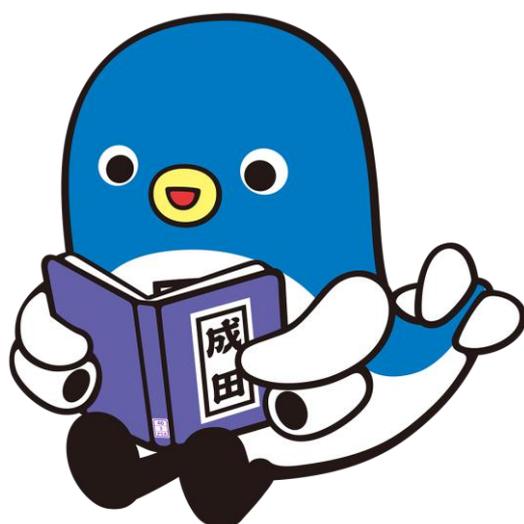


# 成田市の図書館

令和7年度

(令和6年度事業)



成田市立図書館

# とじょかん この1年

総貸出点数



901,983 点

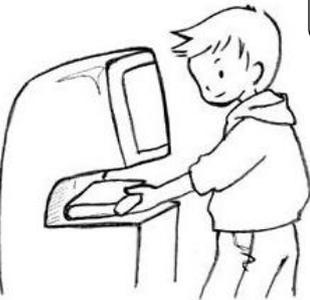
総利用者数



242,997 人

市民1人あたりの貸出点数

$\frac{\text{貸出点数}}{\text{人口}}$



6.8 点

市民登録率

$\frac{\text{市民登録者数}}{\text{人口}} \times 100$



22.4%

貸出1回あたりの利用点数

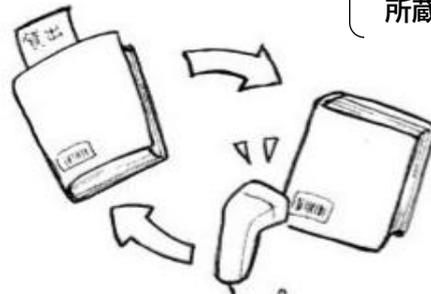
$\frac{\text{貸出点数}}{\text{利用者数}}$



3.7 点

蔵書回転率

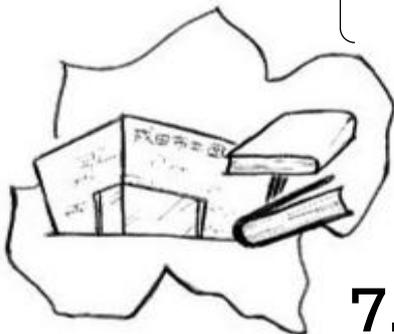
$\frac{\text{貸出点数}}{\text{所蔵点数}}$



0.9 回

市民1人あたりの所蔵点数

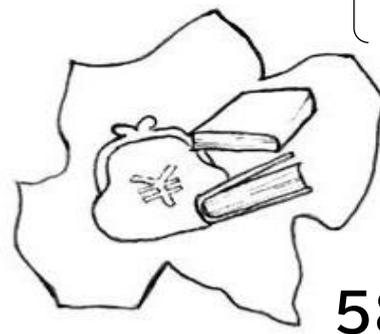
$\frac{\text{所蔵点数}}{\text{人口}}$



7.6 点

市民1人あたりの資料購入費

$\frac{\text{資料購入費}}{\text{人口}}$



585 円

# 目 次

1. 成田市の概要	2	12. 利用状況	34
2. 図書館の概要	2	(1) 貸出利用者数	
(1) 図書館の使命(ミッション)		(2) 貸出点数	
(2) 図書館の基本方針(ビジョン)		(3) 録音図書分類別貸出点数	
(3) 図書館サービス網		(4) 多言語資料言語別貸出点数	
(4) 利用案内		(5) 多言語資料言語別貸出点数(電子書籍のみ)	
3. 施設の概要	3	(6) その他貸出点数	
(1) 施設一覧		(7) 団体貸出利用者数・貸出点数の推移	
(2) 本館		(8) 学校貸出利用者数	
(3) 公津の杜分館		(9) 貸出利用者数の推移	
4. 沿革	6	(10) 貸出点数の推移	
5. 図書館の組織	11	(11) 地区別貸出利用者数の推移	
(1) 事務分掌		(12) 地区別貸出点数の推移	
(2) 組織図		(13) 地区別新規登録者数の推移	
(3) 部会		(14) 地区別登録者数の推移	
(4) 図書館協議会		(15) 年齢別登録者数の推移	
6. 予算・決算	13	(16) 月別貸出利用者数の推移	
(1) 令和6年度予算・決算及び令和7年度当初予算		(17) 月別貸出利用者数の推移(電子書籍のみ)	
(2) 令和6年度及び令和7年度資料購入費の内訳		(18) 月別貸出点数の推移	
7. サービス指標	14	(19) 月別貸出点数の推移(電子書籍のみ)	
(1) サービス指標推移		(20) 月別新規登録者数の推移	
(2) 市の財政に占める図書館費		13. 予約サービス	42
8. コンピュータ・システム	15	(1) 予約処理件数	
9. 業務概要	17	(2) 予約処理件数の推移	
(1) 一般サービス		(3) 予約受付方法別件数の推移	
(2) 児童サービス		(4) 予約連絡手段別件数の推移	
(3) 調査・相談		(5) 相互貸借による借受件数の推移	
(4) 公津の杜分館		(6) 相互貸借による貸出件数の推移	
(5) 公民館図書室等		14. 本の相談・レファレンス・館内サービス等	42
(6) 資料の収集・整理		(1) レファレンス処理件数の推移	
(7) 職場体験学習・図書館実習・インターンシップ等		(2) 書庫出納件数の推移	
(8) 視察		(3) インターネットコーナー等申込数の推移	
(9) 障がい者サービス		(4) 電話問合件数の推移(レファレンスを除く)	
(10) 市史編さんに関する業務		(5) 複写・プリントアウト枚数の推移	
(11) 主催事業		(6) 月別入館者数	
(12) 施設等の維持・管理		15. インターネットサービス他	43
10. 所蔵資料	28	(1) ホームページアクセス数の推移	
(1) 所蔵資料点数(紙・電子書籍合算)		(2) My ページパスワード登録者数の推移	
(2) 雑誌分類別所蔵点数		(3) 自動音声応答電話暗証番号登録者数の推移	
(3) 録音図書分類別所蔵点数		(4) 電子書籍パスワード登録者数の推移	
(4) 多言語資料言語別所蔵点数		(5) インターネットサービス利用状況の推移 (電子書籍サービスを除く)	
(5) 多言語資料言語別所蔵点数(電子書籍のみ)		16. 雑誌・新聞	44
(6) その他所蔵点数		(1) 雑誌	
(7) 本館図書分類別開架点数		(2) 新聞	
(8) 所蔵資料点数の推移		17. 千葉県公立図書館サービス指標	48
(9) 図書分類別蔵書構成比		18. 条例・規則	49
11. 受入状況	32	19. 成田市立図書館資料収集方針	57
(1) 購入等点数		20. 成田市立図書館資料除籍基準	59
(2) 寄贈点数			
(3) 除籍点数			

## 1. 成田市の概要

成田市は、千葉県の北部中央に位置し、北は利根川を隔てて茨城県と接し、西は県立自然公園に指定されている印旛沼、東は香取市と接している。

市の西側には根木名川、東側には大須賀川が流れ、それらを取り囲むように広大な水田地帯や肥沃な北総台地の畑作地帯が広がっている。北部から東部にかけて丘陵地には工業団地やゴルフ場が点在し、南には日本の空の玄関である、成田国際空港があり、中心部の成田地区は成田山新勝寺の門前町として栄えてきた。そして2006(平成18)年3月には、香取郡下総町、大栄町との合併により、人口約12万人(当時)の新生・成田市が誕生した。

面積	・・・213.84k㎡
人口	・・・133,198人
世帯数	・・・68,048世帯

(令和7年3月31日現在)

## 2. 図書館の概要

本館を中心に、公津の杜分館と14か所の公民館図書室等により、市内全域に図書館サービスを提供している。

社会の変化に伴い、公共図書館に求められる機能にも変化が生じ、読書支援だけでなく、地域や市民の課題解決を支援する機能の充実が求められてきている。これらの情報提供サービスを図書館が実施するサービスとして位置付けると共に、これからの図書館の在り方を検討し、新たな運営方針を定め、目指すべき図書館の姿を実現するため「成田市立図書館サービス計画」を策定した。

2021(令和3)年度から、このサービス計画に基づき、各種事業を実施し、市民にとって魅力ある図書館を目指している。

### (1) 図書館の使命(ミッション)

- ① 生涯にわたる学習の場として、市民の自立を支えます。
- ② 市民が自分の居場所として集い、憩い、学べる場となります。
- ③ 成田の文化・歴史をまとめ、次の世代につないでいきます。

### (2) 図書館の基本方針(ビジョン)

- ① 多様な資料を収集すると共に電子情報へのアクセス環境を整え、すべての市民の「知る」を支えます。
- ② 乳幼児から高齢者まで生涯にわたる読書を支援します。
- ③ 図書館利用に障がいのある人の読書、情報収集を支援します。
- ④ 市民の多様な創造活動を支えます。
- ⑤ 地域の様々な機関と連携し、地域資料を収集、整理、保存します。

### (3) 図書館サービス網

本館を中心に、分館1、公民館図書室等14のサービスポイントから構成されている。

公民館図書室等の窓口業務は公民館職員等が行い、成田公民館図書室のみ図書館から職員1名を配置している。

本館に図書館システムのサーバーを有し、全館をオンラインで結んでいる。また、資料配送のために、本館と分館、各公民館図書室等間に巡回車を運行している。

### (4) 利用案内

- ① 利用カードを作ることができる人  
成田市内に住んでいる人、成田市内に通勤・通学している人  
富里市・印西市・神崎町・栄町・酒々井町・芝山町・多古町に住んでいる人(高校生または16歳以上)  
※利用カードは、施設一覧にある市内の図書館・分館・図書室共通
- ② 貸出点数  
市民、在勤・在学の人：図書・雑誌10冊、CD・カセットテープ2点、DVD・ビデオ1点、  
電子書籍3点(雑誌の電子版は無制限)  
市外在住の人：図書・雑誌3冊
- ③ 貸出期間  
2週間以内

### 3. 施設の概要

#### (1)施設一覧

施設名	所在地	電話番号/FAX	延床面積	開館時間
本館	成田市赤坂 1-1-3	0476-27-4646 (24時間対応) 0476-27-2000 (直通) FAX:0476-27-4641	5,179.2 m <sup>2</sup>	< 火～金 > 9:30～19:00 (本館 2 階参考資料室 ～17:15)  < 土日、祝日 > 9:30～17:00
公津の杜分館	成田市公津の杜 4-8 (もりんぴあこうづ内 1 階)	0476-27-7100 FAX:0476-27-6800	1,011.03 m <sup>2</sup>	
公津公民館図書室	成田市宗吾 1-839-1	0476-26-9610	56.0 m <sup>2</sup>	< 火～日 > ※三里塚コミュニティセンターは祝日も開館 9:30～17:00
久住公民館図書室	成田市幡谷 922-2	0476-36-1646	50.0 m <sup>2</sup>	
橋賀台公民館図書室	成田市橋賀台 1-43-1	0476-26-9695	63.6 m <sup>2</sup>	
玉造公民館図書室	成田市玉造 7-21	0476-26-3644	52.9 m <sup>2</sup>	
豊住公民館図書室	成田市北羽鳥 2024-1	0476-37-1003	53.5 m <sup>2</sup>	
成田公民館図書室	成田市田町 299-2	0476-24-0787	288.5 m <sup>2</sup>	
八生公民館図書室	成田市松崎 317	0476-27-1533	61.2 m <sup>2</sup>	
中郷公民館図書室	成田市赤荻 1587-1	0476-22-4614	57.6 m <sup>2</sup>	
加良部公民館図書室	成田市加良部 3-4-1	0476-28-7961	61.0 m <sup>2</sup>	
美郷台地区会館図書室	成田市美郷台 3-3-9	0476-24-4352	56.0 m <sup>2</sup>	
遠山公民館図書室	成田市大清水 48-7	0476-35-0600	61.8 m <sup>2</sup>	
三里塚コミュニティセンター図書室	成田市三里塚 2	0476-40-4880	65.0 m <sup>2</sup>	
下総公民館図書室	成田市高岡 1435	0476-96-0090	71.4 m <sup>2</sup>	
大栄公民館図書室	成田市松子 393	0476-73-7071	112.0 m <sup>2</sup>	
休館日：月曜日、祝日が日・月曜日にあたる時の次の平日、館内整理日（土・日・月曜日、祝日を除く毎月末日）、特別整理期間、年未年始 公民館図書室等（三里塚コミュニティセンター以外）は祝日（祝日が日曜日にあたる時を除く）				

