------	-------	--------

加良部	中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	全 館
18	8	25	10	20	75	60	54	11,026
64	19	50	62	54	97	44	141	16,303
123	95	138	162	147	348	272	329	37,854
104	64	131	104	155	325	125	349	57,920
123	97	117	206	145	298	180	373	26,265
938	576	837	469	1,065	1,387	538	1,111	53,921
205	87	163	159	157	273	128	202	20,290
207	152	159	218	113	345	160	549	55,567
31	17	20	36	35	82	62	68	9,550
1,942	1,279	2,457	2,168	1,525	2,440	990	2,424	222,582
3,755	2,394	4,097	3,594	3,416	5,670	2,559	5,600	511,278
0	0	0	0	0	0	0	0	4,642
0	0	0	0	0	0	0	0	474
0	0	0	0	0	0	0	0	3,961
0	0	0	0	0	0	0	0	5,823
0	0	0	0	0	0	0	0	2,382
0	0	0	0	0	0	0	0	2,031
0	0	0	0	0	0	0	0	1,969
0	0	0	0	0	0	0	0	1,297
0	0	0	0	0	0	0	0	1,477
0	0	0	0	0	0	0	0	925
0	0	0	0	0	0	0	0	24,981
0	0	0	0	0	1	0	0	1,191
0	0	0	0	0	0	0	0	556
0	0	0	0	0	10	0	0	8,046
0	0	0	0	0	1	0	0	5,507
0	0	0	0	0	0	0	0	1,785
0	0	0	0	0	0	0	0	610
0	0	0	0	0	0	0	0	1,151
0	0	0	0	0	0	0	0	927
0	0	0	0	0	0	0	0	77
0	0	0	0	0	0	0	0	1,988
0	0	0	0	0	12	0	0	21,838
14	14	2	6	5	5	2	7	2,209
23	15	8	4	15	24	2	12	1,630
75	137	86	44	117	152	21	74	8,739
51	56	48	24	41	68	15	77	6,180
204	430	180	194	244	311	133	336	18,860
124	158	113	72	168	125	45	106	6,712
69	56	56	23	62	76	16	84	3,877
147	217	177	96	215	179	68	111	10,946
14	39	24	22	29	28	8	23	2,161
1,192	2,079	1,319	1,144	1,319	1,571	608	1,629	84,455
181	211	248	261	259	119	8	160	6,029
1,713	1,484	1,591	1,210	1,534	1,921	618	1,628	107,352
3,807	4,896	3,852	3,100	4,008	4,579	1,544	4,247	259,150
7,562	7,290	7,949	6,694	7,424	10,261	4,103	9,847	817,247

加良部	中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	全 館
330	341	427	401	228	485	106	117	54,327
0	0	0	0	0	0	0	0	595
0	0	0	0	0	0	0	0	8,745
0	0	0	0	0	0	0	0	2,003
0	0	0	0	0	0	0	0	309
0	0	0	0	0	0	0	0	11,652
0	0	0	0	0	0	0	0	2
0	0	0	0	0	0	0	0	9
0	0	0	0	0	0	0	0	11
0	0	0	0	0	0	0	0	450

7,892	7,631	8,376	7,095	7,652	10,746	4,209	9,964	883,687
-------	-------	-------	-------	-------	--------	-------	-------	---------

(2) 雑誌分類別所蔵点数

	本 館	移 動	公 津	久 住	橋賀台	玉 造	豊 住	成 田
0総記	6,687	0	72	184	0	206	1	81
1哲学	262	0	0	0	0	0	0	0
2歴史	1,565	0	0	0	0	0	0	0
3社会科学	9,867	0	0	0	0	9	0	71
4自然科学	2,910	0	0	28	0	27	0	62
5技術	9,330	0	121	83	138	153	150	239
6産業	3,153	0	0	0	0	27	39	48
7芸術	10,448	0	1	2	0	41	0	175
8言語	314	0	0	0	0	0	0	0
9文学	5,396	0	0	0	0	0	0	2
合計	49,932	0	194	297	138	463	190	678

(3) 録音図書分類別所蔵点数

0総記	2
1哲学	6
2歴史	3
3社会科学	18
4自然科学	15
5技術	3
6産業	5
7芸術	2
8言語	0
9文学	396
合計	450

(4) 他言語資料言語別所蔵点数

中国語	658
ハングル	480
その他の東洋諸語	21
英語	6,969
ドイツ語	118
フランス語	165
スペイン語	403
イタリア語	25
ロシア語	17
その他の言語	202
合計	9,058

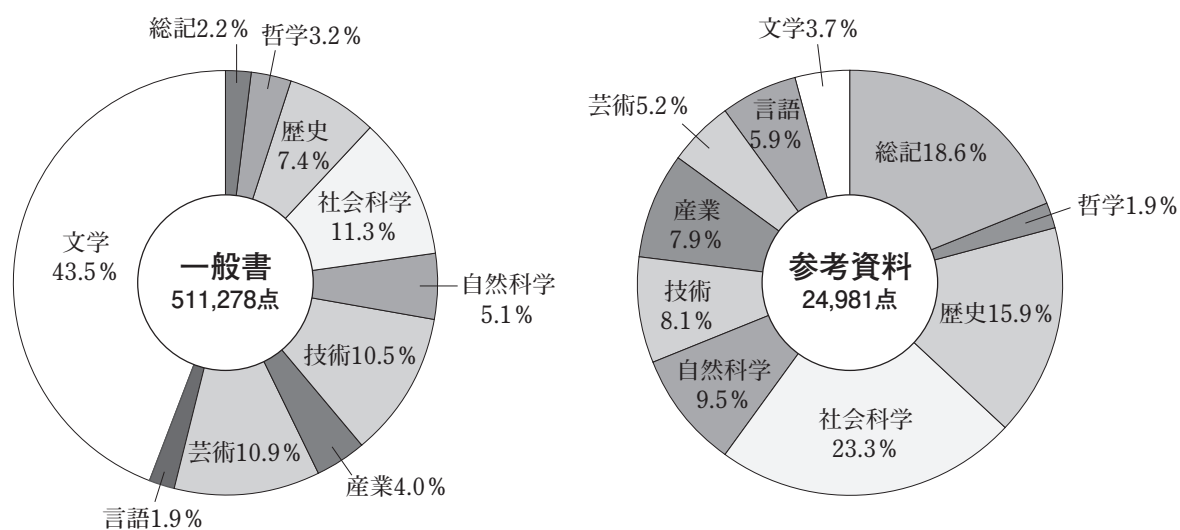
(5) その他

大活字本	3,114
点字図書	48
地形図	2,818
マイクロフィルム	3,968

(6) 所蔵資料点数の推移

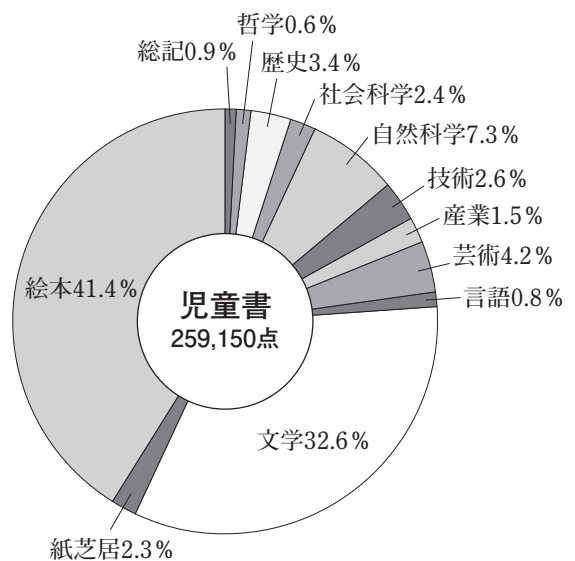
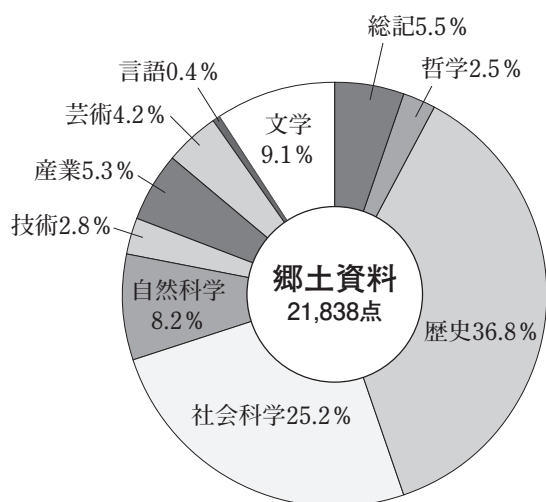
	本 館	移 動	公 津	久 住	橋賀台	玉 造	豊 住	成 田
平成21年度	706,206	35,625	7,267	4,667	7,170	8,897	5,051	45,239
平成20年度	702,055	35,413	7,158	4,566	7,264	9,086	5,106	44,456
平成19年度	685,386	34,163	7,283	4,995	7,218	9,337	5,255	42,784
平成18年度	688,712	33,042	7,009	4,774	7,490	8,834	5,046	42,745
平成17年度	669,813	31,598	8,213	4,610	7,668	9,177	5,025	40,089

(7) 図書分類別蔵書構成比



加良部	中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	全 館
98	107	109	155	3	59	0	0	7,762
0	0	0	0	0	0	0	0	262
0	0	0	0	0	0	18	12	1,595
0	0	0	0	0	0	0	0	9,947
0	8	0	0	18	0	15	16	3,084
192	109	160	186	145	254	57	73	11,390
40	89	89	56	10	19	16	16	3,602
0	28	69	4	52	153	0	0	10,973
0	0	0	0	0	0	0	0	314
0	0	0	0	0	0	0	0	5,398
330	341	427	401	228	485	106	117	54,327

加良部	中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	全 館
7,892	7,631	8,376	7,095	7,652	10,746	4,209	9,964	883,687
7,701	7,517	8,213	6,967	7,874	11,548	2,893	9,127	876,944
8,379	8,177	8,347	7,227	7,873	10,599	2,098	7,365	856,486
8,149	8,014	8,297	7,081	7,060	9,204	3,804	10,301	859,562
8,184	8,007	8,878	7,382	7,360	8,433	2,683	8,328	835,448



11. 受入状況

(1) 購入等点数

		本 館	移 動	公 津	久 住	橋賀台	玉 造	豊 住	成 田
一般書	0総記	674	30	0	0	3	0	0	29
	1哲学	978	8	3	0	1	19	0	45
	2歴史	2,546	30	5	0	1	38	0	314
	3社会科学	3,913	34	1	0	0	13	0	106
	4自然科学	1,961	25	1	0	0	29	4	150
	5技術	3,880	179	32	8	11	70	8	355
	6産業	1,335	33	3	1	10	31	1	72
	7芸術	3,021	27	2	1	2	15	3	218
	8言語	567	2	0	0	0	2	0	26
	9文学	9,886	304	50	18	40	250	37	1,159
一般計		28,761	672	97	28	68	467	53	2,474
参考資料	0総記	128	0	0	0	0	0	0	0
	1哲学	21	0	0	0	0	0	0	0
	2歴史	217	0	0	0	0	0	0	0
	3社会科学	240	0	0	0	0	0	0	0
	4自然科学	87	0	0	0	0	0	0	0
	5技術	118	0	0	0	0	0	0	0
	6産業	87	0	0	0	0	0	0	0
	7芸術	50	0	0	0	0	0	0	0
	8言語	47	0	0	0	0	0	0	0
	9文学	33	0	0	0	0	0	0	0
参考計		1,028	0	0	0	0	0	0	0
郷土資料	0総記	3	0	0	0	0	0	0	0
	1哲学	20	0	0	0	0	0	0	0
	2歴史	110	0	0	0	0	0	0	0
	3社会科学	15	0	0	0	0	0	0	0
	4自然科学	13	0	0	0	0	0	0	0
	5技術	5	0	0	0	0	0	0	0
	6産業	9	0	0	0	0	0	0	0
	7芸術	5	0	0	0	0	0	0	0
	8言語	0	0	0	0	0	0	0	0
	9文学	21	0	0	0	0	0	0	0
郷土計		201	0	0	0	0	0	0	0
児童書	0総記	39	13	0	0	0	0	0	6
	1哲学	39	26	0	0	0	0	0	6
	2歴史	178	86	0	0	0	0	0	26
	3社会科学	146	102	0	0	0	0	0	40
	4自然科学	293	176	6	3	3	5	3	101
	5技術	115	94	0	0	0	2	0	18
	6産業	61	21	0	0	0	0	0	10
	7芸術	187	121	1	2	0	2	0	33
	8言語	35	26	0	0	0	0	0	7
	9文学	1,515	551	6	0	3	11	5	243
	紙芝居	105	38	0	0	0	0	28	4
	絵本	3,200	406	24	4	5	18	9	160
児童計		5,913	1,660	37	9	11	38	45	654
図書計		35,903	2,332	134	37	79	505	98	3,128
雑誌		7,293	0	108	147	65	184	60	496
視聴覚資料	CD	197	0	0	0	0	0	0	0
録音図書	カセット	5	0	0	0	0	0	0	0