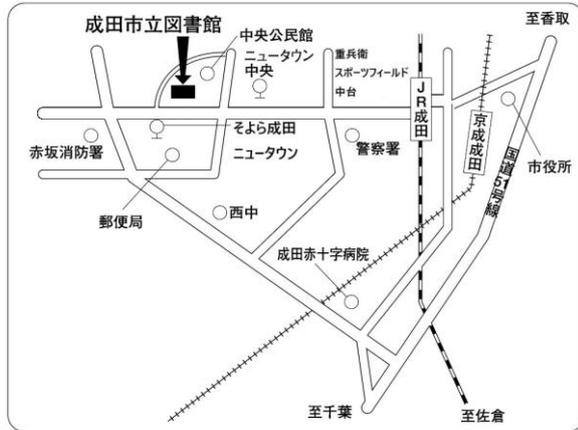
図書館ホームページ：<https://www.library.city.narita.lg.jp/>



## (2)本 館

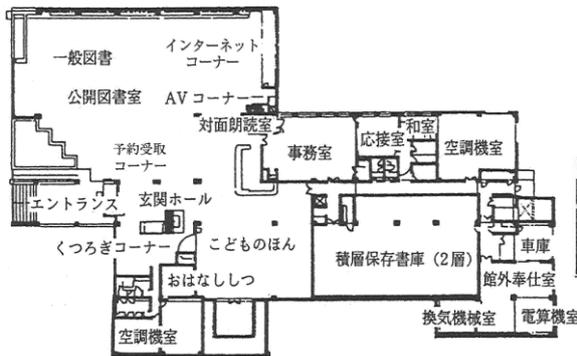
本館は、成田ニュータウンのほぼ中央に位置し、公開図書室、参考資料室、集会室、視聴覚ホール等のサービスエリアと事務スペースにより構成されている。

大きな吹き抜けにより開放感を演出した公開図書室は、91,000 冊収蔵可能。また、大型の書庫(積層保存書庫、資料室等)が設けられ、市内の図書館サービスの拠点として資料の収集・保存能力の充実が図られている。

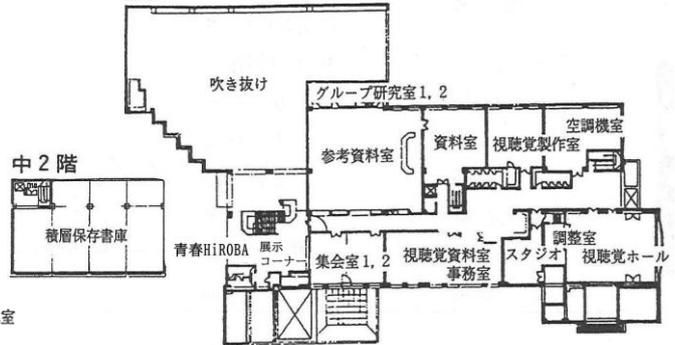


建築概要	
敷地面積	5,295.3 ㎡
構造規模	鉄筋コンクリート一部鉄骨鉄筋コンクリート造、地上2階
建築面積	3,128.2 ㎡
延床面積	5,179.2 ㎡
工事費	891,416 千円
設計監理	株式会社石本建築事務所
施 工	フジタ工業・平山建設共同企業体 六三電器株式会社
工 期	昭和 58 年 6 月～昭和 59 年 3 月
開 館	昭和 59 年 10 月 27 日

1階



2階



### 最大収容冊数

1F 公開図書室	91,000 冊	2F 参考資料室	18,000 冊	M2F 積層保存書庫	244,000 冊
館外奉仕室	12,000 冊	資料室	48,000 冊	◎合計	550,000 冊
積層保存書庫	113,000 冊	視聴覚資料室	24,000 冊		

### 延床面積

1F	2F	M2F
・ブックポスト……………3.0 ㎡	・参考資料室……………338.0 ㎡	・積層保存書庫……………417.6 ㎡
・玄関ホール……………78.6	・グループ研究室1 ……15.4	・その他(エレベーター等)…21.3
・くつろぎコーナー…………95.7	・グループ研究室2 ……15.4	計……………438.9 ㎡
・公開図書室……………1,313.6	・資料室……………124.4	
・おはなし室……………29.3	・集会室 1、2……………110.8	
・対面朗読室……………15.3	・視聴覚製作室……………96.5	
・館長事務室……………152.0	・暗室……………6.6	
・会議応接室……………46.1	・視聴覚事務室・資料室…173.4	
・和室会議室……………24.6	・スタジオ……………55.9	
・館外奉仕室……………144.3	・視聴覚ホール……………189.8	
・印刷製本室……………12.1	・調整室……………36.1	
・積層保存書庫……………412.7	・青春HiROBA・展示コーナー	
・車庫……………50.3	……………105.3	
・その他(階段・トイレ等)	・その他(階段・エレベーター等)	
……………532.7	……………541.6	
計……………2,910.3 ㎡	計……………1,809.2 ㎡	
		M3F
		計……………20.8 ㎡
		◎合計……………5,179.2 ㎡

### 定員

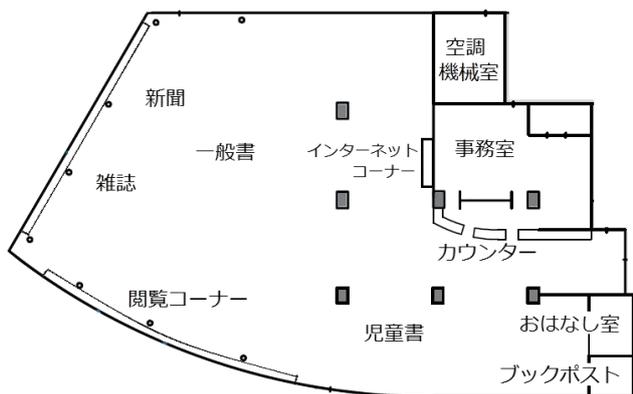
- ・視聴覚ホール……………171 人
- ・集会室 1、2……………60 人

### (3)公津の杜分館

公津の杜分館は、京成公津の杜駅から徒歩5分、コミュニティセンター、図書館、子育て支援センターからなる複合施設「もりんぴあこうづ」の1階にあり、公開図書室と事務スペースにより構成されている。ベンチ・ソファなどを配置し、ゆったりとした閲覧空間を提供する。児童コーナーのおはなし室は施設ロビーに面しており、隣接部はガラス張りになっている。



建築概要	
敷地面積	5,432.14 m <sup>2</sup>
構造規模	鉄筋コンクリート造 (一部鉄骨造/プレストレスト・コンクリート造)
建築面積	2,468.19 m <sup>2</sup>
延床面積	1,011.03 m <sup>2</sup> (図書館部分)
工事費	2,143,659 千円
設計監理	株式会社日総建設
施工	フジタ・平山特定建設工事共同企業体 誠光電設株式会社 サンショウ冷熱株式会社
工期	平成23年9月～平成25年3月
開館	平成25年7月1日



最大収容冊数 92,230 冊

#### 延床面積

- ・事務室 .....82.09 m<sup>2</sup>
- ・図書室 .....836.73
- ・湯沸室 .....11.17
- ・カウンター .....23.86
- ・おはなし室 .....14.87
- ・ブックポスト .....9.10
- ・空調機械室 .....33.21
- 計 .....1,011.03 m<sup>2</sup>



<本館外観>



<公津の杜分館内部>

## 4. 沿革

昭和	29年	3月	一町六村が合併し「成田市」誕生
	48年	6月	成田市視聴覚サービスセンターオープン（旧公津公民館に設置）
		9月	自動車図書館巡回開始
	49年	10月	成田市視聴覚サービスセンター旧赤坂公民館に移転
	53年	7月	「成田市総合5か年計画」策定（図書館建設を計画）
	54年	4月	成田市中央公民館オープン（図書室約303㎡）
	56年	7月	「成田市第2次5か年計画」策定（3,000㎡の図書館建設を計画）
	57年	8月	「成田市立図書館基本計画」策定（委託先 図書館計画施設研究所）
		12月	成田市立図書館基本設計競技作品（7社）を審査委員を委嘱し審査
	58年	4月	成田市中央公民館図書室の一部で図書館の開設準備作業を開始
		7月	成田市立図書館建築工事着工及び起工式挙行
	59年	3月	成田市立図書館設置条例制定（施行59年10月1日） 成田市立図書館建築工事完了 成田市中央公民館図書室閉鎖
		4月	図書館準備室設置
		5月	図書館資料利用登録事前申込受付開始
		9月	成田市立図書館の管理及び運営に関する規則制定（施行59年10月1日）
		10月	図書館準備室を図書館に改正 成田市立図書館オープン（27日）（市制30周年記念） 成田市視聴覚サービスセンターが図書館2階に移転、「日曜映画会」を開始 各公民館の図書室（公津・橋賀台・久住・玉造・豊住）を分館として設置
	60年	6月	成田分館オープン（専任職員1名配置・オンライン開始）
		10月	開館1年間の貸出冊数799,877冊（人口の10.5倍）を記録
	61年	2月	図書館報「紙ふうせん」創刊号発行
		3月	成田市立図書館年報「成田市の図書館」創刊号（60年度版）発行
		4月	成田市史編さん委員会条例を廃止し成田市立図書館が事務引継ぎ 成田市教育委員会事務局組織規則の一部を改正（資料係、庶務係、奉仕係の3係制） カセットテープ・CDの館外貸出を開始
	62年	9月	婦人ボランティア養成講座「朗読サービスと簡単な手話」開催
	63年	1月	玄関ホールに特設コーナーを設置し、テーマ展示を開始
		4月	八生分館オープン 障がい者への宅配サービスを開始
		6月	婦人ボランティア朗読中級講座開催（計5回）
		10月	郵政省より「特定録音物等郵便物発受施設」の認可を受ける
		11月	県教育功労賞（社会教育団体の部）受賞
平成	元年	4月	中郷分館オープン、公津分館新築オープン
		7月	成田市立図書館協議会発足
		10月	開館5周年記念写真展を開催
	2年	6月	コンピュータ・システムを更新し、利用者端末を2台増設（既設2台）
		10月	国会図書館「点字図書・録音図書総合目録」に参加館として登録
	3年	3月	「はるやすみおはなしかい」開始
		4月	加良部分館オープン
		6月	初めて小学校を訪問し、おはなし会を実施（おはなしがらがらどんと共催）
		10月	美郷台分館オープン
	4年	7月	成田市立図書館資料収集方針・資料除籍基準制定
		9月	朗読奉仕者養成講座（～11月 計10回）
	5年	4月	児童コーナーに展示スペースを設置