購入等総計	43,398	2,332	242	184	144	689	158	3,624
-------	--------	-------	-----	-----	-----	-----	-----	-------

(2) 寄贈点数

	本 館	移 動	公 津	久 住	橋賀台	玉 造	豊 住	成 田
一般書	249	2	0	0	2	15	0	18
参考資料	29	5	0	0	0	0	0	2
郷土資料	15	0	0	0	0	0	0	0
児童書	514	0	0	0	0	0	0	1
図書計	807	7	0	0	2	15	0	21
雑誌	277	0	0	0	0	0	0	0

寄贈総計	1,084	7	0	0	2	15	0	21
------	-------	---	---	---	---	----	---	----

加良部	中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	全 館
0	0	0	0	0	4	8	3	751
1	0	1	0	5	7	17	17	1,102
4	2	3	2	7	28	83	13	3,076
1	0	0	0	13	22	28	20	4,151
2	0	0	0	9	14	66	24	2,285
15	8	26	1	130	143	140	107	5,113
12	4	5	0	23	19	47	17	1,613
3	0	0	0	6	20	59	22	3,399
0	0	0	0	4	8	15	4	628
38	12	75	20	225	254	285	274	12,927
76	26	110	23	422	519	748	501	35,045
0	0	0	0	0	0	0	0	128
0	0	0	0	0	0	0	0	21
0	0	0	0	0	0	0	0	217
0	0	0	0	0	0	0	0	240
0	0	0	0	0	0	0	0	87
0	0	0	0	0	0	0	0	118
0	0	0	0	0	0	0	0	87
0	0	0	0	0	0	0	0	50
0	0	0	0	0	0	0	0	47
0	0	0	0	0	0	0	0	33
0	0	0	0	0	0	0	0	1,028
0	0	0	0	0	0	0	0	3
0	0	0	0	0	0	0	0	20
0	0	0	0	0	0	0	0	110
0	0	0	0	0	0	0	0	15
0	0	0	0	0	0	0	0	13
0	0	0	0	0	0	0	0	5
0	0	0	0	0	0	0	0	9
0	0	0	0	0	0	0	0	5
0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	21
0	0	0	0	0	0	0	0	201
0	0	0	0	0	0	0	0	58
0	0	0	0	0	0	1	0	72
0	0	0	0	2	5	10	2	309
0	0	0	0	0	5	3	2	298
3	0	4	3	19	30	56	31	736
0	0	2	0	10	5	19	7	272
0	0	0	0	1	0	3	2	98
0	0	1	0	12	8	30	11	408
0	0	0	0	5	2	4	1	80
2	0	16	1	142	107	261	127	2,990
0	0	0	0	7	10	8	31	231
8	10	37	4	108	112	183	153	4,441
13	10	60	8	306	284	578	367	9,993
89	36	170	31	728	803	1,326	868	46,267
119	107	161	98	143	288	76	88	9,433
0	0	0	0	0	0	0	0	197
0	0	0	0	0	0	0	0	5
208	143	331	129	871	1,091	1,402	956	55,902

加良部	中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	全 館
2	0	1	0	4	5	7	21	326
0	0	0	0	0	1	1	1	39
0	0	0	0	0	0	0	0	15
0	0	0	0	0	0	0	0	515
2	0	1	0	4	6	8	22	895
0	0	0	0	0	0	0	0	277
2	0	1	0	4	6	8	22	1,172

12. 利用状況

(1) 利用者数 ※児童とは0歳から15歳までを指す。

	本館	移動	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	加良部
一般	267,416	677	935	308	520	2,302	388	8,987	687
児童	31,251	56	95	9	87	294	14	8,750	28
合計	298,667	733	1,030	317	607	2,596	402	17,737	715
開館日数	294	48	279	279	279	279	279	279	279
一日平均	1,016	15	4	1	2	9	1	64	3

(2) 貸出点数

図書		本館	移動	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	加良部
一般書	0総記	11,993	5	12	1	4	50	2	254	2
	1哲学	34,131	38	55	18	37	169	12	588	27
	2歴史	77,979	95	120	32	48	308	27	2,154	43
	3社会科学	63,353	142	96	6	54	394	22	925	30
	4自然科学	37,051	106	61	9	25	191	21	1,046	32
	5技術	124,548	620	321	54	219	920	74	3,625	299
	6産業	31,327	113	66	41	34	190	34	788	55
	7芸術	101,343	99	74	26	38	245	15	14,542	119
	8言語	19,457	5	13	1	23	22	4	331	3
	9文学	344,045	1,190	988	270	459	2,573	456	15,247	698
一般計		845,227	2,413	1,806	458	941	5,062	667	39,500	1,308
児童書	0総記	1,751	32	6	0	9	4	0	19	10
	1哲学	2,486	46	9	3	18	16	1	272	7
	2歴史	6,743	14	44	1	15	53	2	410	11
	3社会科学	2,379	32	4	0	15	20	1	139	2
	4自然科学	11,463	130	44	5	50	107	9	526	14
	5技術	5,052	170	24	1	18	48	0	236	6
	6産業	1,730	49	11	1	6	15	1	110	0
	7芸術	10,687	533	66	31	18	174	15	1,833	28
	8言語	1,425	24	4	1	3	13	1	132	5
	9文学	66,130	371	210	53	159	317	46	5,315	57
	紙芝居	6,514	267	30	3	49	83	59	265	34
	絵本	94,642	2,117	390	86	213	708	78	2,202	441
児童計		211,002	3,785	842	185	573	1,558	213	11,459	615
図書計		1,056,229	6,198	2,648	643	1,514	6,620	880	50,959	1,923

図書以外		本館	移動	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	加良部
雑誌		65,353	19	258	146	210	958	133	1,837	245
視聴覚資料	カセット	205	0	0	0	0	0	0	0	0
	CD	36,155	0	0	0	0	0	0	0	0
	VHS	4,204	0	0	0	0	0	0	0	0
	DVD	4,577	0	0	0	0	0	0	0	0
視聴覚計		45,141	0	0	0	0	0	0	0	0
備品	紙芝居枠	4	0	0	0	0	0	0	0	0
	大型絵本袋	21	0	0	0	0	0	0	0	0
備品計		25	0	0	0	0	0	0	0	0
録音図書	カセット	150	0	0	0	0	0	0	0	0
	CD-ROM	1	0	0	0	0	0	0	0	0
録音図書計		151	0	0	0	0	0	0	0	0

総計	1,166,899	6,217	2,906	789	1,724	7,578	1,013	52,796	2,168
一日平均	3,969	130	10	3	6	27	4	189	8

中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	宅配便	郵送(障)	宅配(障)	合 計
242	857	228	2,262	5,784	495	2,814	3	57	4	294,966
9	164	48	703	947	50	448	0	0	0	42,953
251	1,021	276	2,965	6,731	545	3,262	3	57	4	337,919
279	279	279	279	279	187	279				
1	4	1	11	24	3	12				

中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	宅配便	郵送(障)	宅配(障)	合 計
0	8	2	27	151	16	75	0	0	0	12,602
5	76	9	203	383	31	316	0	0	0	36,098
15	80	33	197	988	84	391	2	1	8	82,605
6	85	16	277	746	38	300	1	1	0	66,492
15	89	13	185	596	38	406	0	0	0	39,884
74	359	77	1,648	3,699	240	1,826	2	0	0	138,605
15	59	28	139	856	21	239	2	0	0	34,007
16	65	7	243	533	43	888	0	0	0	118,296
0	3	3	21	128	16	63	0	0	0	20,093
297	778	146	1,961	5,568	650	3,239	0	29	0	378,594
443	1,602	334	4,901	13,648	1,177	7,743	7	31	8	927,276
0	2	0	13	16	2	12	0	0	0	1,876
2	0	3	33	50	0	22	0	0	0	2,968
7	37	9	147	248	9	78	0	0	0	7,828
0	4	0	22	44	4	56	0	0	0	2,722
4	65	18	331	478	36	470	0	0	0	13,750
1	29	8	250	323	38	269	0	0	0	6,473
2	12	5	78	80	4	68	0	0	0	2,172
7	59	21	491	536	24	310	0	0	0	14,833
2	3	0	6	40	0	29	0	0	0	1,688
19	313	100	1,450	1,824	286	2,065	0	0	0	78,715
2	76	33	280	326	1	189	0	0	0	8,211
81	524	170	2,408	4,436	384	2,891	0	0	0	111,771
127	1,124	367	5,509	8,401	788	6,459	0	0	0	253,007
570	2,726	701	10,410	22,049	1,965	14,202	7	31	8	1,180,283

中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	宅配便	郵送(障)	宅配(障)	合 計
61	371	168	718	1,670	88	495	0	0	0	72,730
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	205
0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	36,178
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,204
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,577
0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	45,164
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25
0	0	0	0	0	0	0	0	48	0	198
0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	5
0	0	0	0	0	0	0	0	52	0	203

631	3,097	869	11,128	23,719	2,053	14,697	7	106	8	1,298,405
2	11	3	40	85	11	53				

(3) 録音図書分類別貸出点数

0総記	0
1哲学	2
2歴史	0
3社会科学	2
4自然科学	2
5技術	0
6産業	0
7芸術	2
8言語	0
9文学	195
合計	203

(4) 他言語資料言語別貸出点数

中国語	397
ハングル	303
その他の東洋諸語	5
英語	3,249
ドイツ語	25
フランス語	45
スペイン語	213
イタリア語	4
ロシア語	7
その他の言語	29
合計	4,277

(5) その他貸出点数

大活字本	1,090
点字図書	9

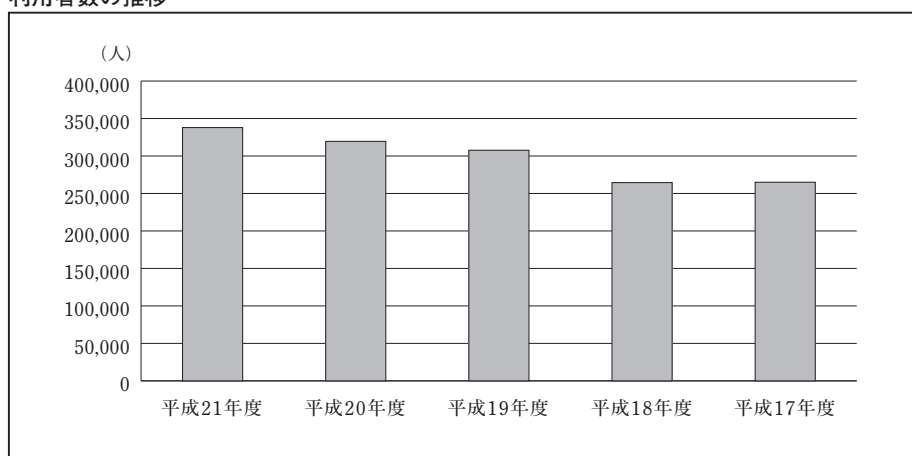
(7) 利用者数の推移 ※図書宅配便は平成19年度開始、障がい者への郵送・宅配は平成21年度より集計を開始。