- 12月 「大人のためのおはなし会」開始
- 6年 6月 本の相談コーナー設置
- 8月 開館10周年記念事業（～10月）「図書館の絵」展、五木寛之氏講演会等
- 12月 「図説 成田の歴史」発行（市制40周年記念）
- 7年 12月 コンピュータ・システムを更新  
本館の利用者端末を増設、成田分館に利用者端末新設（計10台）
- 8年 4月 スタッフ制導入、機構改革で図書館長が成田市視聴覚サービスセンター所長兼務となり、視聴覚班が加わる  
分野別蔵書構成グループ発足
- 5月 遠山分館オープン
- 9年 4月 開館時間延長試行（～18時 週2日 9月まで）
- 6月 参考資料室にブックディテクション・システム（BDS）を設置
- 10年 3月 「市民が語る成田の歴史（第1集）」発行
- 4月 開館時間を10時から9時30分に変更  
市外在住利用者のリクエスト受付を中止
- 7月 科学あそび講座開始
- 11年 3月 「市民が語る成田の歴史（第2集）」発行
- 12年 3月 「市民が語る成田の歴史（第3集）」発行
- 13年 3月 コンピュータ・システムの更新  
参考資料室にインターネット・CD-ROMコーナー新設（計5台）  
本館の利用者端末を増設（計18台・成田分館1台含む）  
在勤在学者の利用登録更新を開始
- 4月 開館時間延長を規則改正して実施（～19時 火～金 通年）
- 7月 市内及び市外在住者の利用登録更新開始
- 8月 図書館所蔵データのインターネット上での公開開始
- 14年 2月 ホームページをリニューアルして、本格的な情報提供を開始
- 5月 学校訪問おはなし会をボランティアと訪問開始
- 15年 5月 累計貸出冊数2,000万冊突破
- 10月 語学AV資料貸出点数制限を解除
- 11月 「えほんとおそぼう-0・1歳のおはなしかい-」開始
- 16年 6月 「成田市子どもの読書活動推進計画」策定
- 8月 「なつやすみおはなしかい」開始
- 10月 「図書館開館20周年」パネル展
- 11月 「新聞に見る成田の50年」発行（市制50周年記念）
- 17年 7月 三里塚分館オープン
- 18年 3月 下総町・大栄町と合併し、新「成田市」誕生（27日）  
下総分館及び大栄分館運営開始  
視聴覚教材の学校配送を中止
- 19年 3月 コンピュータ・システムの更新  
自動貸出機設置（3台）、1階公開図書室・成田分館にBDS設置（参考資料室のBDS撤去）  
1階公開図書室にインターネットコーナー設置（8台）  
2階参考資料室のインターネット・CD-ROMコーナーを情報活用コーナーに衣替え（4台）  
リクエスト受付件数を10冊に制限、リクエストのメール連絡開始  
VHSの館外貸出を開始、全分館オンライン化
- 4月 「子どもの読書活動優秀実践図書館」として文部科学大臣表彰を受ける  
インターネットからの貸出中資料への予約受付開始  
インターネットからの貸出資料の確認と延長及び予約した資料の確認を開始  
図書宅配サービス開始
- 6月 火～金の参考資料室開室時間を17時30分まで延長（当初試行、9月から施行）

- リクエストの自動電話連絡開始
- 9月 貸出点数制限開始（4日）  
市外在住利用者の利用登録要件を一部を除く隣接自治体の16歳又は高校生以上に変更規則を改正し、1月5日、4月29日、5月3日から5月5日まで及び12月28日を閉館とする
- 20年 2月 「えほんとおそぼう-2・3歳のおはなしかい-」開催（下総公民館 27日）  
3月 DVDの貸出を開始  
4月 「えほんとおそぼう-2・3歳のおはなしかい-」開始  
7月 各分館の開館時間を9時30分に変更し、閲覧を9時から可能とする（試行 25日）
- 21年 3月 旧下総町・大栄町方式の貸出終了（13日）  
注文中資料へのインターネット予約受付開始  
4月 「土曜日のおはなしかい」の開始時間を15時から14時へ変更（4日）  
火～金の参考資料室の開室時間を17時30分までから17時15分までに変更（14日）  
5月 「今度読みたい本」開始（12日）  
6月 「おすすめリスト」開始（27日）  
8月 開館25周年記念事業（～1月）  
「いい本みつけた」クイズ、おすすめ本POPコンクール、昔の遊び講座  
“おはなしおばさん”藤田浩子さんとフランさんのおはなし会
- 22年 1月 ホームページをリニューアル（21日）  
3月 「情報ポータル」開始（15日）  
自動音声応答電話サービス開始（16日）  
県立図書館所蔵資料へのインターネット予約受付開始（30日）  
4月 ホームページの「お知らせ更新情報」をTwitterで発信開始（21日）  
6月 「絵本の読み聞かせ講座」開始  
11月 累計貸出冊数3,000万冊突破  
情報活用コーナーのインターネットの利用時間を1時間までに変更（20日）
- 23年 3月 東日本大震災発生に伴い、発生直後の11日3時以降及び12日を全館臨時休館。13日は本館のみ開館。15日から全館開館（本館の夜間開館及びサービスの一部を中止）  
4月 規則を改正し、祝日を閉館とする（1月1日を除く）  
6月 「成田の地名と歴史-大字別地域の事典-」発行  
本館在架資料へのインターネット予約受付開始（15日）  
7月 毎日新聞データベース「毎索」利用開始（1日）
- 24年 4月 「土曜日のおはなしかい」の開始時間を14時から11時へ変更（7日）
- 25年 3月 コンピュータ・システムの更新  
自動音声による24時間対応（自動電話サービス）を開始  
分館での視聴覚資料の予約貸出及び返却を開始、リマインダ・サービス開始  
本館1階公開図書室のレイアウトを変更。雑誌架及び新聞架を移動して予約受取コーナーと返却窓口を設け、既存のカウンターを縮小した  
4月 職員体制がスタッフ制から係制へ移行し、管理、奉仕、資料の3係となる（市史、視聴覚班は管理の所管となる）  
6月 移動図書館車巡回終了（21日）  
成田市立図書館設置条例及び成田市立図書館の管理及び運営に関する規則を改正（27日）  
従来の分館を図書室に名称変更し、新たに公津の杜分館を設置。公津の杜分館と三里塚コミュニティセンター図書室の休館日を本館と同じに規定  
7月 公津の杜分館（もりんぴあこづ内）開館
- 26年 8月 開館30周年記念事業開催（～27年1月）  
映画会「疎開した40万冊の本」、本館2階展示「開館30周年-図書館30年のあゆみ-」、図書館川柳コンクール、リサイクルフェア、クリスマスイベント、豆本づくり講座、読書手帳・しおり配布、おはなしかいカード配布、文学講座  
成田市インターネット市政モニターアンケート実施

- 27年 3月 「国立国会図書館 視覚障害者等用データの収集および送信サービス」への参加  
7月 公津の杜分館で「なつやすみおはなしかい」開始  
10月 ブックスタートボランティア養成講座（2日、9日）  
12月 赤ちゃん相談絵本読み聞かせ開始（10か月児）
- 28年 3月 ウェブサイトの情報保護強化（SSL3.0による通信遮断とSHA-2への移行）（7日）  
4月 読売新聞記事データベース（ヨミダス歴史館）での提供コンテンツに「昭和の地域版」追加（1日）  
JR成田駅にブックポストを設置（1日）  
9月 インターネットコーナーで、国立国会図書館の歴史的音源の提供開始（1日）
- 29年 2月 参考資料室で国立国会図書館の図書館向けデジタル化送信サービス提供開始（1日）  
3月 情報保護強化のため、ウェブサイト全体を常時SSL化（23日）  
成田市立図書館相互貸借要綱制定（施行平成29年4月1日）  
4月 赤ちゃん相談絵本読み聞かせの対象を、10か月児から4か月児に変更
- 30年 1月 公津の杜分館と下総公民館にリサイクルコーナーを設置  
8月 貸出累計4,000万冊達成（19日）  
12月 本館トイレを洋式化、オストメイト対応トイレを設置（25日）
- 31年 3月 コンピュータ・システムの更新  
自動貸出機、館内OPAC、自動返却仕分機（公津の杜分館のみ）、BDSゲートを新調。  
パソコン席予約システムを更新。  
4月 成田市立視聴覚サービスセンターを廃止  
成田市立図書館の管理及び運営に関する規則を改正（1日）  
開館35周年記念事業（～2年2月）  
連続講座「これからの図書館をかんがえよう」（全3回）、ワークショップ成果発表会、図書館講座、私のおすすめ本、図書館へのメッセージ、図書館の本でしりとりゲーム！
- 令和 元年 9月 台風15号発生に伴い、臨時休館  
本館・公津公民館・八生公民館・美郷台地区会館（10日）、成田公民館（11～12日）、  
豊住公民館・中郷公民館（10日～13日）、久住公民館（10日～18日）  
成田市インターネット市政モニターアンケート実施  
10月 台風19号発生に伴い、臨時休館  
本館・公津の杜分館・三里塚コミュニティセンター図書室（11～12日）  
公民館図書室及び美郷台地区会館（11日～13日）  
12月 利用登録における旧姓使用の開始（6日）  
公民館図書室における複写サービスの中止（7日）
- 2年 1月 WebOPACの検索一覧に書影を表示開始。雑誌タイトルのみ検索開始  
新型コロナウイルス感染症の流行に伴い、各種イベントを中止  
はるやすみおはなしかい、0・1歳のおはなしかい、2・3歳のおはなしかい  
土曜日のおはなしかい、映画会、杜のおはなしかい  
3月 新型コロナウイルス感染症の流行に伴い、一部サービスの提供を中止（3日～4月7日）  
本館2階参考資料室、本の相談窓口、レファレンス窓口、閲覧席の利用  
新聞・雑誌の閲覧、CD・ビデオの視聴、インターネットコーナー、オフィスコーナ  
ー、オンラインデータベース、資料の複写  
4月 政府の「緊急事態宣言」を受けて、全館臨時休館（ブックポストを日中開放）（8日～  
5月25日）  
成田市役所本庁舎玄関ホールに、「新型コロナウイルス感染症情報コーナー」を設置  
し、新型コロナウイルス感染症に関する情報源資料を配布（15日～）  
5月 在宅中の子どもへの読書支援として、本を無料で郵送貸出するサービス「ステイホーム  
応援！子ども図書便」を実施（9日～19日）  
6月 新規の予約受付を開始（2日～）  
貸出・返却のサービスを再開（4日～）

- 7月 休止していたサービスを再開、利用は短時間（60分以内）（1日～）  
本の相談窓口、レファレンス窓口、本館2階の参考資料室、閲覧席の利用（席数減）、新聞・雑誌の閲覧、CD・ビデオの視聴、インターネットコーナー、オンラインデータベース、オフィスコーナー、資料の複写
- 10月 土曜日のおはなしかい（24日～）、杜のおはなしかいを、開催時間を短縮し定員を設けて再開（27日～）
- 12月 映画会を再開（13日～）
- 3年 2月 司書職員が「司書バッジ」を装着  
3月 「成田市立図書館サービス計画 2021～2030」を策定  
4月 成田市教育委員会行政組織規則の一部を改正（奉仕係をサービス係に、資料係を資料調査係に名称変更）  
5月 0・1歳のおはなしかい、2・3歳のおはなしかいを、定員を減らして再開（21日～）  
6月 成田市立図書館の管理及び運営に関する規則を改正（23日）  
電子書籍サービスの開始に向け条項を追加  
7月 本館、「なつやすみおはなしかい」小学生の部を、定員を設けて再開（29日）  
8月 電子書籍サービスを開始（1日）  
公津の杜分館、「杜のなつやすみおはなしかい」を、定員を設けて再開（17日）  
9月 成田市議会議員へのレファレンスサービスを開始
- 4年 1月 図書館講座を、初めて会場とZoom同時配信にて開催（22日）  
5月 一部サービスの制限を撤廃（31日） 滞在時間の制限解除、閲覧席の復元  
8月 赤ちゃん相談絵本読み聞かせ再開  
9月 電子書籍サービスにおいて、雑誌の電子版の提供を開始（7日）  
12月 本館の男性用トイレにサンタリーボックスを設置（6日）  
成田市立図書館の管理及び運営に関する規則の一部を改正（14日）
- 5年 1月 GIGAスクール構想の一環として、市立各学校の児童生徒に配布されているタブレットへの電子書籍サービス提供開始  
3月 本館一般書架にがん情報・医療情報コーナーを設置（1日）  
第2次成田市子どもの読書活動推進計画を策定  
4月 赤ちゃん相談絵本読み聞かせに絵本の配布を加え、新たなブックスタート事業を開始  
本館1階のくつろぎコーナー前ロビーに自動販売機の設置  
新型コロナウイルス感染症の5類感染症移行に伴い、サービスの変更  
閲覧席の席数を戻す、視聴覚ホールの定員を171名に戻す、本館土曜日のおはなしかい、杜のおはなしかいの定員を廃止  
7月 公津の杜分館開館10周年記念イベントの開催（1日～8月30日）  
0・1歳のおはなしかいの定員を12組に、2・3歳のおはなしかいの定員を15組に戻す  
10月 読書週間おはなしかいスペシャルを開催（26日、29日、11月2日、7日）
- 6年 6月 開館40周年記念事業開催（～7年3月）  
図書館で謎解きゲーム、図書館・本との思い出フォトコンテスト、文学講座、#わたしの推し本、うなりくんがやってくる、ぬいぐるみおとまり会、成田の歴史を語る座談会、市史講座  
8月 成田市立図書館収集方針の改正  
10月 本館2階に青春HiROBA（アオハルひろば）を設置（12日）  
12月 八生公民館の工事に伴い、八生公民館図書室を休室（2日～10日）
- 7年 1月 玉造公民館の工事に伴い、玉造公民館図書室を休室（6日～10日）  
3月 コンピュータ・システムの更新  
本館に自動返却仕分け機2台導入、自動貸出機にスキャナーを導入、スマホ版Myページで利用カード番号の表示を開始、本館のインターネット席を8席から6席に減らし、持込みパソコン席2席を導入、パソコン席のWEB予約開始、電子書籍サービスとシステム連携開始  
本館児童コーナーにりんごの棚を設置

## 5. 図書館の組織

(令和7年4月1日現在)

### (1) 事務分掌

#### 管理係

- (1) 図書館の運営及び事業計画に関すること。
- (2) 施設及び備品の維持管理に関すること。
- (3) 図書館協議会に関すること。
- (4) 教育機関その他関係諸機関との協力及び連絡調整に関すること。
- (5) 公印の管守に関すること。
- (6) その他図書館に関すること。

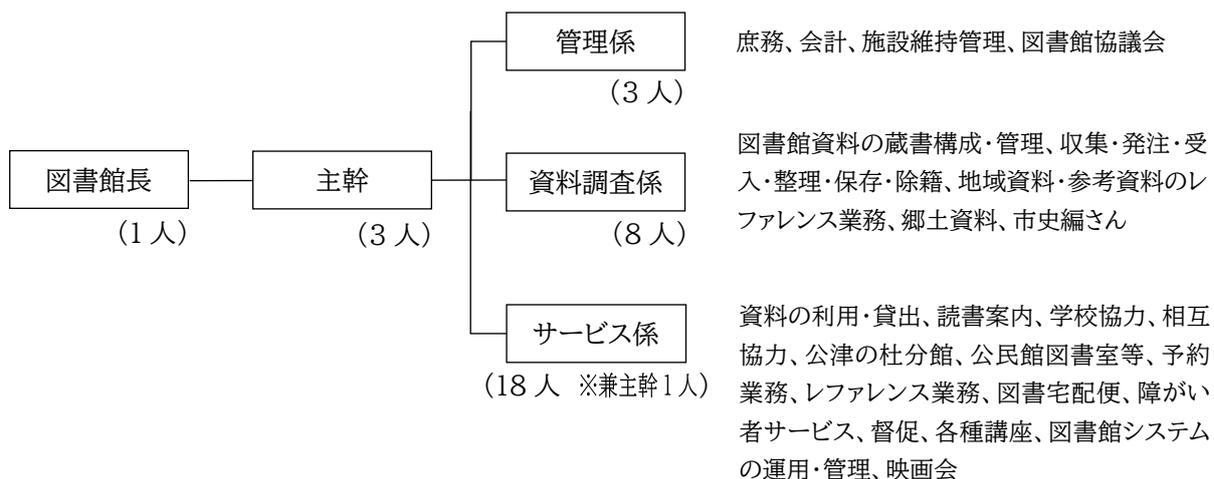
#### 資料調査係

- (1) 蔵書構成並びに図書館資料の選択及び収集に関すること。
- (2) 資料の整理, 保存及び除籍に関すること。
- (3) 地域資料及び参考資料のレファレンスに関すること。
- (4) 市史に関する資料の編さん, 発行及び頒布に関すること。

#### サービス係

- (1) 図書館資料の利用及び貸出しに関すること。
- (2) 読書案内及び図書館資料(地域資料及び参考資料を除く。)のレファレンスに関すること。
- (3) 資料の相互貸借に関すること。
- (4) 子どもの読書活動の推進に関すること。
- (5) 公津の杜分館及び公民館図書室等の業務に関すること。
- (6) 各種講座等の開催に関すること。
- (7) 広報及び統計に関すること。
- (8) 図書館システムに関すること。

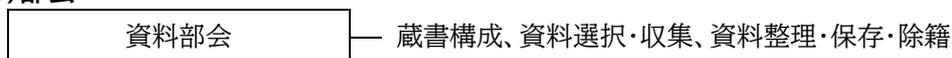
### (2) 組織図



※図書館協議会(10人)

職員 32人(うち司書 22人)  
会計年度任用職員 49人(うち司書 2人)

### (3) 部会



#### (4)図書館協議会

成田市立図書館協議会委員(令和7年4月1日現在)

役 職	氏 名	選 出 区 分
委 員 長	野 村 豊	識見を有する者
副委員長	日 暮 健	社会教育の関係者
委 員	内 田 淳	学校教育の関係者
委 員	濱 野 祐 輔	学校教育の関係者
委 員	櫻 井 大 輔	社会教育の関係者
委 員	岩 館 司	家庭教育の向上に資する活動を行う者
委 員	清 慶 明日香	利用者
委 員	御堂丸 正 子	利用者
委 員	赤 川 智 美	利用者
委 員	深 田 富佐夫	識見を有する者

令和6年度図書館協議会

回 数	開 催 日	議 題 等
第1回	令和6年7月30日(火)	令和5年度決算について 令和6年度予算について 令和5年度事業実績について 令和6年度事業計画について 令和5年度「第2次成田市子どもの読書活動推進計画」取組状況について
第2回	令和7年2月5日(水)	令和6年度事業の進捗状況について 令和7年度事業の方向性について 教育に関する事務の点検及び評価について

## 6. 予算・決算

### (1) 令和6年度予算・決算及び令和7年度当初予算

(単位：千円)

	当初予算	補正及び 流用額	予算現額	支出済額	内 容 説 明	令和7年度 当初予算額	
1 報 酬	72,261	9,621	81,882	79,680	図書館協議会委員・会計年度任用職員報酬	80,226	
2 給 料	97,055	13,624	110,679	108,425	職員32名分	113,328	
3 職員手当等	99,457	13,797	113,254	111,772		115,642	
4 共 済 費	46,925	5,585	52,510	50,145	会計年度任用職員保険料含む	53,156	
7 報 償 費	1,688	0	1,688	1,532	講師謝礼・録音図書作成謝礼等	1,341	
8 旅 費	971	0	971	897	一般旅費	994	
10 需 用 費	44,346	3	44,349	43,907		45,156	
細 節	消 耗 品 費	17,272	0	17,272	16,878	逐次刊行物・施設管理消耗品等	17,521
	燃 料 費	575	3	578	578	ガソリン	575
	食 糧 費	5	0	5	5	会議飲物代等	5
	印刷製本費	1,537	0	1,537	1,509	市史研究・年報等	1,382
	光 熱 水 費	21,217	191	21,408	21,408	電気料・ガス料・水道料・下水道料	23,182
	修 繕 料	3,740	▲ 191	3,549	3,529	施設修繕・備品修繕等	2,491
11 役 務 費	2,693	▲ 3	2,690	2,415		2,763	
細 節	通 信 運 搬 費	2,363	▲ 3	2,360	2,096	電話料・インターネット接続費等	2,289
	手 数 料	0	0	0	0		0
	筆 耕 翻 訳 料	330	0	330	319	市史研究原稿料等	474
12 委 託 料	61,064	0	61,064	59,685	施設保守・書誌データ作成等	33,051	
13 使 用 料	20,389	▲ 35	20,354	19,996	電算システム賃借料等	85,061	
14 工 事 請 負 費	1,397	0	1,397	1,397	施設整備工事費	0	
17 備 品 購 入 費	69,054	0	69,054	68,925		60,152	
函 書 購 入 費	65,513	0	65,513	65,391	図書・視聴覚資料・マイクロフィルム	60,057	
	そ の 他	3,541	0	3,541	3,534	施設管理備品等	95
18 負 担 金 補 助 及 び 交 付 金	202	35	237	234	日本図書館協会負担金等	224	
合 計	517,502	42,627	560,129	549,010		591,094	

### (2) 令和6年度及び令和7年度資料購入費の内訳

(単位：千円)

種 別	決算額	内 訳	令和7年度 当初予算額
図 書	63,138	31,609冊 (一般24,786 参考資料534 郷土資料70 児童6,219 録音図書0)	57,757
雑 誌	7,361	410誌	7,940
新 聞	4,261	29紙	4,373
追 録	943	5紙	836
視 聴 覚 資 料	2,078	266点	2,090
マイクロフィルム	175	12リール	210
合 計	77,956		73,206

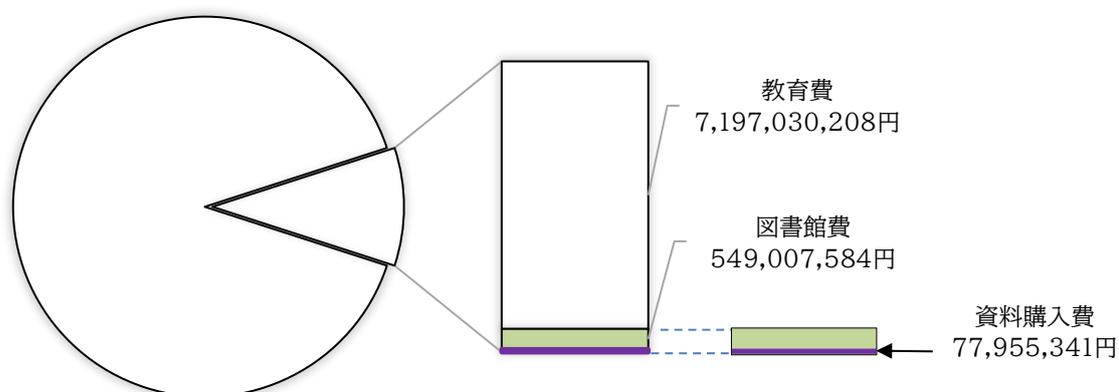
\*内訳の点数は、予算執行の購入点数。

## 7. サービス指標

### (1) サービス指標推移

項目	令和6年度	令和5年度	令和4年度	令和3年度	令和2年度
人口（3月末現在）	133,198	132,445	131,148	130,202	131,263
所蔵点数	1,009,124	1,004,457	1,000,531	1,013,786	1,011,672
総貸出点数	901,983	994,902	1,039,777	1,117,560	972,282
総利用者数	242,997	268,061	277,838	294,963	254,552
登録者数	34,477	34,723	37,140	33,832	35,951
うち市民（団体含まず）	29,858	29,997	31,879	29,036	30,922
資料購入費（円）	77,955,341	78,944,359	82,731,870	89,926,206	91,775,726
市民1人あたりの貸出点数	6.8	7.5	7.9	8.6	7.4
市民登録率（％）	22.4	22.6	24.3	22.3	23.6
貸出1回あたりの利用点数	3.7	3.7	3.7	3.8	3.8
蔵書回転率（回）	0.9	1.0	1.0	1.1	1.0
市民1人あたりの所蔵点数	7.6	7.6	7.6	7.8	7.7
市民1人あたりの資料購入費（円）	585	596	631	691	699