	本館	移動	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	加良部
平成21年度	298,667	733	1,030	317	607	2,596	402	17,737	715
平成20年度	283,321	693	973	233	452	1,924	373	16,519	599
平成19年度	275,133	595	791	195	359	1,618	235	15,158	510
平成18年度	234,083	479	845	198	481	1,342	141	14,261	451
平成17年度	235,752	560	876	212	390	1,606	174	15,299	524

(8) 貸出点数の推移

	本館	移動	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	加良部
平成21年度	1,166,899	6,217	2,906	789	1,724	7,578	1,013	52,796	2,168
平成20年度	1,122,271	6,221	3,018	782	1,325	5,698	1,108	52,388	1,801
平成19年度	1,184,928	5,697	2,684	754	1,146	5,021	950	50,322	1,459
平成18年度	1,242,685	4,396	3,748	750	2,006	5,680	666	52,336	1,390
平成17年度	1,235,733	4,400	4,013	1,125	1,397	7,452	628	57,795	1,766

利用者数の推移



(9) 地区別利用者数の推移

	成田地区	NT地区	公津地区	八生地区	中郷地区	久住地区	豊住地区	遠山地区	下総地区
平成21年度	39,223	147,566	54,703	4,590	1,858	3,024	2,296	19,046	6,070
平成20年度	37,459	140,831	48,264	4,563	1,546	3,219	1,977	19,768	5,909
平成19年度	35,932	133,466	43,309	4,254	1,644	3,030	2,056	18,176	5,192
平成18年度	30,813	113,028	33,504	3,562	1,454	2,772	1,671	16,481	4,114
平成17年度	29,914	114,097	32,946	3,378	1,768	2,720	1,805	16,055	2,541

(10) 地区別貸出点数の推移

	成田地区	NT地区	公津地区	八生地区	中郷地区	久住地区	豊住地区	遠山地区	下総地区
平成21年度	158,807	547,558	233,256	18,968	8,323	12,899	10,645	75,913	27,516
平成20年度	152,193	534,305	208,870	18,717	8,046	13,018	9,267	79,573	27,944
平成19年度	152,865	534,822	197,097	19,254	8,418	13,093	10,146	77,055	24,684
平成18年度	143,748	527,409	180,365	18,938	9,067	14,018	9,232	78,073	24,087
平成17年度	149,002	525,042	179,084	17,236	10,101	13,716	10,210	78,242	17,344

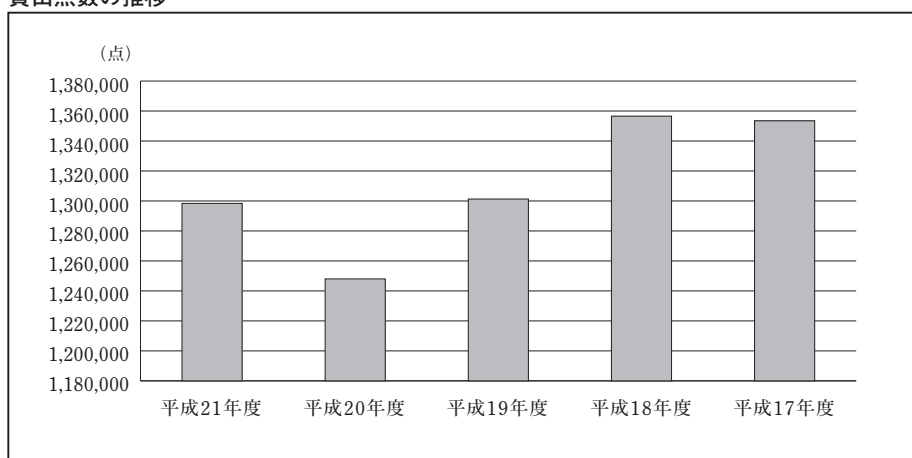
(6) 移動図書館ステーション別利用者数・貸出点数

		赤 荻	公津の杜	宗吾台	土 屋	長 田	長 沼	並木町1	並木町2	合 計
利用者数		24	328	85	145	28	27	30	66	733
貸出点数	一般書	5	722	366	356	214	261	212	277	2,413
	児童書	1,029	864	34	653	5	1,081	0	119	3,785
	雑誌	0	17	0	0	1	1	0	0	19
貸出計		1,034	1,603	400	1,009	220	1,343	212	396	6,217

中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	宅配便	郵送(障)	宅配(障)	合 計
251	1,021	276	2,965	6,731	545	3,262	3	57	4	337,919
206	1,177	278	2,754	6,741	727	2,591	1	-	-	319,562
213	1,247	295	2,494	5,961	814	2,064	4	-	-	307,686
177	1,115	199	2,750	5,079	586	2,298		-	-	264,485
186	1,516	215	3,019	4,674	13	14		-	-	265,030

中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	宅配便	郵送(障)	宅配(障)	合 計
631	3,097	869	11,128	23,719	2,053	14,697	7	106	8	1,298,405
640	4,212	822	10,010	23,722	1,899	12,100	4	-	-	1,248,021
688	5,096	1,045	8,949	21,557	1,625	9,363	9	-	-	1,301,293
556	4,785	817	10,726	19,406	1,505	5,150		-	-	1,356,602
762	6,763	994	11,652	18,937	28	34		-	-	1,353,479

貸出点数の推移



大栄地区	地区未集計	市内合計	富里市	栄町	酒々井町	その他市外	市外合計	総 計
7,914		286,290	12,788	14,260	7,666	16,915	51,629	337,919
6,673		270,209	12,190	14,220	7,483	15,460	49,353	319,562
5,929	1,582	254,570	13,842	14,992	8,115	16,167	53,116	307,686
3,568		210,967	14,232	15,189	7,325	16,772	53,518	264,485
2,260		207,484	15,133	16,034	8,518	17,861	57,546	265,030

大栄地区	地区未集計	市内合計	富里市	栄町	酒々井町	その他市外	市外合計	総 計
37,683		1,131,568	41,634	46,692	24,318	54,193	166,837	1,298,405
33,056		1,084,989	40,503	46,923	24,161	51,445	163,032	1,248,021
28,092	5,460	1,070,986	60,767	66,711	36,678	66,151	230,307	1,301,293
20,488		1,025,425	96,016	101,163	55,445	78,553	331,177	1,356,602
13,076		1,013,053	91,612	101,141	56,119	91,554	340,426	1,353,479

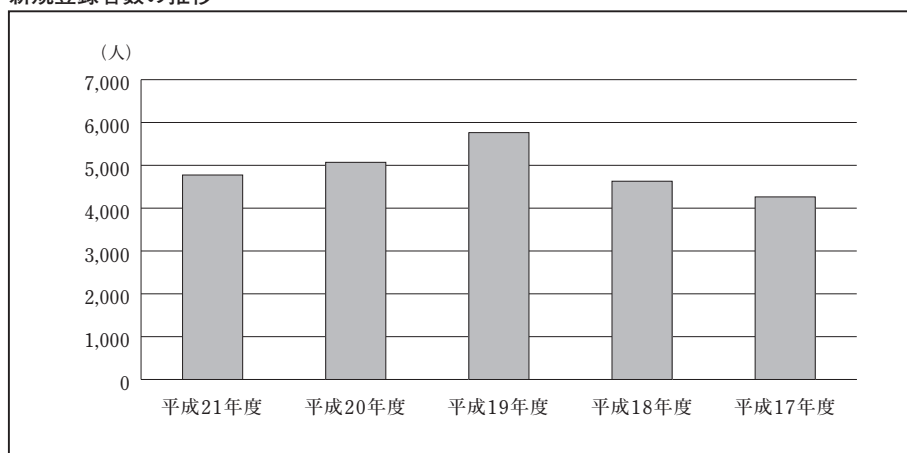
(11) 地区別新規登録者数の推移 ※平成18年度は団体を総計に加える。

	成田地区	NT地区	公津地区	八生地区	中郷地区	久住地区	豊住地区	遠山地区	下総地区
平成21年度	608	1,488	894	37	17	69	33	364	136
平成20年度	598	1,663	885	57	15	63	27	392	174
平成19年度	577	1,759	953	48	28	54	40	461	208
平成18年度	565	1,490	637	49	18	42	32	373	271
平成17年度	514	1,441	608	63	16	67	26	420	45

(12) 地区別登録者数の推移 ※平成18・19年度は団体を総計に加える。

	成田地区	NT地区	公津地区	八生地区	中郷地区	久住地区	豊住地区	遠山地区	下総地区
平成21年度	4,914	15,466	6,916	592	229	522	355	2,798	942
平成20年度	4,951	15,433	6,455	607	251	512	334	2,795	899
平成19年度	4,568	15,606	6,020	623	256	485	334	2,739	776
平成18年度	4,956	15,860	5,824	670	269	521	353	3,631	651
平成17年度	4,823	15,747	5,542	689	296	524	356	3,571	399

新規登録者数の推移



(13) 年齢別登録者数の推移

	0-6歳	7-12歳	13-15歳	16-18歳	19-29歳	30-39歳	40-49歳	50-59歳
平成21年度	409	2,918	1,695	1,406	7,160	8,717	6,395	5,298
平成20年度	366	2,664	1,654	1,419	7,525	8,771	6,250	5,458
平成19年度	322	2,361	1,689	1,396	8,086	8,575	6,021	5,659
平成18年度	289	3,174	1,912	1,851	9,257	8,462	5,739	6,199
平成17年度	160	2,700	1,975	1,810	9,122	8,348	5,838	6,318

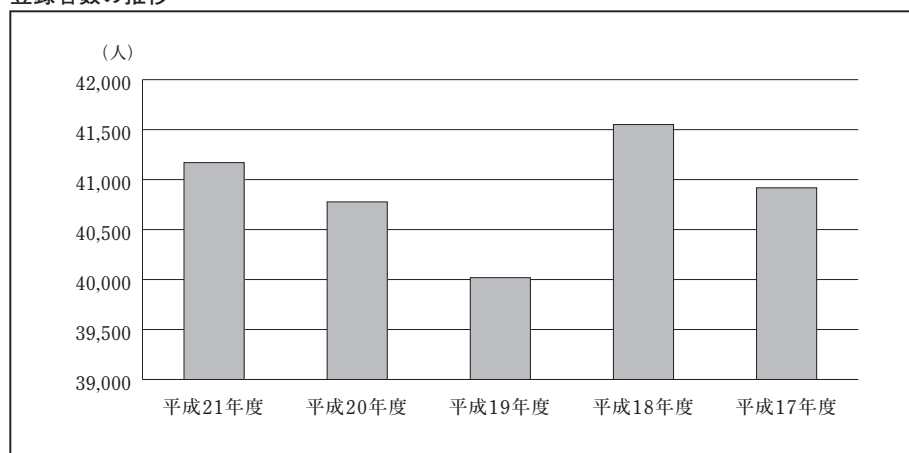
(14) 団体利用者数・貸出点数の推移

	利用者数			貸出点数		
	学 校	その他	合 計	学 校	その他	合 計
平成21年度	680	1,714	2,394	5,987	7,134	13,121
平成20年度	807	2,515	3,322	7,848	11,402	19,250
平成19年度	703	1,728	2,431	6,649	6,928	13,577
平成18年度	-	-	2,278	-	-	11,180
平成17年度	-	-	2,327	-	-	11,282

大栄地区	市内合計	富里市	栄 町	酒々井町	その他市外	市外合計	うち団体	総 計
203	3,849	215	198	102	410	925	66	4,774
237	4,111	254	260	134	311	959	3	5,070
283	4,411	379	415	206	353	1,353	15	5,764
334	3,811	182	139	79	404	804	14	4,629 ※
56	3,256	214	182	86	525	1,007	10	4,263

大栄地区	市内合計	富里市	栄 町	酒々井町	その他市外	市外合計	うち団体	総 計
1,189	33,923	1,992	2,095	1,055	2,105	7,247	143	41,170
1,090	33,327	2,050	2,138	1,072	2,190	7,450	137	40,777
893	32,300	2,080	2,101	1,058	2,337	7,576	143	40,019 ※
701	33,436	2,152	1,061	2,012	2,832	8,057	58	41,551 ※
394	32,341	2,256	2,106	1,225	2,990	8,577	122	40,918

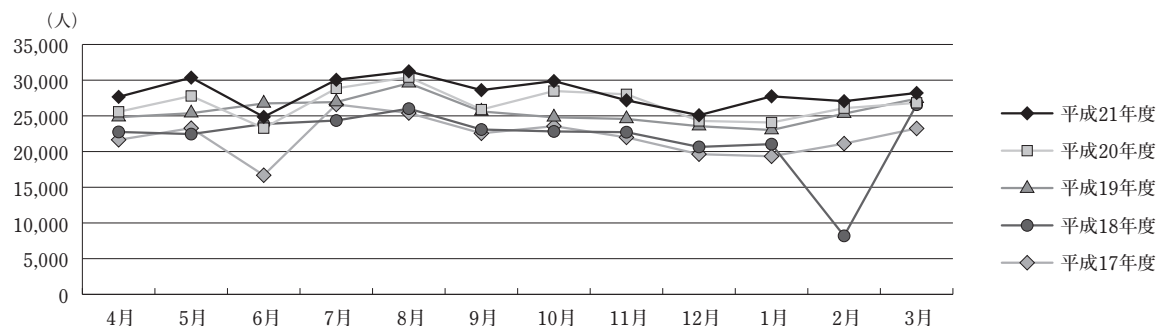
登録者数の推移



60-69歳	70-79歳	80歳-	その他	合 計
5,065	1,591	373	143	41,170
4,733	1,461	339	137	40,777
5,831			79	40,019
4,532			136	41,551
4,525			122	40,918

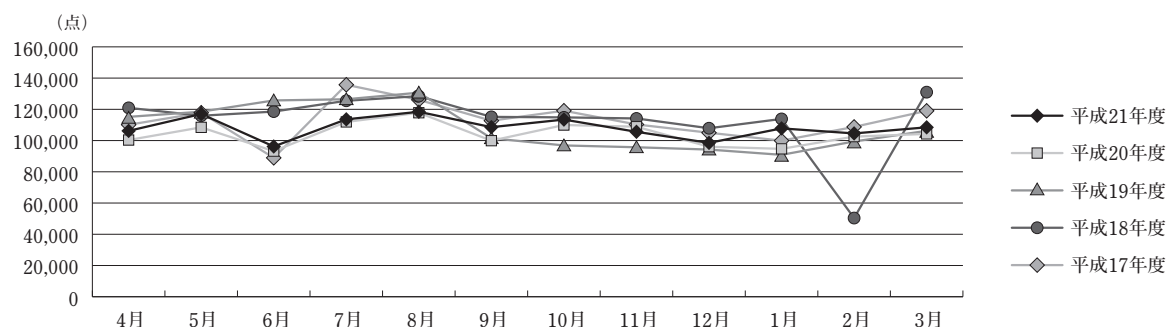
(15) 月別利用者数の推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計
平成21年度	27,660	30,358	24,856	30,052	31,238	28,607	29,877	27,182	25,088	27,736	27,058	28,207	337,919
平成20年度	25,572	27,785	23,281	28,850	30,421	25,883	28,479	28,020	24,295	24,071	26,075	26,830	319,562
平成19年度	24,813	25,370	26,741	26,930	29,566	25,619	24,797	24,567	23,556	23,011	25,309	27,407	307,686
平成18年度	22,749	22,449	23,857	24,350	26,009	23,088	22,819	22,715	20,651	21,039	8,193	26,566	264,485
平成17年度	21,647	23,278	16,686	26,601	25,395	22,558	23,558	21,987	19,632	19,338	21,113	23,237	265,030



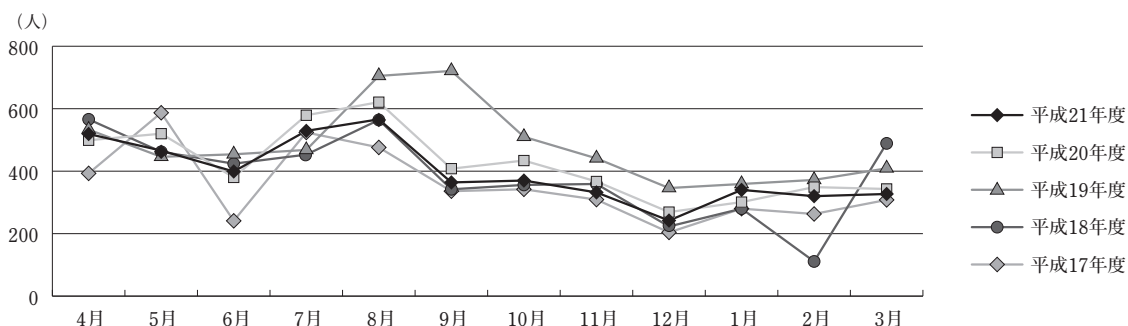
(16) 月別貸出点数の推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計
平成21年度	106,203	117,006	96,209	113,591	118,425	108,576	113,439	105,603	98,518	107,794	104,570	108,471	1,298,405
平成20年度	100,351	108,459	93,218	111,914	117,800	99,918	109,954	108,875	96,051	94,695	102,525	104,261	1,248,021
平成19年度	115,179	118,487	125,688	126,447	130,671	101,497	96,879	95,707	94,230	90,860	99,419	106,229	1,301,293
平成18年度	120,944	115,886	118,555	125,483	128,455	115,168	114,839	114,156	107,896	113,848	50,385	130,987	1,356,602
平成17年度	110,096	117,819	88,931	135,719	126,070	112,708	119,102	110,308	105,015	99,941	108,734	119,036	1,353,479



(17) 月別新規登録者数の推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計
平成21年度	519	466	399	529	566	364	370	332	242	340	320	327	4,774
平成20年度	499	520	380	579	621	408	434	367	269	301	349	343	5,070
平成19年度	533	446	454	468	705	721	510	441	346	359	372	409	5,764
平成18年度	566	462	424	453	564	342	356	359	223	280	111	489	4,629
平成17年度	393	587	241	524	476	336	342	309	204	280	263	308	4,263



13. リクエストサービス

(1) リクエスト処理件数

	所 蔵	購 入	借 用	合 計
一般書	45,724	7,998	1,257	54,979
児童書	2,006	171	41	2,218
雑 誌	3,547		95	3,642
視聴覚資料	901			901
	52,178	8,169	1,393	61,740

(2) リクエスト件数の推移

	貸出処理件数					取消件数	合 計
	一般書	児童書	雑 誌	視聴覚資料	合 計		
平成21年度	54,979	2,218	3,642	901	61,740	6,045	67,785
平成20年度	46,912	2,141	2,901	779	52,733	3,802	56,535
平成19年度	37,306	1,845	1,836	939	41,926	2,964	44,890
平成18年度	27,339	2,339	1,441	291	31,410	2,581	33,991
平成17年度	26,778	1,920	1,232	352	30,282	2,373	32,655

(3) リクエスト受付方法別件数の推移

	窓 口	館内OPAC (タッチ)	館内OPAC (Web)	インター ネット	携帯OPAC	合 計
平成21年度	22,867	6,917	8,542	26,128	3,331	67,785
平成20年度	22,769	6,639	6,582	17,973	2,572	56,535
平成19年度	24,680	3,763	4,465	11,156	826	44,890

(4) リクエスト連絡手段別件数の推移

	メー ル		不 要	手 紙	FAX	電 話	携帯電話	CTI (自動音声電話)	
	送信件数	不着件数						送信件数	処理件数
平成21年度	27,108	81	12,237	2,427	15	22,313	3,682	18,383	9,694
平成20年度	22,713	92	7,209	2,545	10	21,309	2,749	17,077	8,128
平成19年度	12,186	※	6,838	1,887	5	21,663	2,311	12,216	5,621

※未集計

(5) 相互協力による借受件数の推移

	県内図書館		県外図書館	国会図書館	録音図書		合 計
	県 立	他市町村			点字図書館	その他	
平成21年度	515	823	1	17	49	31	1,436
平成20年度	523	726	3	25	18	50	1,345
平成19年度	511	574	2	25	38	34	1,184
平成18年度	628	646	0	18	37	24	1,353
平成17年度	818	738	0	30	3	0	1,589

(6) 相互協力による貸出件数の推移

	県内図書館	県外図書館	録音図書		合 計
			点字図書館	その他	
平成21年度	3,913	2	36	4	3,955
平成20年度	3,793	2	18	50	3,863
平成19年度	3,948	2	5	49	4,004
平成18年度	3,612	0	16	65	3,693
平成17年度	3,613	0	19	68	3,700

14. 本の相談・レファレンス

(1) レファレンス処理件数の推移

	窓 口	電 話	メー ル	文 書	合 計	うち参考窓口
平成21年度	22,617	1,210	22	1	23,850	1,211
平成20年度	20,818	1,083	21	1	21,923	1,610
平成19年度	26,086	698	21	1	26,806	2,054
平成18年度	-	-	-	-	27,704	562
平成17年度	-	-	-	-	26,725	360

(2) 書庫出納件数の推移

	一般	児童	参考	郷土	合計
平成21年度	60,873	12,203	675	619	74,370
平成20年度	56,183	10,018	626	636	67,463
平成19年度	53,865	8,763	426	401	63,455
平成18年度	60,150	11,261	※	※	71,411
平成17年度	60,634	12,463	※	※	73,097

※未集計

(3) インターネットコーナー等申込数の推移

	インター ネット	オンライン DB	文書等作成 用パソコン	映像資料 視聴
平成21年度	13,618	62	244	649
平成20年度	11,799	30	65	640
平成19年度	9,744	34	48	612
平成18年度	5,127	17	4	1,209
平成17年度	5,039	5		2,888

※文書等作成用パソコンは平成19年3月1日設置

(4) 電話問合件数の推移（レファレンスを除く）

	開館時間	貸出延長	合計
平成21年度	1,486	2,270	3,756
平成20年度	1,635	2,061	3,696

(5) 複写・プリントアウト件数の推移

	複写	マイクロ フィルム	オンライン DB	他館への 複写依頼	他館からの 複写依頼
平成21年度	32,071	29	418	66	159
平成20年度	37,880	116	76	17	2
平成19年度	34,875	91	56	73	1
平成18年度	37,480	245	-	34	※
平成17年度	40,813	775	-	18	※

※未集計

15. インターネットサービス他

(1) ホームページアクセス数の推移

	資料検索	検索以外	合 計
平成21年度	4,513,801	1,221,400	5,735,201
平成20年度	4,562,770	1,813,447	6,376,217
平成19年度	3,216,527	1,215,878	4,432,405
平成18年度	-	-	1,740,178
平成17年度	-	-	1,793,312

(2) Myページパスワード発行数の推移

	発行数	うちOPACから
平成21年度	1,679	1,252
平成20年度	1,423	1,003
平成19年度	2,379	1,887

(3) 自動音声応答電話暗証番号発行数

	発行数
平成21年度	18

※平成22年3月16日サービス開始

(4) インターネットサービス利用状況

	今度読みたい本		おすすめリスト	新着案内メール	
	利用者数	登録冊数	利用者数	利用者数	登録件数
平成21年度	627	6,215	782	68	121

※「今度読みたい本」平成21年5月12日、「おすすめリスト」6月27日、「新着案内メール」9月15日、それぞれ開始

16. 雑誌・新聞

(1) 雑誌 (平成21年4月1日から平成22年3月31日までに収集したものを誌名の五十音順に配列した。)