### (2) 市の財政に占める図書館費



一般会計決算額	70,292,259,551	100%	
教育費	7,197,030,208	10.2%	100%
図書館費	549,007,584	0.8%	7.6%
資料購入費	77,955,341	0.1%	1.1%

## 8. コンピュータ・システム

当館は、1984(昭和 59)年の開館時よりコンピュータ・システムを導入してきた。

2006(平成 18)年 3 月に発表された『これからの図書館像』の目標に沿うべく、2009(平成 21)年度には、インターネットを活用した新サービスを開始するとともに、ホームページのリニューアルを行って情報発信機能を強化した。以降、サービスの拡充と業務効率化の促進のため、おおむね 5 年程度ごとに図書館システム更新計画と図書館ホームページ更新計画を作成し、システム構築を行ってきた。

現行システムは、2021(令和 3)年度に「第 8 次図書館システム更新計画」を作成し、以下の方針に沿ってシステム構築を行い、2025(令和 7)年 3 月から運用を開始した。

1. 検索機能の向上
2. My ページ機能の向上
3. 図書館システムと電子書籍とのシステム連携
4. 座席管理システム、問い合わせ・講座申込システムの構築
5. 館内ネットワーク環境の整備
6. 業務の効率化の推進
7. 地域資料のデジタル化、データベース化の推進
8. セキュリティの強化
9. その他のシステムの向上、オープンデータの推進
10. 調達手法の改善

主な更新内容は次のとおりである。

まず、自動返却仕分け機を、本館に新たに2台導入し、公津の杜分館は 1 台減として、計3台設置した。

また、電子書籍サービスとシステム連携をし、My ページ用パスワードで電子書籍が利用できるようになった。また OPAC で電子書籍資料の検索が可能となった。

My ページサービスでは、「My 本棚」の仕組みを変更し、貸出履歴を残すことができる「My 本棚」と、「今度読みたい本」を分けて登録するようになった。また、スマホ版 My ページでは利用カード番号のバーコード表示が可能となった。なお、「この本よかった登録」及び「おすすめリスト」、「情報ポータル」については、一時的に休止してシステム構築を行い、2025(令和 7)年度に再開予定である。

本館予約受取コーナー及び本館・公津の杜分館の自動貸出機は継続して設置しており、稼働率は、本館・分館での貸出処理の約 80%を占めている。また、自動音声応答電話サービスでは、利用者からの問合せ(貸出の確認・延長、予約の確認・変更、休館日の案内)への 24 時間対応と、図書館からの予約連絡・督促連絡を引き続き行っている。

発信系サービスとしては、今話題になっている事柄などについて関連のある所蔵資料やインターネット上の情報を紹介する「クイックサーチ」を、ホームページと X(旧 Twitter)で発信するほか、指定した条件に合った新着資料を知らせる新着案内や、資料返却日を事前にメールで知らせるリマインダサービスを提供している。

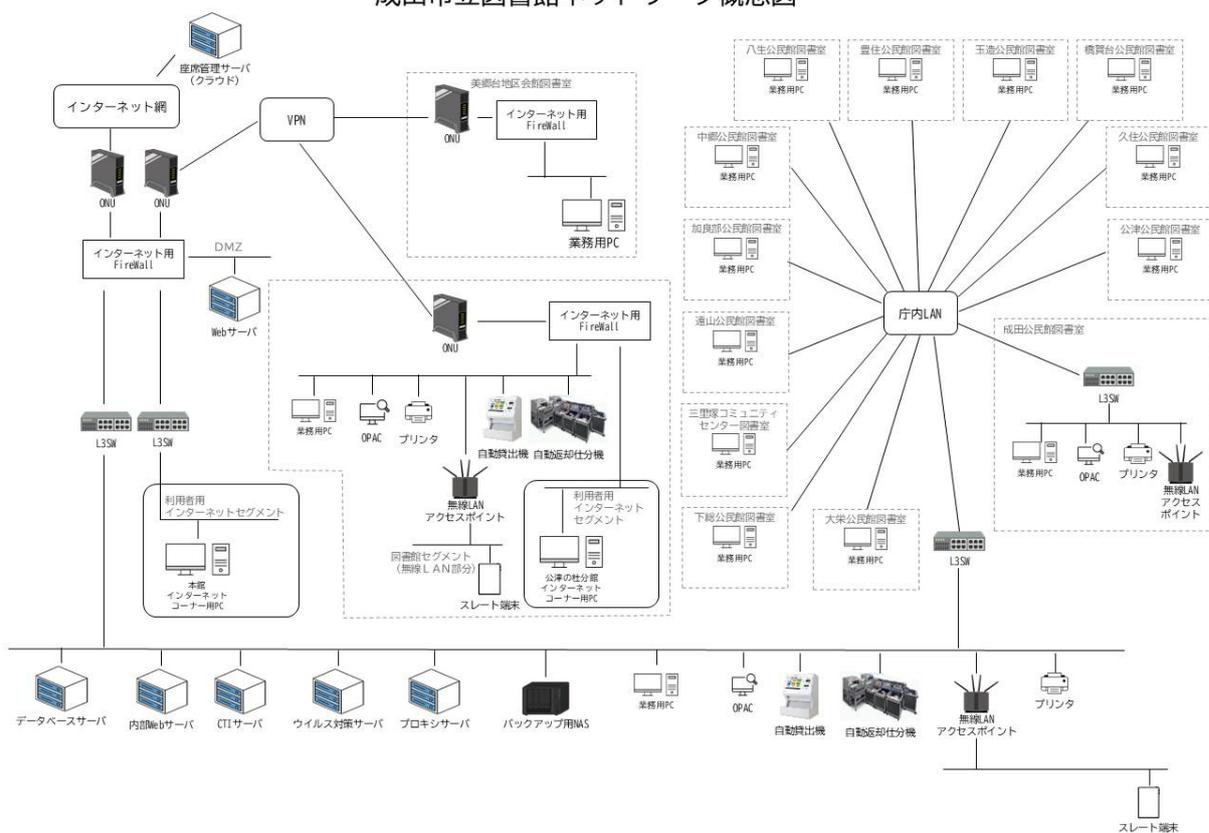
インターネットなどが使える利用者用パソコン席については、2007(平成 19)年に座席管理システムを導入し、2013(平成 25)年に予約受付端末を設置、2025(令和 7)年3月からは専用サイトから事前に席を予約できる「WEB 予約」サービスを開始し、受付のセルフ化の推進と利便性の向上を図っている。

また、業務用無線 LAN を本館、公津の杜分館、成田公民館図書室に設置し、タブレット PC を用いた書架・書庫での資料検索等を可能にしている。さらに、ポータブルレシートプリンタの導入により、除架・除籍業務の効率化を図っている。

### 成田市立図書館電算システム更新履歴

更新年月日	ソフトウェア	ハードウェア
昭和 59 年 10 月	LICS2 ver1	ACOS410/20
昭和 61 年 4 月	〃	ディスクの容量を 2 メガバイト増量(既設 2 メガバイト)
平成 2 年 6 月	LICS2 ver4.4	ACOS3300/6N
平成 7 年 12 月	LICSN	UP4800/670
平成 13 年 3 月	CALIS	AlphaServer DS20E
平成 19 年 3 月	ELCIELO	ProLiant ML570
平成 25 年 3 月	NALIS	ProLiant DL380 G7
平成 31 年 3 月	NALIS	HP ProLiant DL360 Gen10
令和 7 年 3 月	ELCIELO	HPE ProLiant DL360 Gen11

## 成田市立図書館ネットワーク概念図



### 端末台数(令和7年3月～)

主要なハードウェア	本館	公津の杜分館	図書室	全館
サーバ	8	0	0	8
業務端末	35	7	14	56
ノートパソコン	1	0	0	1
タブレットパソコン	6	2	0	8
パソコン席管理端末	2	1	0	3
予約受付端末	1	1	0	2
利用者用インターネット端末	6	4	0	10
利用者用データベース端末	2	0	0	2
利用者用文書作成端末	2	0	0	2
タッチ OPAC	5	2	1	8
WebOPAC	7	2	0	9
プリンタ	6	2	1	9
自動貸出機	4	2	0	6
ブックチェックユニット	7	3	1	11
CD 用ブックチェックユニット	2	0	0	2
BDS ゲート(2 通路)	1	1	0	2
自動返却仕分け機	2	1	0	3

## 9. 業務概要

### 成田市制施行 70 周年、図書館開館 40 周年

成田市制施行 70 周年記念事業として、文学講座と市史講座、座談会を実施した。また、1984(昭和 59)年 10 月の開館から 40 年を迎えることから、幅広い年代の利用者とともに作り上げるイベントを新たに企画し、開館 40 周年記念事業として開催した。イベントを通して図書館をより身近に感じてもらえるよう PR し、利用促進及び読書活動の推進を図った。事業の詳細は(11)主催事業の項を参照。

### 青春 HiROBA の設置

2021(令和 3)年度から、サービス計画に則り 12 歳から 18 歳程度の年齢層を対象としてヤングアダルトサービスを行ってきた。2024(令和 6)年 10 月には、青少年の居場所の確保及び本と親しむ機会の創出を図るものとして、本館 2 階に「青春 HiROBA(アオハルひろば)」を設置した。コーナーには、学校での授業内容の理解を深める資料や調べ学習の助けとなる資料、小説や趣味の本などの 10 代にオススメの本や、進学や就職などの進路に関する資料を、約 3,000 冊収蔵している。また、学生が優先的に利用できる個人閲覧席 11 席とグループ閲覧席 12 席を設けた。

コーナー設置にあたっては、2024(令和 6)年 1 月 14 日(日)に、学生向けワークショップ「中高生が作る！図書館プロジェクト 学生×図書館 ～図書館のこと、どう思う？～」を開催して意見を募った。また、コーナー名については、市内公立中学校・義務教育学校後期課程に通う学生にアンケートを行い、決定した。

### 「りんごの棚」の新設

2025(令和 7)年 3 月、児童コーナー内に「りんごの棚」を新設した。「りんごの棚」は、特別なニーズのある子どもたちのためにバリアフリー資料を集めたコーナーで、点字図書や大活字本、ユニバーサルえほん、LL ブックのほか、読書バリアフリーに関する資料等を排架している。また、こども発達支援センターのパンフレットや図書館の障がい者サービス利用案内等を配置している。

### 利用状況

電子書籍を除いた 2024(令和 6)年度の貸出点数は約 90 万 2 千点であり、前年度(約 99 万 5 千点)比で約 9%の減少となっているが、システム更新による休館で前年度より開館日数が 20 日間少ないため、一概には比較できない。1 日平均で見ると、本館 2,213 点、分館 846 点の貸出となり、前年度比で約 2.6%の減少となっている。年度によって多少の増減はあるものの、10 年程続いている減少傾向そのものは変わっていない。利用登録者数は 34,477 人で、前年度(34,723 人)比で約 0.7%の減少となった。2021(令和 3)年度よりサービスを開始した電子書籍の利用状況については、利用者は約 6,200 人で前年度(約 6,400 人)の約 3%の減少、貸出点数は約 24,900 点で前年度(約 21,100 点)の約 18%増となった。

### (1)一般サービス

本館での窓口業務及び一般書や視聴覚資料の維持管理を行っている。「本の相談」窓口では司書 2 人が所蔵調査や予約の受付、レファレンスへの対応などを行っている。2024(令和 6)年度の間い合わせ件数(参考資料室での受付をのぞく)は、17,768 件で、レファレンス記録は職員間で蓄積・共有している。そのほかに、利用登録や図書館間の相互協力業務、利用者への督促業務、図書宅配便業務、未所蔵資料の調査などを担い、利用者へのスムーズな資料提供ができるよう体制を整えている。また、図書館講座の開催、一般展示を担当している。