誌 名	誌 名	誌 名
I / O	おおきなポケット	企業診断
愛犬の友	OCEAN LIFE	気象庁観測月報 (CD-ROM) *
あうる (寄贈)	大相撲	Guitar magazine
AERA	OZ magazine	キネマ旬報
アクアライフ	オートバイ	季報 情報公開・個人情報保護 (寄贈)
アクセス*	オートメカニク	CAPA
アサヒカメラ	OHM	Can Cam
アジア経済	オール投資	CUTiE
明日の友	オール讀物	きょうの健康
Animage	おしゃれ工房	きょうの料理
あるじゃん	おそい・はやい・ひくい・たかい	きょうの料理ビギナーズ
ALBATROSS・VIEW	男の隠れ家	キルトジャパン
an・an	オレンジページ	きれいの魔法
いきいき	音楽の友	Ku:nel
一枚の繪	改革者	クオリティマネジメント
田舎暮らしの本	会社四季報	暮らしと健康
ENGLISH JOURNAL	科学	暮らしの手帖
25ANS	化学	Grazia
with	かがくのとも	CLASSY
WiLL	岳人	クリエイティブ房総 (寄贈)
Web creators	CAR GRAPHIC	CREA
VERY	KAZI (舵)	クロスロード (寄贈)
VOCE	学校図書館	クロワッサン
潮	活字倶楽部	軍事研究
美しいキモノ	CUT	軍縮問題資料
運輸と経済	家庭画報	群像
AIR STAGE	カフェ & レストラン	ケイコとマナブ
AIR WORLD	歌謡曲ゲッカヨ	経済産業統計
栄養と料理	からだの科学	経済セミナー
エキスパートナース	環境と公害	警察公論
エコノミスト	韓国語ジャーナル	芸術新潮
SFマガジン	がんサポート	螢雪時代
ESSE	官報*	毛糸だま
NEC技報 (寄贈)	Keyboard magazine	Gainer
エネルギー	機械と工具	月刊AIRLINE
エネルギーレビュー (寄贈)	季刊iichiko (寄贈)	月刊エレクトーン
ELLE 日本版	季刊うかたま	月刊株価便覧
ELLE DECO	季刊教育法	月刊空手道
園芸ガイド	季刊銀花	月刊金融ジャーナル
演劇界	季刊日経会社情報	月刊クーヨン

(*印は未入力)

誌 名	誌 名	誌 名
月刊ぐるっと千葉	国土交通（寄贈）	JJ
月刊言語	国文学解釈と鑑賞	JR時刻表
月刊剣道日本	こころの科学	JTB時刻表
月刊国民生活	COTTON TIME	Jレスキュー
月刊碁ワールド	子どもと科学よみもの*	嶋（寄贈）
月刊自家用車	子どもと教育	四季の味
月刊自治フォーラム	子どもと読書	軸（寄贈）
月刊自治研	子どもと昔話	思想
月刊社会民主	こどもとしゃかん	自治実務セミナー
月刊住民と自治	子供の科学	視聴覚教育
月刊消費者	子どものしあわせ	児童心理
月刊食堂	こどもの図書館*	シナリオ
月刊女性情報	こどものとも	JICA's World（寄贈）
月刊ショパン	こどものとも 年少版	社会教育
月刊SKI JOURNAL	こどものとも 0.1.2.	じゃらん
月刊専門料理	こどものとも 年中向き	自由民主
月刊総務	子どもの本棚	週刊朝日
月刊地球環境	こどもブティック	週刊金曜日
月刊天文ガイド	この本読んで!	週刊現代
月刊バスケットボール	コピライト（寄贈）	週刊ゴルフダイジェスト
月刊フィットネスジャーナル	COMO	週刊サッカーマガジン
月刊福祉	古文書研究	週刊女性
月刊武道（寄贈）	コレカラ（寄贈）	週刊新刊全点案内
月刊文化財	コンフォルト	週刊新潮
月刊ホテル旅館	THE 21	週刊SPA!
月刊むし	SURFIN'LIFE	週刊ダイヤモンド
月刊MOE	財界	週刊東洋経済
現代のエスプリ	CYCLE SPORTS	週刊ファミ通
現代の図書館	財政金融統計月報	週刊プロレス
現代農業	ZAITEEN	週刊文春
現代詩手帖	雑貨カタログ	週刊ベースボール
建築知識	茶道雑誌	週刊ポスト
航空技術	サライ	住宅建築
航空情報	サンキュ!	柔道
航空ファン	サンデー毎日	出版月報*
考古学ジャーナル	3分クッキング	出版ニュース
広告批評	散歩の達人	JUNON
厚生の指標	3・4・5歳児の保育	趣味の園芸
公募ガイド	CQ ham radio	趣味の山野草
国際金融	CD ジャーナル plus DVD	ジュリスト

(*印は未入力)

誌 名	誌 名	誌 名
ジュリスト／別冊	前衛	地理
狩猟界	全国版宿泊表	チルチンびと
旬刊商事法務	装苑	創
将棋世界	壮快	翼の王国（寄贈）
商業界	総合教育技術	つり人
小説現代	Software Design	テアトロ
小説新潮	ソフトテニス	ていくおふ（寄贈）
小説推理	ダ・ヴィンチ	Disney FAN
小説すばる	Tarzan	ディテール
小説宝石	DIME	鉄道ジャーナル
乗馬ライフ	ダイヤモンドZAi	鉄道ピクトリアル
食生活	ダイヤモンド・ハーバード・ビジネス・レビュー	鉄道ファン
諸君！	Diamond Visionary	鉄道模型趣味
女性セブン	たくさんのふしぎ	テニスマガジン
新電気	卓球レポート	電気計算
新建築	TOUCHDOWN	電気と工事
新建築 住宅特集	たのしい授業	点字厚生（寄贈）
人事院月報	旅	天然生活
新潮	旅の手帖	電波受験界
新潮45	食べもの文化	東京ウォーカー
スイミングマガジン	たまごクラブ	Tokyo Journal
Swing Journal	たまひよ こっこクラブ	統計ちば
数学セミナー	短歌	東芝レビュー（寄贈）
数理科学	淡交	陶遊
skyward（寄贈）	ダンスファン	トーマスクック ヨーロッパ鉄道時刻表 日本語解説版
すくすく子育て	dancyu	特選街
SCREEN	ちいさい・おおきい・よわい・つよい	都市問題
ススめる！ぴあ	ちいさなかがくのとも	図書館界
すてきな奥さん	小さな蕾	図書館雑誌（寄贈）
すてきにハンドメイド	智光 成田山だより（寄贈）	ドラマ
STEREO	ちばー教育と文化	トランジスタ技術
すばる	ちば経済季報（寄贈）	なごみ
Sports Graphic Number	千葉県議会時報（寄贈）	ナショナル ジオグラフィック 日本版
SUMAI no SEKKEI	千葉県報*	日経WOMAN
smart	地方財政	日経エレクトロニクス
墨	地方史研究	日経コンピュータ
住む	地方自治情報（寄贈）	日経サイエンス
生活と福祉	地方自治職員研修	日経TRENDY
正論	中央公論	日経パソコン
世界	中国語ジャーナル	日経PC21

（*印は未入力）

誌 名	誌 名	誌 名
日経ビジネス	BISES	ボクシングマガジン
日経ヘルス	日立評論（寄贈）	ボディーボーディング・フリッパー
日経マネー	BIG tomorrow	POPEYE
日経ものづくり	ViVi	HOBBY JAPAN
日本古書通信*	ひまわり倶楽部（寄贈）	本の雑誌
日本の美術	ひよこクラブ	盆栽世界
日本民俗学	ひらがなタイムズ	MY LINE 東京時刻表
日本児童文学	FEMALE	Mac Fan
日本歴史	FIGARO japon	MONEY JAPAN
Newsweek 日本版	4×4MAGAZINE	MAMOR（寄贈）
Newsがわかる	Forbes 日本版	marie claire Japon
Newton	婦人公論	Marine Diving
庭	婦人之友	丸
猫生活	婦人画報	ミステリマガジン
年金時代	プチナース	ミセス
農耕と園芸	プラス1リビング	ミセスのスタイルブック
ノーマライゼーション	BRIO	みんなのうた
non・no	BRUTUS	みんなの図書館
HI-WIND	Player	MEN'S CLUB
HiVi	PRESIDENT	MEN'S NON-NO
俳句	プレジデント Family	MORE
BIRDER	Pre-mo	モダンリビング
発達	The Professional Translator	モデルアート
パッチワーク通信	フローリスト	mono
発明	文学	文部科学時報
バドミントンマガジン	文藝界	やさい畑
花時間	文藝	山と溪谷
母の友	文藝春秋	ヤマケイ JOY
ぱふ	ヘアモード	UA LEADER'S REVIEW（寄贈）
VOLLEYBALL	HAIRMODE URESTA!	郵趣
版画芸術	Best Gear	優駿
バンドジャーナル	ベースボールマガジン	ゆほびか
判例時報	別冊ジュリスト	夢の丸太小屋に暮らす
PHP	Baby-mo	ユリイカ
PHP スペシャル	へら鮎	予防時報（寄贈）
PHP のびのび子育て	pen	ラグビーマガジン
PC Japan	法学教室	ラジコン技術
BT / 美術手帖	法学セミナー	ラジコンマガジン
BE-PAL	邦楽の友	ランナーズ
悲劇喜劇	法律時報	LEE

（*印は未入力）

誌 名	誌 名 (海外)
陸上競技マガジン	AVIATION WEEK & SPACE TECHNOLOGY
旅行人	VOGUE
旅行読売	The Economist
LE VOLANT	ELLE
LEON	OAG Flight Guide
歴史読本	Cambio16
歴博 (寄贈)	週刊韓国
レコード芸術	skyward (寄贈)
レタスクラブ	Sports Illustrated
レディブティック	争鳴
ROKU (寄贈)	TIME
LOCOL (寄贈)	DER SPIEGEL
ROCKIN'ON	Thomas Cook OVERSEAS TIMETABLE
論座	NATIONAL GEOGRAPHIC
わかさ	Newsweek (太平洋版)
私のカントリー	PARIS MATCH
WHAT'S IN	marie claire maison
和楽	明報周刊

(*印は未入力)

(2) 新聞 (平成21年4月1日から平成22年3月31日までに収集したものを紙名の五十音順に配列した。)

紙 名	紙 名	紙 名 (海外)
赤旗 (寄贈)	東京新聞	LE MONDE
Herald Asahi	図書新聞	GUARDIAN WEEKLY
朝日小学生新聞	日刊工業新聞	人民日報
朝日中学生ウィークリー	日刊スポーツ	USA TODAY
朝日新聞	日経産業新聞	東亜日報
株式新聞	日経流通新聞	International Press (ポルトガル語)
公明新聞 (寄贈)	日本経済新聞	International Press (スペイン語)
THE JAPAN TIMES	日本証券新聞	大公報
産経新聞	日本農業新聞	
サンケイスポーツ	報知新聞	
新文化	毎日小学生新聞	
スポーツニッポン	毎日新聞	
千葉日報	読売新聞	