### 資料展示

本館 1 階、新着コーナー脇の一般展示コーナーでは、2 か月ごとに蔵書の企画展示を行っている。今年度は以下のテーマで実施した。

令和 6 年	4 月	身につけよう！メディアリテラシー
	5～6 月	王朝文化の雅
	7～8 月	昭和の記憶－成田市制施行 70 年－

9～10月	これは冒険の書
11～12月	パズる？謎解きのすすめ
令和7年 1～3月	あんな職業、こんな仕事

「本の相談」窓口前に特設展示コーナーを設置し、成田市文化芸術センターで開催された「海洋堂フィギュア展」や、自殺予防週間に合わせ、健康増進課とコラボした「ひとりで悩みを抱えているあなたへ」、図書館講座に関連する資料の展示等を行った。また、公開図書室の書棚脇において展示期間が2週間程度のミニ展示を31回行った。パリオリンピックや、日本人メジャーリーガーについて関心を深める資料、福祉や高齢者等健康や医療に関連する資料等、その時々々の旬の話題や各分野における課題の解決の糸口となる資料等を紹介した。そのほか、ホームページにおいても、クイックサーチと称した資料紹介を発信した。内容は、時事的な話題や身近なトピック、図書館員のおすすめなど多岐にわたる。

## 映画会

「心に触れる作品」をテーマとして、各国で評価されている作品などを中心に上映を3回行った。

映画会名	開催日	上映回数	観客数
映画会(一般向け)	土・日曜日	3回	133人

## (2)児童サービス

子どもが読書に親しむきっかけとなるような事業を行った。

### ① おはなし会

定例の土曜日のおはなしかい(第3土曜日「おはなし(ストーリーテリング)かい」、その他の土曜日は「えほんのおはなしかい」)、「えほんとおそぼうー0・1歳のおはなしかいー」(毎月)、「えほんとおそぼうー2・3歳のおはなしかいー」(隔月)を開催した。初めての取組みとして、三里塚コミュニティセンターを会場に「0・1歳のおはなしかい in 三里塚」を開催した。

また、季節のおはなし会として、「なつやすみおはなしかい」、「大人のためのおはなし会」、「はるやすみおはなしかい」を、ボランティアグループ「おはなしがらがらどん」と共催した。

### 定例おはなし会実績の推移

年度	土曜日のおはなしかい		0・1歳のおはなしかい		2・3歳のおはなしかい	
	実施回数	参加人数	実施回数	参加人数	実施回数	参加人数
令和6年度	48	339	10	124	6	34
令和5年度	52	224	12	147	6	14
令和4年度	51	218	10	59	6	27
令和3年度	50	260	10	82	3	10
令和2年度	22	127	新型コロナウイルス感染症対策のため中止			

### 0・1歳のおはなしかい in 三里塚

開催日	参加人数
2/14	8人

## 季節のおはなし会

開催日	事業名(タイトル)/主催	内 容	人数
7/25	第 20 回なつやすみおはなしかい 共催:おはなしがらがらどん・図書館 第 1 部 幼児(3 歳以上)と保護者のためのおはなし 第 2 部 小学生のためのおはなし	第 1 部 「ねずみくんのチョコッキ」 「いぬとにわとり」 「ぺんぎんたいそう」 「ぼくにげちやうよ」	32 人
		第 2 部 「おいしいおかゆ」 「せんたくかあちゃん」 「からすのパンやさん」 「チモとかしこいおひめさま」	49 人
12/12	第 32 回大人のためのおはなし会 共催:おはなしがらがらどん・図書館	「アナンシと五」「ルンベルシュティルツヘン」 「手なし娘」「ブドーリネク」	31 人
3/27	第 33 回はるやすみおはなしかい 共催:おはなしがらがらどん・図書館 第 1 部 幼児(3 歳以上)と保護者のためのおはなし 第 2 部 小学生のためのおはなし	第 1 部 「かおかおどんなかお」 「ぞうくんのさんぽ」 「こすずめのぼうけん」 「ちびゴリラのちびちび」	34 人
		第 2 部 「ねずみ経」「ソーディサルレイタス」 「よかったねネッドくん」 「雌牛のプーコラ」	32 人

### ② ボランティアとの連携・支援

おはなしのボランティアを支援するため、講師を招いてストーリーテリング研修会を 4 回実施したほか、季節のおはなし会を共同で行った。また、小学校などで読み聞かせをしている人、今後活動予定の人を対象に「絵本の読み聞かせ講座」を実施した。ほかに、ブックスタート絵本読み聞かせボランティアを対象に「ブックスタート絵本読み聞かせボランティア養成講座」(コダーイ芸術教育研究所所属・齋藤絹枝氏)を実施した。

### ③ 学校への支援

学校図書館司書の業務を支援するため、11 月 22 日(金)に図書館司書と合同の研修会「ブックトークをつくらう」(東京学芸大学・明星大学・和洋女子大学 非常勤講師・石橋幸子氏)を行った。また、ストーリーテリング、絵本の読み聞かせ、本の紹介等を行う「学校訪問おはなし会」は、小学校及び義務教育学校(前期課程)17 校 3,713 人を対象に実施した。そのほか、小学生の図書館見学 6 校 174 人を受け入れた。

#### 学校訪問おはなし会実績の推移

年 度	学校数	学級数	児童数
令和 6 年度	17	142	3,713
令和 5 年度	14	132	3,568
令和 4 年度	12	91	2,182
令和 3 年度	1	6	179
令和 2 年度	新型コロナウイルス感染症対策のため中止		

#### 小学校図書館見学受入数の推移

年 度	学校数	児童数
令和 6 年度	6	174
令和 5 年度	6	114
令和 4 年度	3	29
令和 3 年度	2	27
令和 2 年度	1	16

### ④ ブックスタート

保健福祉館で毎月実施されている 4 か月児赤ちゃん相談において、わらべうたや絵本の読み聞かせ及び絵本の配布を実施した。絵本の配布は、赤ちゃん相談会場のほか、図書館本館及び公津の杜分館で実施している。

### ブックスタート(赤ちゃん相談絵本読み聞かせ)実績の推移

年 度	実施回数	読み聞かせ 参加組数	対 象	絵本の配布冊数	
				会場	図書館
令和 6 年度	12	415	4 か月児と保護者	583	55
令和 5 年度	12	401	4 か月児と保護者	557	27
令和 4 年度	8	146	4 か月児と保護者		
令和 3 年度	新型コロナウイルス感染症対策のため中止				
令和 2 年度	新型コロナウイルス感染症対策のため中止				

#### ⑤ ブックリスト

おすすめ本を紹介したブックリストを作成し、読書への導入を図った。4月に新1年生向けのリスト「ばんざい いちねんせい」を全市立小学校及び義務教育学校に配布し、7月には夏休みの読書案内として小学校及び義務教育学校1・2年生、3・4年生、5・6年生、中学生及び義務教育学校7・8・9年生向けのリスト「いいほんみつけた!」を市内の小中学校及び義務教育学校に配布した。

#### ⑥ 資料展示

季節やテーマに応じた資料の展示を行い、資料案内に努めた。季節ごとの展示は、七夕、お月見、クリスマス、節分、ひなまつりなどの行事に合わせた。児童コーナーにおけるテーマ展示は以下のとおりである。

令和 6 年	4 月	恐竜や化石の世界を見てみよう!
	4~6 月	ばんざい いちねんせい
	7~8 月	いいほんみつけた! - なつやすみにすすめる本 -
	9~10 月	鉄道に乗ってでかけよう!
	11 月~令和 7 年 3 月	キミもアーティスト!

### (3)調査・相談

本館 2 階の参考資料室には、調査・研究に役立つ資料を整え、レファレンス担当の司書を配置して利用者からの問い合わせに応じている。問い合わせ内容は、回答に時間を要する質問や地域に関する質問などが中心で、1 階の「本の相談」窓口と連携しながら対応している。今年度の問い合わせ件数は 792 件で、調査事例はデータベース化して図書館のホームページで公開している。また、国立国会図書館レファレンス協同データベースへの事例提供もしており、今年度は 5 件の提供を行った。

地域資料・行政資料の収集・整理を積極的に行い、地域に関する資料の保存と情報提供に努めている。「地域ファイルコーナー」では、地域関連のパンフレット類やミニコミ紙をファイル化し閲覧できるようにしているほか、国土地理院の地形図や県内の住宅地図、全国の電話帳、新聞縮刷版・マイクロフィルム、成田市全域の航空写真なども収集している。

利用者向け「データベース・文書作成コーナー」では、オンラインデータベースへのアクセスや CD-ROM の閲覧ができるパソコンを 2 台、文書作成ソフトなどが利用できるパソコンを 2 台設置している。2016(平成 28)年度から提供を始めた国立国会図書館デジタルコレクションの図書館向けデジタル化資料送信サービスの利用者は 5 人、複製枚数は 121 枚で、利用者数は前年度に比べ減少した。

また、2021(令和 3)年 9 月末から成田市議会議員へのレファレンスサービスを開始した。議員の利用登録促進のため、議会事務局窓口でも利用登録手続きが行えるよう、申請用紙等を設置し、図書館と議会事務局が連携して支援を行っている。

## 利用できるオンラインデータベース

データベース名
法情報総合データベース(D1-Law.com)
特許情報プラットフォーム J-PlatPat ※本館 1 階及び公津の杜分館インターネットコーナーでも提供
日経テレコン 21
朝日新聞記事データベース「朝日新聞クロスサーチ」
毎日新聞データベース「毎索(マイサク)」
読売新聞記事データベース「ヨミダス」
国立国会図書館デジタルコレクション「図書館向けデジタル化資料送信サービス」
国立国会図書館「歴史的音源」 ※本館 1 階及び公津の杜分館インターネットコーナーでも提供
官報情報検索サービス

### (4)公津の杜分館

公津の杜分館は、市内初の大型分館として、2013(平成 25)年 7 月 1 日に複合施設のもりんぴあこうづ内に開館した。「本の相談」窓口は常時司書 1 人が担当する。本館・図書室等との資料配送は、1 日 2 便の巡回車で、予約などに迅速に対応できるようにしている。

約 11 万冊の蔵書(図書・雑誌)を有し、郷土資料コーナーやヤングアダルトコーナーを設けている。利用者は周辺住民が主だが、分館から近い富里市・酒々井町からの来館も多い。毎年春には近隣小学校の新入生へ利用カードの登録を案内し、図書館利用の促進を図っている。

資料展示を積極的に行っており、一般・児童の特設展示と分館内数か所で行うミニ展示を通じて、季節や年中行事に関連した資料を紹介している。今年度の一般向けミニ展示は 32 回、児童向けミニ展示は 19 回行った。

主催事業として、月に 2 回「杜のおはなしかい」を実施しており、年間 17 回の開催で計 101 人の参加があった。また、季節のおはなしかいとして、「杜のなつやすみおはなしかい」「杜のふゆのおはなしかい」を開催し、幼児から小学生を対象に大型絵本、ストーリーテリングなどを行っている。

2024(令和 6)年 9 月 23 日にもりんぴあこうづの「もりんぴあフェスティバル」にて実施したりサイクルフェアでは、一般書・児童書・絵本約 2,000 冊を来場者に提供した。

#### 資料展示

月	一般展示	児童展示	臨時・特設展示
令和 6 年 4 月	バリアのない社会へ	ばんざいいちねんせい	お母さん、いつもありがとう お父さん、いつもありがとう
5 月	思い立ったが吉日 -新しいことに挑戦-		
6 月	科学の道を切り開いた人たち	あめ	
7 月			
8 月	フランスを知ろう	いいほんみつけた! -なつやすみにすすめる本-	昔の戦争 今の戦争
9 月			
10 月	将棋を楽しむ 日本将棋連盟 100 周年	おやさい くだもの	
11 月			
12 月	絵画の中の色と光 印象派結成 150 周年		
令和 7 年 1 月		本で旅しよう	
2 月	江戸の生活と文化		
3 月		花さく きせつ	