17. 千葉県の公共図書館サービス指標（平成21年度）

		横 芝 光 22.96	横 芝 光 12.60		
	佐 倉 67.4	浦 安 13.56	袖 ケ 浦 9.94		匝 瑳 879.9
	君 津 65.9	君 津 12.66	白 井 8.46		横 芝 光 646.4
	富 里 63.8	袖 ケ 浦 11.25	浦 安 6.96		浦 安 519.6
	山 武 60.2	我 孫 子 10.68	成 田 6.41	匝 瑳 1,507	袖 ケ 浦 407.5
	匝 瑳 58.7	印 西 10.14	君 津 6.22	横 芝 光 824	成 田 373.3
	横 芝 光 54.3	成 田 10.08	匝 瑳 5.93	浦 安 809	君 津 301.9
	千 葉 51.6	佐 倉 9.98	印 西 5.91	袖 ケ 浦 700	白 井 289.5
	木 更 津 50.3	白 井 9.67	大 多 喜 4.67	成 田 640	山 武 228.2
	八 街 50.2	匝 瑳 7.24	佐 倉 4.41	白 井 483	印 西 226.2
	袖 ケ 浦 49.9	野 田 7.13	山 武 4.34	君 津 415	四 街 道 179.2
	酒々井 49.6	市 川 6.77	八 街 4.03	山 武 376	佐 倉 166.9
	印 西 49.6	習 志 野 6.60	市 原 3.59	印 西 301	酒々井 166.6
	我 孫 子 45.0	富 里 6.45	四 街 道 3.43	佐 倉 249	我 孫 子 158.7
	習 志 野 42.2	柏 6.38	野 田 3.31	南 房 総 246	八 街 153.8
	白 井 41.4	流 山 6.30	富 里 3.13	富 里 232	南 房 総 151.7
	市 原 40.2	八 千 代 6.27	我 孫 子 3.02	四 街 道 231	野 田 146.5
	鎌 ケ 谷 40.0	市 原 6.12	酒々井 2.94	八 街 203	富 里 144.7
項 目	個人貸出登録率	人口1人あたり			人口1000人あたり 年間受入冊数
		個人貸出冊数	蔵書冊数	図書費 (21年度決算)	
県平均 (5,899,538人)	39.1% (2,306,086人)	5.93冊 (34,959,594冊)	2.90冊 (17,137,915冊)	198円 (1,170,146千円)	134.9冊 (795,719冊)
	松 戸 39.1	酒々井 5.26	館 山 2.90	大 多 喜 198	大 多 喜 133.9
	茂 原 35.9	八 街 5.19	茂 原 2.75	流 山 194	市 川 124.3
	大 多 喜 35.5	山 武 5.11	流 山 2.68	野 田 193	流 山 122.8
	野 田 34.8	千 葉 4.56	鎌 ケ 谷 2.67	我 孫 子 187	八 千 代 119.9
	流 山 33.7	茂 原 4.53	木 更 津 2.48	市 川 185	茂 原 118.0
	東 金 32.8	東 金 4.40	八 千 代 2.36	酒々井 178	柏 115.4
	市 川 32.4	松 戸 4.38	柏 2.27	八 千 代 168	習 志 野 112.8
	成 田 32.3	四 街 道 4.09	習 志 野 2.23	柏 161	市 原 99.3
	船 橋 31.2	鎌 ケ 谷 3.99	千 葉 2.15	習 志 野 151	館 山 95.0
	浦 安 29.8	船 橋 3.50	東 金 2.14	船 橋 146	松 戸 94.1
	香 取 25.0	木 更 津 3.19	市 川 2.13	館 山 145	木 更 津 93.1
	八 千 代 24.4	館 山 2.71	鴨 川 2.08	鴨 川 142	鎌 ケ 谷 89.8
	柏 23.5	鴨 川 2.29	勝 浦 1.99	市 原 135	鴨 川 85.7
	銚 子 23.4	香 取 1.93	船 橋 1.99	鎌 ケ 谷 131	勝 浦 78.2
	四 街 道 22.3	大 多 喜 1.90	銚 子 1.79	松 戸 126	東 金 76.2
	旭 20.8	銚 子 1.70	香 取 1.63	旭 119	旭 75.6
	鴨 川 20.7	南 房 総 1.67	旭 1.37	東 金 108	香 取 73.5
	南 房 総 17.1	旭 1.61	南 房 総 1.32	木 更 津 104	船 橋 69.3
	勝 浦 16.9	勝 浦 1.07	松 戸 1.17	銚 子 99	銚 子 55.4
	館 山 16.2	東 庄 0.64	東 庄 1.15	勝 浦 93	千 葉 51.6
	東 庄 13.8			香 取 89	東 庄 19.3
				茂 原 67	
				千 葉 58	
				東 庄 33	

- (注) 1 複数館ある市町村は、一つにまとめた。
2 人口の数値は、千葉県毎月常住人口調査月報より。
(平成22年4月1日現在)
3 県平均欄の()内の数値は、38市町村の合計である。
(印旛・本埜を含む)
4 図書費には、臨時的経費のうち図書費を含む。
5 個人貸出登録率は累計で、自治体内数か自治体外数を含めるかは自治体による。
6 個人貸出冊数には、近隣自治体住民に対する貸出冊数が含まれる自治体がある。
7 印西市の数値は、合併した印旛村と本埜村の実績を加えた。

『千葉県の図書館2010（平成22年度）』
千葉県公共図書館協会刊 より

18. 視聴覚サービスセンターの概要

1. 重点目標

本市における視聴覚教育を推進し、学校教育及び社会教育の充実を図るため、「だれでも、いつでも、自由に利用できる視聴覚センター」として市民の生涯学習を支援し、広く市民文化の向上に寄与する。

2. 施設の概要

市内の学校や子ども会、社会教育団体、各種サークル等に映写機、フィルム、ビデオカメラ等を貸出す生涯学習機関として、成田市立図書館内に併設している。

視聴覚ホール	16ミリ・ビデオ等の映写会、講演会（定員171名）
視聴覚製作室	各種研修会、ビデオ編集、その他の教材製作
視聴覚資料室	ビデオテープ、フィルム庫

3. 教材等の発掘

視聴覚教材・機材のニーズを調査し、市販教材や寄贈教材だけでなく、各自治体や団体の製作した教材等を発掘するなど必要なものを計画的に整備し、貸出しサービスを行っている。

① 幼児教育

保育園、幼稚園向けに16ミリフィルム、ビデオ教材およびDVD教材を整備し、活用を促進している。

② 学校教育

市内の学校ではDVDプレーヤー等が普及してきているので、DVD教材を重点的に整備し、機材については、学校で購入しにくい最新の視聴覚機器を整備し、貸出しできるようにするなど、学校教育の一助をしている。

③ 社会教育

16ミリフィルムやビデオ教材を中心に活用を促してきたが、近年のデジタル化に呼応してDVD教材も徐々に整え、広く市民の生涯学習に応えられるように努めている。

4. 視聴覚教育研修の充実

視聴覚教育を普及・発展させていく上で、機器の操作法や教材製法等の実技研修は不可欠であり、そのための各種講習会を開催し、視聴覚利用者の促進を図っている。

5. 視聴覚教材製作の支援

気軽に教材製作ができるよう、社会教育団体等に視聴覚製作室を開放している。また、視聴覚教育に関する照会、相談に応じられるよう視聴覚教育情報を収集し、利便性を高めている。

6. 貸出用視聴覚教材・機材

教材名	数量（本）
16ミリフィルム	577
ビデオテープ	2,530
DVD	300
CTC録画	1,422

機材名	
16ミリ映写機	ワイヤレスアンプ
スライド映写機	カメラ・ビデオ三脚
ビデオカメラ	スクリーン
OHP	暗幕
ビデオプロジェクター	PAシステム
教材提示装置	

<平成21年度活動状況>

1. 視聴覚備品等整備・貸出事業

(単位：回)

	項 目	平成21年度	平成20年度	平成19年度	平成18年度	平成17年度
教材	16ミリフィルム	133	188	198	295	432
	ビデオテープ	316	505	531	694	758
	DVD	138	72	36	23	-
	ビデオダビング (本)	473	1,040	943	871	750
機材	16ミリ映写機	94	83	139	140	163
	スライド映写機	1	3	2	3	11
	OHP	2	8	7	5	4
	スクリーン	56	51	49	53	55
	暗幕	85	98	31	47	56
	ビデオカメラ	10	11	4	17	13
	ビデオデッキ	13	11	9	10	9
	プロジェクター	109	80	73	77	65
	ワイヤレスアンプ	105	82	97	96	63
	PAシステム	47	47	32	29	22

2. 映画上映事業

映画会名	開催日	上映回数	観客数
日曜映画会	第1・3・4日曜日	25回	1,759名
親子映画会	第1・2土曜日・第2日曜日	30回	1,828名
夏休み親子映画会	夏休み期間	6回	307名
下総・大栄親子映画会	冬・春休み期間	2回	80名
合 計		63回	3,974名

3. 研修事業

講習会名	対象者	実施回数	参加者数
16ミリ映写機操作技術講習会	一般	3回	32名
ビデオ操作講習会 (撮影・編集編)	一般・教員	1回	3名
デジタルカメラ講習会 (撮影・編集編)	一般	4回	39名
マルチメディア講習会 (ビデオカメラ編集)	教員	1回	2名

4. 教材研究開発事業

タイトル	時 間	内 容	備 考
ソフトテニスを楽しむために	12分	ソフトテニスの基本	中学校体育科
タグラグビーをやってみよう	14分	タグラグビーの基本	小学校体育科
わたしたちの豊住	15分	豊住地区の地形と歴史	中学校社会科
すずらんのはな	5分	公津地区の伝承	小学校社会科
麻賀多神社の七井・七不思議	5分	公津地区の伝承	小学校社会科

5. 主な購入・借上げ備品

- ① 視聴覚教材購入
 - ・ビデオ教材 (VHS7本、DVD129枚)
- ② 視聴覚機材借上げ
 - ・視聴覚ホール用プロジェクター及びスクリーン

19. 条例・規則

○成田市立図書館設置条例

昭和59年3月26日
条例第13号

(目的)

第1条 この条例は、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第10条及び第16条の規定に基づき、成田市立図書館（以下「図書館」という。）の設置及び成田市立図書館協議会（以下「協議会」という。）に関し、必要な事項を定めることを目的とする。

(設置、名称及び位置)

第2条 本市は、市民の教育と文化の発展に寄与するため、法第2条第1項に規定する図書館を設置する。
2 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
成田市立図書館	成田市赤坂1丁目1番地3

(図書館協議会)

第3条 法第14条の規定により、協議会を置く。
2 協議会は、委員10人以内で組織する。
3 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。
4 委員が欠けた場合における補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(委任)

第4条 この条例に定めるもののほか、図書館の管理運営その他必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

この条例は、昭和59年10月1日から施行する。

附 則（平成元年3月29日条例第12号）

この条例は、平成元年4月1日から施行する。

附 則（平成12年3月31日条例第17号）

この条例は、平成12年4月1日から施行する。ただし、（中略）第4条中成田市立図書館設置条例第2条第2項の改正規定は、公布の日から施行する。

○成田市立図書館の管理及び運営に関する規則

昭和59年9月12日
教育委員会規則第10号

目次

- 第1章 総則（第1条）
- 第2章 図書館奉仕
 - 第1節 通則（第2条－第8条）
 - 第2節 個人貸出し（第9条－第13条）
 - 第3節 団体貸出し（第14条－第17条）
 - 第4節 配送貸出し（第18条－第21条）
 - 第5節 資料の複写（第22条）
 - 第6節 分館及び移動図書館（第23条・第24条）
 - 第7節 視聴覚資料（第25条）
 - 第8節 集会室の使用（第26条－第28条）
- 第3章 図書館資料の受贈及び受託（第29条－第31条）
- 第4章 図書館協議会（第32条・第33条）
- 第5章 雑則（第34条）
- 附則

第1章 総則

（趣旨）

第1条 この規則は、成田市立図書館設置条例（昭和59年条例第13号）第4条の規定により、成田市立図書館（以下「図書館」という。）の管理及び運営に関し、必要な事項を定めるものとする。

第2章 図書館奉仕

第1節 通則

（事業）

第2条 図書館は、図書館法（昭和25年法律第118号）第3条の規定により、次の事業を行う。

- (1) 図書館資料の収集、整理及び保存
- (2) 個人貸出し及び団体貸出し
- (3) 読書案内及び読書相談
- (4) レファレンス
- (5) 読書会、研究会、講習会、鑑賞会、資料展示会等の主催及び奨励
- (6) 館報その他の読書資料の発行及び頒布
- (7) 時事に関する情報及び参考資料の紹介並びに提供
- (8) 他の図書館、学校、公民館、博物館、研究所等との連絡及び協力
- (9) 図書館資料の図書館間相互貸借
- (10) 市内学校図書館等との連絡及び連携
- (11) 家庭文庫等との連絡及び協力並びにその団体活動の促進
- (12) 移動図書館の運営
- (13) 分館の運営
- (14) 前各号に掲げるもののほか、図書館の目的達成のため必要な事業

（開館時間）

第3条 図書館の開館時間は、午前9時30分から午後7時（参考資料室等にあつては、午後5時15分）までとする。ただし、日曜日及び土曜日並びに1月5日、4月29日、5月3日から5月5日まで及び12月28日にあつては、午前9時30分から午後5時までとする。

2 前項の規定にかかわらず、教育長が必要と認めるときは、開館時間を変更することができる。

(休館日)

第4条 図書館(分館を除く。)の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 月曜日
 - (2) 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(4月29日及び5月3日から5月5日までを除く。)
 - (3) 祝日(4月29日及び5月3日から5月5日までを除く。)が日曜日又は月曜日に当たるときの火曜日
 - (4) 1月2日から1月4日まで及び12月29日から12月31日まで
 - (5) 館内整理日 1月から11月までの月の末日及び12月27日(その日が前各号に掲げる日並びに日曜日及び土曜日に当たるときは、これらの日並びに4月29日及び12月28日以外でその月においてその日に最も近い日)
 - (6) 特別整理期間 毎年2週間以内で教育長の定める日
 - (7) 図書館の管理運営上必要と認められる日で、あらかじめ休館日として掲示した日
- 2 前項の規定にかかわらず、教育長が必要と認めるときは、同項に規定する休館日(同項第6号及び第7号に規定する休館日を除く。)を臨時に開館することができる。
- 3 分館の休館日は、別に定めるもののほか、次のとおりとする。
- (1) 第1項第1号及び第4号から第7号までに掲げる日
 - (2) 国民の祝日に関する法律に規定する休日
 - (3) 祝日が日曜日又は月曜日に当たるときの火曜日
- (利用者の心得)

第5条 利用者は、成田市立図書館長(以下「館長」という。)の指示に従うとともに図書館資料を大切に取り扱い、館内では静粛にしなければならない。

(入館の制限)

第6条 館長は、図書館の管理上適当でないと認められる者があるときは、入館を禁止し、又は退館させることができる。

(利用の制限)

第7条 館長は、この規則に違反し、又は館長の指示に従わなかった者に対し、図書館資料の利用を制限し、又は禁止することができる。

(損害の弁償)

第8条 教育長は、利用者が図書館資料、設備器具等を汚損し、破損し、又は紛失したときは、現品又は相当の代価をもって弁償させることができる。

第2節 個人貸出し

(貸出しの対象者及び手続)

第9条 図書資料(紙芝居を含む。以下同じ。)の貸出しを受けることができる者は、本市に居住し、又は通勤し、若しくは通学している者とする。ただし、館長が必要と認めるときは、この限りでない。

- 2 図書資料の貸出しを受けようとする者は、利用申込書(別記第1号様式)を館長に提出して利用登録をし、成田市立図書館利用カード(別記第2号様式。以下「利用カード」という。)の交付を受け、これにより申し込まなければならない。

(利用カードの紛失等)

第10条 利用カード又は図書資料を紛失したとき、又は利用カード若しくは利用申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかに館長に届け出なければならない。

- 2 利用者は、利用カード又は貸出しを受けた図書資料を他人に貸与し、又は譲渡してはならない。

(貸出しの冊数等)

第11条 図書資料の貸出冊数は10冊以内とし、貸出期間は2週間以内とする。ただし、館長が必要と認めるときは、その貸出冊数及び貸出期間を制限することができる。

- 2 館長は、期間内に申出のあった者に対し、他の利用を妨げない限りにおいて返納日から2週間を限度として、前項の貸出期間の延長を認めることができる。

(貴重資料等)

第12条 貴重資料その他館長が特に指定した図書資料は、所定の場所でのみ利用することができる。ただし、館長が必要と認めるときは、この限りでない。

(返納を怠った者に対する処置)

第13条 館長は、図書資料を期間内に返納しなかった者に対し、期間を定めて貸出しを禁止することができる。

第3節 団体貸出し

(貸出しの対象)

第14条 図書館は、市内の地域団体、職域団体及び読書会等で館長が適当と認める団体に対し、図書資料の貸出しを行うことができる。

(貸出しの手続)

第15条 図書資料の貸出しを受けようとする団体は、団体利用申込書（別記第3号様式）を館長に提出して利用登録をし、利用カードの交付を受け、これにより申し込まなければならない。

(貸出しの冊数等)

第16条 図書資料の貸出冊数は1団体300冊以内とし、貸出期間は2カ月以内とする。ただし、館長が必要と認めるときは、その貸出冊数及び貸出期間を制限することができる。

2 館長は、期間内に申出のあった団体に対し、他の利用を妨げない限りにおいて返納日から1カ月を限度として、前項の貸出期間の延長を認めることができる。

(個人貸出しの規定の準用)

第17条 第10条、第12条及び第13条の規定は、図書資料の団体貸出しについて準用する。

第4節 配送貸出し

(貸出しの対象者)

第18条 図書資料の配送貸出しを受けることができる者は、次に掲げる者とする。

- (1) 身体障害者福祉法（昭和24年法律第283号）第15条第4項の規定により交付を受けた身体障害者手帳（次号において「障害者手帳」という。）に視覚障害1級から4級までである者として記載されている者
- (2) 障害者手帳に下肢の障害が1級から6級までである者として記載されている者
- (3) 成田市ねたきり老人等福祉手当支給条例（昭和50年条例第27号）第2条第1号に規定する者
- (4) 前各号に掲げるもののほか、館長が特に必要と認める者

(貸出しの手続)

第19条 図書資料の配送貸出しを受けようとする者又はその代理人は、配送利用申込書（別記第4号様式）を館長に提出して利用登録をし、利用カードの交付を受け、これにより申し込まなければならない。

2 館長は、必要に応じ、登録者の障害者手帳を確認することができる。

(配送等の経費)

第20条 図書資料の配送貸出し又は返納に要する経費は、予算の範囲内において図書館が全部又は一部を負担することができる。

(個人貸出しの規定の準用)

第21条 第10条から第13条までの規定は、図書資料の配送貸出しについて準用する。この場合において、第11条第1項中「10冊」とあるのは「20冊」と、「2週間」とあるのは「1カ月」と、同条第2項中「2週間」とあるのは「1ヶ月」と読み替えるものとする。

第5節 資料の複写

(図書館資料の複写)

第22条 図書館資料の複写は、1複写部分につき1人当たり1部とする。ただし、技術上複写が困難なものその他館長が不適当と認めるものについては、複写することができない。

2 図書館資料の複写を行った者は、費用を負担しなければならない。

第6節 分館及び移動図書館

(分館)

第23条 図書館は、次に掲げる場所において、図書資料の貸出しその他の図書館奉仕を行う。

名称	実施場所
成田市立図書館公津分館	成田市公津公民館内
成田市立図書館久住分館	成田市久住公民館内
成田市立図書館橋賀台分館	成田市橋賀台公民館内
成田市立図書館玉造分館	成田市玉造公民館内
成田市立図書館豊住分館	成田市豊住公民館内
成田市立図書館成田分館	成田市成田公民館内
成田市立図書館八生分館	成田市八生公民館内
成田市立図書館中郷分館	成田市中郷公民館内
成田市立図書館加良部分館	成田市加良部公民館内
成田市立図書館美郷台分館	成田市美郷台地区会館内
成田市立図書館遠山分館	成田市遠山公民館内
成田市立図書館三里塚分館	成田市三里塚コミュニティセンター内
成田市立図書館下総分館	成田市下総公民館内
成田市立図書館大栄分館	成田市大栄公民館内

2 第5条から第13条までの規定は、分館について準用する。

(移動図書館)

第24条 移動図書館は、市内を巡回して、図書資料の貸出しその他の図書館奉仕を行う。

2 移動図書館の巡回日時及び場所については、館長が別に定める。

3 館長は、天候の不順等により巡回が適当でないと認めるときは、巡回を中止することができる。

4 第9条から第13条までの規定は、移動図書館について準用する。この場合において、第11条第1項中「2週間以内」とあるのは「次の巡回日まで」と、同条第2項中「から2週間」とあるのは「の次の巡回日まで」と読み替えるものとする。

第7節 視聴覚資料

(貸出しの点数等)

第25条 視聴覚資料の貸出点数及び貸出期間は、次のとおりとする。ただし、館長が必要と認めるときは、その貸出点数及び貸出期間を制限することができる。

区分	貸出点数	貸出期間
個人貸出し	3点以内	2週間以内
団体貸出し	5点以内	1カ月以内
配送貸出し	6点以内	1カ月以内

2 館内で視聴覚資料を利用する者は、所定の場所で利用しなければならない。

3 第9条、第10条、第12条から第15条まで及び第18条から第20条までの規定は、視聴覚資料の貸出しについて準用する。

第8節 集会室の使用

(使用の申請及び許可)

第26条 集会室を使用しようとする者は、集会室使用許可申請書（別記第5号様式）を館長に提出し、その許可を受けなければならない。

2 館長は、前項の規定による申請があったときは、その内容を審査し、支障がないと認めるときは、集会室使用許可決定通知書（別記第6号様式）により当該申請をした者に通知しなければならない。

3 館長は、使用の許可に当たっては、条件を付することができる。

(使用の不許可)

第27条 館長は、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、集会室の使用を許可してはならない。

- (1) 集会室の使用が第2条に規定する事業と目的を異にするとき。
- (2) 公の秩序を害し、又は善良な風俗を乱すおそれがあるとき。
- (3) 営利を目的とするとき。
- (4) 前各号に掲げるもののほか、集会室の管理上支障があるとき。

(使用の制限)

第28条 館長は、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、使用条件を変更し、又は使用を停止し、若しくは使用の許可を取り消すことができる。

- (1) 使用者がこの規則に違反したとき。
- (2) 使用目的が許可時と異なったとき。
- (3) 災害その他の事故により図書館の使用ができなくなったとき。
- (4) 図書館の運営上特に必要があるとき。

第3章 図書館資料の受贈及び受託

(図書館資料の受贈)

第29条 図書館は、図書館資料の寄贈を受けることができる。

- 2 寄贈された図書館資料は、他の図書館資料と同様の取扱いをする。

(図書館資料の受託)

第30条 図書館は、図書館資料の委託を受けることができる。

- 2 委託された図書館資料は、他の図書館資料と同様の取扱いをする。
- 3 図書館は、委託された図書館資料のやむを得ない事由による汚損又は破損、若しくは紛失について、その責めを負わないものとする。

(寄贈及び委託の手続等)

第31条 図書館に図書館資料を寄贈し、又は委託しようとする者は、図書館資料寄贈（委託）申込書（別記第7号様式）を館長に提出し、承認を受けるものとする。

- 2 図書館は、前項の規定により委託の承認を受けた者（次項において「委託者」という。）に図書館資料受託書（別記第8号様式）を交付するものとする。
- 3 図書館資料の寄贈又は委託に要する経費は、第1項の規定により寄贈の承認を受けた者及び委託者の負担とする。ただし、館長が特に必要と認めるときは、予算の範囲内において図書館が全部又は一部を負担することができる。