## 季節のおはなし会・イベント

開催日	事業名	内 容	人数
8/7	杜のなつやすみおはなしかい	大型絵本「ぼんちんぼん」 「どうぶつたいじゅうそくてい」 「みんなうんち」 おはなし「こすずめのぼうけん」	16人
1/7	杜のふゆのおはなしかい	大型絵本「たまごのあかちゃん」 「すてきなさんになぐみ」 「おばけのてんぷら」 おはなし「スズメとカラス」	6人

### (5)公民館図書室等

市内には公民館図書室等を 14 か所設置しており、本館・分館同様、一つの図書館システムで運営している。どこでも借りたり返したりできる方式で、本館から定期的に巡回車を運行して、資料の配送や予約への対応を行っている。

今年度も蔵書の移管による再活用を継続して行い、各図書室の蔵書の更新に取り組んだ。新鮮で魅力ある蔵書構成を目指し、各々の図書室の利用状況に応じた蔵書更新の継続と利用促進に努めている。

成田公民館図書室は、公民館図書室の中で唯一、司書が常駐してサービスを提供しており、所蔵冊数は 14 図書室の中で群を抜いている。門前町周辺の住民と、近隣の学校に通学している子どもたちの利用が多く、そうした地域性と利用層を意識した蔵書構成や排架方式を取っている。そして、より地域の特徴を踏まえ、地域に関する資料や児童向け資料の収集に力を入れ、特徴を出すようにしている。また、図書室の中心にコーナーを設け、月に二度テーマを入れ替えて展示を行っている。大人と子どもが共に楽しめるような季節や時事に沿ったテーマを主に設定し、年間を通して多様な分野の資料を展示することで、普段は手に取らない内容の本にも興味を持ってもらうきっかけを提供している。

### (6)資料の収集・整理

魅力ある蔵書構成を目指し、資料の収集・整理・保存・除籍などを行っている。

司書は資料部に属し、各分野を受け持つサービスグループに分かれて資料の研究や資料選定・管理を行っている。より適切な蔵書構成を図りつつ、多様化・高度化する利用者の要求に応えるよう努めている。地域資料については、成田市や印旛沼、利根川、北総台地等に関する地域資料や行政資料を収集し、本館参考資料室や分館・図書室等で提供している。今年度の全館の図書受入点数は 32,860 点である。

一方で、資料の活性化と蔵書の更新を図るため、資料の除籍を行っている。2024(令和 6)年度の除籍点数は 37,278 点(うち図書 23,156 点)である。除籍資料は、公津の杜分館と一部の公民館図書室等にリサイクルコーナーを設け、利用者に無料配布したほか、児童書や絵本については、市内の小中学校や高校、保育園、幼稚園、児童ホーム等に提供し、学校図書館や学級文庫、施設での読み聞かせなどに利用されている。

また、2024(令和 6)年 9 月 23 日にもりんぴあこうづの「もりんぴあフェスティバル」にて実施したリサイクルフェアでは、一般書・児童書・絵本約 2,000 冊を来場者に提供した。

このほか、多様なメディアによる図書館資料の提供の一つとして、2021(令和 3)年 8 月より、電子書籍サービスの提供を開始した。今年度の電子書籍(図書)の受入点数は 2,003 点である。2022(令和 4)年度からは雑誌の電子版の提供を開始し、2024(令和 6)年度末現在、5,745 点(タイトル数)の雑誌を提供している。

また、図書館資料を適切に管理するため、2024(令和 6)年 10 月 7 日から 10 月 11 日の 5 日間で蔵書点検を行った。

## (7)職場体験学習・図書館実習・インターンシップ等

市内の小・中学校の学習活動の一環として、図書館業務を体験する「職場体験学習」を受け入れている。また、司書課程を履修している大学生の図書館実習やインターンシップも受け入れている。2024(令和 6)年度の受入れは以下のとおり。

### 職場体験学習の受入れ

受入日	実施場所	所属名	人数
11/7～8	本館	西中学校	2
11/14～15	本館	玉造中学校	3
12/3～4	本館	久住中学校	2
12/12～13	本館	中台中学校	2
合計		4校	9

### 図書館実習・インターンシップ等の受入れ

受入日	実施場所	所属名	人数	目的
8/20～24	本館	千葉経済大学短期大学部	1	インターンシップ
8/20～9/4	本館	千葉経済大学短期大学部	1	図書館実習
合計		1校	2	

## (8)視察

他自治体等による視察受入れは1件であった。

受入日	実施場所	所属名	人数
8/30	本館	旭市図書館	4

## (9)障がい者サービス

図書館利用に障がいのある人でも読書を楽しめるよう、資料や設備、サービスの充実を図っている。具体的には、大きな文字の本の購入、視覚障がいがある人に向けた点字本・録音図書の貸出や、図書館資料の宅配等のサービスを行っている。2018(平成 30)年度からは、市内在住の視覚障がい者に「成田市立図書館障がい者サービス利用案内」等の送付を行い、利用促進のためのPRを行っている。

録音図書は、1989(平成元)年度以来製作を続けており、2024(令和 6)年度末現在 1,085 点所蔵している。2010(平成 22)年度からは、デジタル録音図書である DAISY 図書の製作を開始し、今年度は 31 点製作した。2014(平成 26)年度には、「国立国会図書館 視覚障害者等用データの収集および送信サービス」に登録し、以降、継続的に DAISY 図書のデータ送信を行っている。これにより、国立国会図書館を通じて利用できる当館の DAISY 図書データは 384 件となり、今年度は全国から延べ 8,811 件の利用があった。このように、録音図書は市内の視覚障がい者のみならず全国の公立・点字図書館にも貸出やデータのダウンロードにより利用されている。

録音図書の製作は、図書館主催の「音訳協力者養成講座」の修了生に依頼している。今年度は現在活動している音訳協力者に向けたスキルアップ講座として、「校正について」(全 4 回、講師 松本道子)「テキストデータの製作について」(講師 全国音訳ボランティアネットワーク)「DAISY 図書製作用ソフトウェアを使用した編集についてのスキルアップ講習」(講師 DAISY TOKYO)を実施した。

そのほか、特別支援学校の施設見学にも対応している。2024(令和 6)年度は実績なし。

### 利用者数・貸出点数

	来館	郵送	宅配	合計
利用者数	38	186	14	238
貸出点数	図書	51	0	47
	雑誌	0	11	3
	視聴覚資料	2	15	0
	録音図書	114	539	0
貸出計	167	565	50	782

### 利用状況の推移

年度	新規登録者数	登録者数	利用者数	貸出点数
令和6年度	1	19	238	782
令和5年度	0	22	296	922
令和4年度	1	22	313	983
令和3年度	1	19	374	999
令和2年度	0	19	352	1,006

### 国立国会図書館 視覚障害者等用データ送信サービス実績の推移

年度	新規データ送信数	累計送信データ数	利用数
令和6年度	31	384	8,811
令和5年度	39	353	8,305
令和4年度	38	315	9,640
令和3年度	35	277	9,500
令和2年度	45	242	9,011

### 令和6年度録音図書(DAISY)製作リスト

No.	書名	著者名	出版者	出版年	時間
1	千葉怪談	牛抱せん夏	竹書房	2022	296分
2	喪の悲しみ	マリ=フレデリック・バッケ ミシェル・アヌス	白水社	2011	418分
3	合併人事	江上剛	幻冬舎	2008	641分
4	私が進化生物学者になった理由	長谷川眞理子	岩波書店	2021	395分
5	宇宙・0・無限大	谷口義明	光文社	2023	343分
6	モフモフはなぜ可愛いのか	小林朋道	新潮社	2024	362分
7	それでもしあわせフィンランド	芹澤桂	幻冬舎	2023	406分
8	手賀沼	吉住侑子	作品社	2010	334分
9	蘭癖が行く	鈴木舜	郁朋社	2023	637分
10	ダイヤモンドが微笑むときは	水島桜水	創英社	2015	810分
11	死神の町 刺客請負人	森村誠一	新潮社	2001	381分
12	リセット	北村薫	新潮社	2001	561分
13	魂	柳美里	小学館	2001	504分
14	成田の文学散歩	市原 善衛	文芸社	1999	204分
15	涙はふくな、凍るまで	大沢 在昌	朝日新聞社	1997	533分
16	虹の岬	辻井 喬	中央公論社	1994	518分
17	麻酔	渡辺 淳一	朝日新聞社	1993	636分
18	秘太刀馬の骨	藤沢 周平	文芸春秋	1992	549分

No.	書名	著者名	出版者	出版年	時間
19	春籠 上	高橋 治	日本経済新聞社	1992	560 分
20	春籠 下	高橋 治	日本経済新聞社	1992	539 分
21	死ぬという大仕事	上坂冬子	小学館	2009	263 分
22	「がんばらない」を生きる	鎌田實	中央公論新社	2011	568 分
23	夫婦の轍	宮川花子	幻冬舎	2011	304 分
24	革命警察軍ゾル SCENE1	森詠	学研	2006	398 分
25	革命警察軍ゾル SCENE2	森詠	学研	2008	365 分
26	棟居刑事の使命の条件	森村誠一	双葉社	2008	398 分
27	桂昌院藤原宗子	竹田真砂子	集英社	2007	506 分
28	二月三十日	曾野綾子	新潮社	2008	459 分
29	純愛の証明	森村誠一	実業之日本社	2007	449 分
30	化生の海	内田康夫	新潮社	2003	847 分
31	夕やけの味	石川溪月	光文社	2020	423 分

## (10)市史編さん事業

市史編さん事業は、成田市域に関する歴史的資料を収集、保存し、広く市民に公開し有効活用を図って後世に継承していくことを目的とする。

資料の収集は、聞き取り調査や行政文書の収集、新聞記事の拾い出しなどを行っている。現在、収集を確認している主な資料は、旧成田地区約 6 万点、下総地区約 8 千 500 点、大栄地区約 7 千点のほか、写真資料約 2 万点や成田ゆかりの人物に関する寄贈資料約 3 千点など、計 9 万点以上にのぼる。その中でも貴重・重要なものは、マイクロフィルム撮影・デジタル撮影、複製などによる代替資料の作成や、脱酸処理(害虫駆除)委託等を行って保存に努めている。資料の活用・普及・提供の面では、市史史料の展示、市史講座等の開催、出版物の刊行などを実施している。また、成田市関係新聞記事目録作成やデジタル化を進めることで、情報サービスの強化を図っている。

デジタル化については、現在ホームページ上の「成田市立図書館デジタル資料」において、鈴木三重吉・三橋鷹女・富澤庸祐アルバム・成田地区村絵図等の公開を行っている。

また公開資料を今後も増やすため、成田のゆかりの人物に関する資料や古文書・絵図・写真・文化財・伝統芸能等の資料を選定し、デジタル化を行っている。

『成田市史研究 49号』(A4 判・95ページ、発行部数 700 部)の主な内容と執筆者は次のとおり。

- 巻頭カラー 初代大河平兵衛の遺訓・3代目大河平兵衛遺訓の肖像(大河家資料)
- 印旛地域の甃 ―古墳時代中期から後期を中心に― 小牧 美知枝
- 【研究ノート】磯辺昌言と麻賀多神社太田家  
―太田家文書からみるそのつながり― 関 初弥
- 【研究ノート】近世成田山における講中記の役割 ―文化二年講中記を事例に― 関根 玲奈
- 【研究ノート】飯岡の大河家に伝わる三つの遺訓について 深田 富佐夫
- 令和 5 年度市史講座 下総御料牧場遺産を巡って  
―明治・大正期に在籍した場員・関係者の足跡とともに― 講師 山本 佳典
- 成田市史研究余話7 外山 信司 矢嶋 毅之
- 成田市史年表稿 2022(令和4)年 解説 中村 政弘
- 成田市関係新聞記事目録 2022(令和4)年
- 業務記録〔2024(令和6)年 1月～12月〕