第4章 図書館協議会

(図書館協議会)

第32条 成田市立図書館協議会（以下「協議会」という。）に委員長及び副委員長を置き、それぞれ委員の互選により選出する。

- 2 委員長は、協議会を代表し、会務を総理する。
- 3 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故あるとき又は委員長が欠けたときは、その職務を代理する。
- 4 協議会は、委員長が招集し、委員長が会議の議長となる。
- 5 協議会は、委員の過半数の出席がなければ会議を開くことができない。
- 6 協議会の議事は、出席委員の過半数でこれを決し、可否同数のときは、委員長の決するところによる。

(庶務)

第33条 協議会の庶務は、図書館において処理する。

第5章 雑則

(販売行為等の禁止)

第34条 図書館又はその敷地内において、物品の販売その他これに類する行為又は広告その他これに類するものの掲示若しくは配布をしてはならない。ただし、館長の許可を受けたときは、この限りでない。

附 則

この規則は、昭和59年10月1日から施行する。

附 則（昭和60年3月12日教委規則第4号）

この規則は、昭和60年4月1日から施行する。

附 則 (昭和61年3月12日教委規則第4号)

この規則は、昭和61年4月1日から施行する。

附 則 (昭和63年3月24日教委規則第2号)

この規則は、昭和63年4月1日から施行する。

附 則 (平成元年3月29日教委規則第6号)

この規則は、平成元年4月1日から施行する。

附 則 (平成2年7月25日教委規則第2号)

この規則は、平成2年8月1日から施行する。

附 則 (平成2年12月13日教委規則第4号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則 (平成3年3月25日教委規則第4号)

この規則は、平成3年4月1日から施行する。

附 則 (平成3年10月17日教委規則第9号)

この規則は、平成3年10月22日から施行する。

附 則 (平成6年3月29日教委規則第3号)

この規則は、平成6年4月1日から施行する。

附 則 (平成8年3月29日教委規則第1号)

この規則は、平成8年4月1日から施行する。

附 則 (平成10年3月24日教委規則第2号)

この規則は、平成10年4月1日から施行する。

附 則 (平成13年3月30日教委規則第4号)

この規則は、平成13年4月1日から施行する。

附 則 (平成17年6月30日教委規則第9号)

この規則は、平成17年7月1日から施行する。

附 則 (平成18年3月24日教委規則第26号)

この規則は、平成18年3月27日から施行する。

附 則 (平成19年7月27日教委規則第12号)

(施行期日)

- 1 この規則は、平成19年9月4日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行の日の前日までに貸出をした図書館資料については、なお従前の例による。

附 則 (平成20年6月26日教委規則第8号)

(施行期日)

- 1 この規則は、平成20年7月1日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行の際現に改正前の別記第2号様式により作成されている利用カードは、改正後の別記第2号様式により作成された成田市立図書館利用カードとみなす。

附 則 (平成21年4月28日教委規則第13号)

この規則は、公布の日から施行する。

○成田市視聴覚ライブラリーの設置及び管理に関する条例

昭和48年6月28日
条例第27号

(目的)

第1条 この条例は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和31年法律第162号）第30条の規定により、成田市視聴覚ライブラリーの設置及び管理並びに視聴覚ライブラリー運営委員会に関し、必要な事項を定めることを目的とする。

(設置)

第2条 学校教育並びに社会教育における視聴覚教育の充実と振興及び市民文化の向上を図るため、成田市視聴覚ライブラリーを設置する。

(名称及び位置)

第3条 視聴覚ライブラリーの名称及び位置は、次に掲げるとおりとする。

名称	位置
成田市立視聴覚サービスセンター	成田市赤坂1丁目1番地の3

(事業)

第4条 成田市立視聴覚サービスセンター（以下「センター」という。）は、第2条の目的を達成するため次に掲げる事業を行う。

- (1) 機材、教材を供給し、その利用に関する解説資料等を作成し配布すること。
- (2) 機材、教材の利用に関する指導と研修を実施し、映写会、展示会等を開催すること。
- (3) 教材の制作と教材の利用に関し指導すること。
- (4) その他目的達成に必要な事項

(管理)

第5条 センターは、成田市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が管理する。

第6条 センターに所長及び職員を置く。

- 2 前項の他教育委員会は、適当と認めた者を研究員として委嘱することができる。

(運営委員会)

第7条 センターの円滑な運営に資するため、教育委員会の諮問機関として成田市視聴覚ライブラリー運営委員会（以下「委員会」という。）を置く。

(組織)

第8条 委員会は、委員10人で組織する。

- 2 委員は、次の各号に掲げる者のうちから教育委員会が委嘱する。

- (1) 成田市の区域内に設置された学校の代表者
- (2) 成田市の区域内に設置された社会教育施設の代表者
- (3) 成田市の区域内に事務所を有する視聴覚教育研究団体の代表者
- (4) 教育委員会の学校教育行政及び社会教育行政の担当者
- (5) 知識経験を有する者

(任期)

第9条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員が欠けた場合における補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(委員長等)

第10条 委員会に委員長を置く。

- 2 委員長は、委員の互選により定める。
- 3 委員長は、委員会を代表し、会務を総理する。
- 4 委員長に事故あるときは、委員長があらかじめ指定した委員がその職務を代理する。

(会議)

第11条 委員会は、委員長が招集し、委員長が会議の議長となる。

- 2 委員会は、委員の過半数の出席がなければ会議を開くことができない。
- 3 委員会の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
(規則への委任)

第12条 この条例の施行及び運営に関し必要な事項は、教育委員会が別に規則で定める。

附 則

この条例は、公布の日から施行する。

附 則 (昭和49年9月26日条例第53号)

この条例は、昭和49年10月1日から施行する。

附 則 (昭和51年9月28日条例第36号)

この条例は、公布の日から施行する。

附 則 (昭和54年12月24日条例第50号)

この条例は、公布の日から施行する。

附 則 (昭和55年12月25日条例第34号)

この条例は、公布の日から施行する。

附 則 (平成2年6月30日条例第22号)

この条例は、平成2年7月1日から施行する。

○成田市視聴覚ライブラリー運営規則

昭和48年6月28日
教育委員会規則第7号

(目的)

第1条 この規則は、成田市視聴覚ライブラリーの設置及び管理に関する条例（昭和48年条例第27号）第12条の規定により、視聴覚ライブラリー（以下「センター」という。）の管理及び運営に関し、必要な事項を定めることを目的とする。

(任免、給与、服務)

第2条 センター職員の任免は、成田市教育委員会が行う。給与及び服務に関しては市条例の定めるところによる。

(利用)

第3条 センターは教育的活動のため機材教材の利用を申し出た者に対し、これらを貸し出すことができる。ただし、次の各号のいずれかに該当するときは、この限りでない。

- (1) 特定の政党を支持し、又はこれに反対するための政治教育その他政治活動のための利用
- (2) 特定の宗教を支持し、又はこれに反対するための宗教教育その他宗教的活動のための利用
- (3) 専ら営利を目的とする利用
- (4) その他、所長が不適当と認める利用

第4条 センターを利用しようとする者（以下「利用者」という。）は、利用規程に定める手続によらなければならない。

(弁償)

第5条 利用者が故意又は重大な過失によりその利用した機材・教材に損害を与えたときは、所長は当該利用者に損害の実費を弁償させることができる。

(事業計画の周知)

第6条 所長は、教育長の承認を得て4半期ごとに事業計画を立て、学校、社会教育施設その他関係の機関に周知させなければならない。

(運営委員会の庶務)

第7条 成田市視聴覚ライブラリー運営委員会の庶務は、視聴覚ライブラリー主管課において処理する。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和54年12月24日教委規則第5号）

この規則は、公布の日から施行する。

成田市史（下総町史・大栄町史）出版物案内【書名・頒布価格・送料】

成田市史

－通史－

原始古代編	品切れ	
中世・近世編	6,000円	〒590
近現代編	6,000円	〒590
民俗編	5,000円	〒450

－近世編史料集－

1、領主	3,200円	〒450
2、土地・貢租	3,900円	〒450
3、産業・文化	3,900円	〒450
4（上）、村政Ⅰ	品切れ	
4（下）、村政Ⅱ	2,500円	〒450
5（上）、門前町Ⅰ	2,500円	〒450
5（下）、門前町Ⅱ	2,500円	〒340

－近代編史料集－

1、旧町村誌	品切れ	
2、教育Ⅰ	2,300円	〒450
2、教育Ⅱ	2,000円	〒450
3、宗教・社会・文化	3,200円	〒450
4、政治	3,800円	〒450
5、産業・経済	3,800円	〒450

－現代編史料集－

現代編史料集	4,800円	〒450
--------	--------	------

－年表・図説－

成田市史年表	5,000円	〒340
図説 成田の歴史	2,000円	〒340

－市史叢書－

成田市史叢書第1集	1,300円	〒340
成田市史叢書第2集	1,200円	〒340
成田市史叢書第3集	1,000円	〒340

－市制50周年記念－

新聞にみる成田の50年	2,000円	〒290
成田市関係新聞記事目録	5,000円	〒450

下総町史

－通史編－

原始・古代編	5,000円	〒450
中世編	5,000円	〒340
近世編	5,000円	〒450
近現代編	5,000円	〒450

－史料集－

原始古代・中世編	6,000円	〒450
近世編Ⅰ、Ⅱ	品切れ	
近現代編	6,000円	〒450
村絵図集成	5,000円	〒450

大栄町史

－通史編－

上巻 原始古代・中世	3,500円	〒450
中巻 近世	3,500円	〒450
下巻 近現代	3,500円	〒450
中世補遺	2,000円	〒340
民俗編	5,500円	〒450
自然編	6,000円	〒450

－史料集－

史料編Ⅰ 原始古代・中世	7,000円	〒590
史料編Ⅱ 近世一	品切れ	
史料編Ⅲ 近世二	5,500円	〒450
史料編Ⅳ 近世三	3,500円	〒450
史料編Ⅴ 近現代一	5,500円	〒450
史料編Ⅵ 近現代二	3,500円	〒450
史料編Ⅶ 近現代三	5,000円	〒450
史料編 別巻 木啄庵の俳諧	3,000円	〒450

成田市史研究

成田市史研究1号、2号	品切れ	
成田市史研究3号	300円	〒210
成田市史研究4号	品切れ	
成田市史研究5号	500円	〒210
成田市史研究6号	500円	〒180
成田市史研究7号	550円	〒180
成田市史研究8号	600円	〒180
成田市史研究9号	550円	〒180
成田市史研究10号	450円	〒180
成田市史研究11号～13号	各600円	各〒180
成田市史研究14号	600円	〒210
成田市史研究15号～17号	各700円	各〒210
成田市史研究18号～21号	各750円	各〒210
成田市史研究22号、23号	各600円	各〒210
成田市史研究24号	450円	〒210
成田市史研究25号	400円	〒210
成田市史研究26号	500円	〒210
成田市史研究27号	470円	〒210
成田市史研究28号	450円	〒210
成田市史研究29号	500円	〒210
成田市史研究30号、31号	各450円	各〒210
成田市史研究32号	500円	〒210
成田市史研究33号	450円	〒210
成田市史研究34号	500円	〒210

頒布場所

成田市立図書館2階参考資料室

成田市役所1階行政資料室

下総公民館(下総町史のみ)

大栄公民館(大栄町史のみ)

平成22年12月28日発行

成田市の図書館 平成22(2010)年度版
発 行 成田市
編 集 成田市立図書館
〒286-0017 成田市赤坂1-1-3 ☎27-4646
発 行 日 2010.12.28
登録番号 成教図-10-046

この印刷物は、グリーン購入法（国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律）
に基づく基本方針の判断の基準を満たす紙を使用しています。
表紙の色上質紙については、グリーン購入法適合品ではありません。

リサイクル適性 
この印刷物は、印刷用の紙へ
リサイクルできます。