## (11)主催事業

## 講座等

開催日	演題等／講師	内 容	人数
6/18 ～ 2/6	【図書館開館 40 周年記念事業】 図書館で謎解きゲーム 第 1 弾 クロスワードパズル 6/18～7/15 第 2 弾 クロスワードパズル 7/19～8/31 第 3 弾 謎解きクイズ 10/27～11/9 第 4 弾 クロスワードパズル 1/18～2/6	本館で「本」や「図書館」をテーマにしたクロスワードパズルと謎解きクイズを実施した。第 3 弾と第 4 弾は成田高校クイズ研究部の協力を得て制作し、第 3 弾の初日には、運営ボランティアとして部員に参加してもらった。	第 1 弾 172 人 第 2 弾 221 人 第 3 弾 85 人 第 4 弾 94 人
7/26	児童講座 「宇宙ってどんなところ？-月齢早見盤をつくろう-」 講師：坂口美佳子氏(科学読物研究会)	宇宙や月をテーマに実験を行い、「月の満ち欠けがわかるコマ」と、好きな日の月の形がわかる「月齢早見盤」を作成した。(午前・午後の 2 回実施)	午前 33 人 午後 20 人
8/1 ～ 10/27	【図書館開館 40 周年記念事業】 図書館・本との思い出フォトコンテスト 募集期間：8/1～9/30 投票期間：10/1～10/18 表彰式：10/27	「図書館」や「本」、「読書」をテーマにした写真をエピソードとともに募集し、本館来館者による投票を実施した。なお、通常、図書館内での写真撮影は禁止としていることから、図書館で応募用の写真を撮影できる日を設けた。 【部門(入賞数)】 小学生以下部門(5 作品)、中高生部門(5 作品) 大学生・一般部門(10 作品)	応募総数 54 作品 投票総数 140 票
10/5	【市制施行 70 周年記念事業】 文学講座 「さまざまな本 さまざまな旅」 講師：椎名誠氏(作家・エッセイスト)	椎名氏の幼少期の思い出や、旅する作家になった経緯、物語論などを語っていただいた。	144 人
10/12 ～ 3/27	【図書館開館 40 周年記念事業】 #わたしの推し本 第 1 弾：10/12～12/26 第 2 弾：12/28～3/27	市内の高等学校に在籍する学生が作成したおすすめ本の POP と、資料の展示を行った。	第 1 弾 4 校 30 人 第 2 弾 1 校 31 人
10/27	【図書館開館 40 周年記念事業】 うなりくんがやってくる	開館記念日のお祝いにうなりくんが来館し、記念しおりの配布と記念撮影を行った。	-
11/3 ～ 11/4	【図書館開館 40 周年記念事業】 ぬいぐるみおとまり会	おはなしかいを開催した後、ぬいぐるみを一晩預かるおとまり会を実施した。ぬいぐるみの返却時におとまり会の様子を撮影したミニアルバムを渡した。	22 人
11/15	【市制施行 70 周年記念事業】 「成田の歴史を語る座談会」 ファシリテーター：中村政弘氏(元市史編さん委員)	昭和 30 年代から昭和 40 年代の成田市の街並みや生活の変化について、成田地区の方々に思い出を語っていただいた。	11 人
12/1	【市制施行 70 周年記念事業】 市史講座 「房総の古墳文化を語る」 講師：若狭徹氏(明治大学文学部教授)	古墳時代の社会構造の復元的研究に取り組んでいる若狭氏に、房総の古墳文化についてご講演いただいた。	125 人

12/26	学生向け講座 「job tag(就職情報提供サイト) で仕事探索 ～未来の自分を見つけよう～」 講師:ハローワーク成田 就職支 援ナビゲーター	job tag を使用して自己診断しながら、職業を探す ワークを行った。	8人
-------	--	---	----

## 資料展示

展示期間	テーマ	内容
4～10月	最新号『成田市史研究』48号展	2024(令和6)年3月に発行された『成田市史研究』 48号の内容の一部を紹介する展示を行った。
10～4月	公津原古墳群展-成田ニュータウンの古墳 群を巡る-	図書館本館周辺にある公津原古墳群に関する展示 を行った。

## (12)施設等の維持・管理

図書館施設を安全で快適に利用できるように、保守点検委託及び修繕・工事等を実施し、施設や設備の維持・管理などを行っている。本館は、開館から40年が経過し、老朽化が進行している状況であるため、2010(平成22)年度に実施した建物診断をもとに計画的な改修を進めている。

### 施設の主な修繕・改修工事等履歴

※指定のないものは「本館」

年度	施工内容
平成22年度	建物診断
平成23年度	トップライト排煙窓修繕／エレベーター機能維持修繕／1階公開図書室床カーペット修繕
平成24年度	1階女子トイレ改修工事／トップライト部ガラス交換工事
平成25年度	ガラス飛散防止フィルム貼り工事／非常照明蓄電池交換修繕／ 1階公開図書室系統空調送風電動機交換修繕／トップライト排煙窓修繕
平成26年度	屋上防水工事／外階段防滑塗装及び防護柵塗裝修繕／外階段手摺修繕／ 2階参考資料室・視聴覚ホール床カーペット修繕／オーバースライディングドア改修工事
平成27年度	幼児用トイレ洋式化改修工事／2階集会室床カーペット修繕
平成28年度	中2階電動式集密書架修繕
平成29年度	受変電設備改修工事／正面玄関自動ドア修繕／1階図書スペース前石修繕
平成30年度	トイレ洋式化改修工事／防火シャッター改修工事／中2階電動式集密書架修繕
令和元年度	中2階電動式集密書架修繕
令和2年度	中2階電動式集密書架修繕／公津の杜分館ガラス修繕／AC-5系統ファンインバーター交 換修繕／児童コーナースチール扉カバー工法工事／雨水排水管漏水調査
令和3年度	1階西側・2階東側非常口ドア及びドア枠修繕／2階視聴覚ホール非常口ドア修 繕非常口照明修繕／児童コーナー前両袖壁改修工事／空調設備改修工事実施設計業務
令和4年度	雨水排水管改修工事／非常照明更新修繕／公津の杜分館照明器具交換修繕／事務室等サ ッシ廻りコーキング修繕／消防用設備修繕(消火ポンプ)／昇降機改修工事実施設計業務
令和5年度	空調設備改修工事／昇降機改修工事／非常照明更新修繕／公津の杜分館照明器具交換修繕
令和6年度	吸収式冷温水発生機冷温水ポンプ交換修繕／正面入口床御影石修繕／公津の杜分館照明 器具交換修繕／本館、公津の杜分館返却窓口パーテーション改修工事

# 10. 所蔵資料

※2021(令和3)年度8月から電子書籍サービスが始まり、統計においても電子書籍を含めた統計

## (1)所蔵資料点数(紙・電子書籍合算)

※電子書籍は分類ごとの統計がなく、一般書、児童書、和書、多言語(言語別)

図 書	本 館	公津の杜	電子書籍	公 津	久 住	橋賀台	玉 造	豊 住	成 田	
一 般 書	0総記	12,065	1,736	-	27	23	32	39	15	306
	1哲学	18,214	2,885	-	94	45	85	160	55	497
	2歴史	37,857	5,336	-	182	185	173	219	122	1,628
	3社会科学	56,364	7,879	-	218	179	270	332	165	1,139
	4自然科学	26,531	5,913	-	210	91	249	305	201	1,266
	5技術	34,150	10,353	-	660	323	668	674	290	2,161
	6産業	17,474	3,249	-	104	71	84	131	60	710
	7芸術	53,928	7,669	-	195	58	152	171	68	2,311
	8言語	9,164	1,430	-	23	14	25	26	10	333
	9文学	198,398	36,313	-	1,248	806	1,344	1,807	923	15,355
一 般 計	464,145	82,763	33,245	2,961	1,795	3,082	3,864	1,909	25,706	
参 考 資 料	0総記	6,119	2	-	0	0	0	0	0	0
	1哲学	681	8	-	0	0	0	0	0	0
	2歴史	4,400	26	-	0	0	0	0	0	0
	3社会科学	8,057	24	-	0	0	0	0	0	0
	4自然科学	3,195	34	-	0	0	0	0	0	0
	5技術	2,736	9	-	0	0	0	0	0	0
	6産業	2,771	8	-	0	0	0	0	0	0
	7芸術	1,740	13	-	0	0	0	0	0	0
	8言語	1,744	34	-	0	0	0	0	0	0
	9文学	1,296	4	-	0	0	0	0	0	0
参 考 計	32,739	162	0	0	0	0	0	0	0	
郷 土 資 料	0総記	1,993	0	-	0	0	0	0	0	0
	1哲学	957	0	-	0	0	0	0	0	0
	2歴史	12,269	7	-	0	0	0	0	0	0
	3社会科学	8,872	3	-	0	0	0	0	0	0
	4自然科学	2,916	0	-	0	0	0	0	0	0
	5技術	945	0	-	0	0	0	0	0	0
	6産業	1,813	0	-	0	0	0	0	0	1
	7芸術	1,572	0	-	0	0	0	0	0	0
	8言語	122	0	-	0	0	0	0	0	0
	9文学	2,879	0	-	0	0	0	0	0	0
郷 土 計	34,338	10	0	0	0	0	0	0	1	
児 童 書	0総記	2,574	380	-	13	9	13	20	13	172
	1哲学	1,467	246	-	22	14	15	30	9	152
	2歴史	7,222	919	-	143	73	116	118	58	667
	3社会科学	6,547	1,205	-	49	47	34	44	21	370
	4自然科学	14,471	2,621	-	185	108	183	193	123	887
	5技術	5,192	1,036	-	93	50	83	111	51	475
	6産業	3,302	503	-	62	24	34	33	22	226
	7芸術	8,198	1,217	-	118	83	85	120	57	629
	8言語	2,270	362	-	26	10	21	30	16	172
	9文学	52,925	7,409	-	888	808	701	912	517	5,155
	紙芝居	2,096	783	-	139	115	157	238	246	346
	絵本	80,448	8,905	-	1,630	1,089	1,170	1,579	1,154	2,247
児 童 計	186,712	25,586	1,973	3,368	2,430	2,612	3,428	2,287	11,498	
図 書 計	717,934	108,521	35,218	6,329	4,225	5,694	7,292	4,196	37,205	
図書以外	本 館	公津の杜	電子書籍	公 津	久 住	橋賀台	玉 造	豊 住	成 田	
雑 誌	42,574	1,682	-	80	74	70	108	55	368	
視 聴 覚 資 料	カセット	182	0	-	0	0	0	0	0	
	CD	11,170	0	-	0	0	0	0	0	
	DVD	1,956	0	-	0	0	0	0	0	
	VHS	209	0	-	0	0	0	0	0	
視 聴 覚 計	13,517	0	0	0	0	0	0	0	0	
備 品	紙芝居枠	2	1	-	0	0	0	0	0	
	大型絵本袋	15	6	-	0	0	0	0	0	
備 品 計	17	7	0	0	0	0	0	0	0	
録 音 図 書	カセット	528	0	-	0	0	0	0	0	
	CD-ROM	557	0	-	0	0	0	0	0	
録 音 図 書 計	1,085	0	0	0	0	0	0	0	0	
総 計	775,127	110,210	35,218	6,409	4,299	5,764	7,400	4,251	37,573	

とした。 ※2022(令和4)年度1月から、GIGAスクール対応電子書籍サービスを開始し、電子書籍の統計に含めた。  
 の区分のみ。また、点数に青空文庫、Project Gutenbergを含む(青空文庫 11,196点、Project Gutenberg 19,760点)。

加良部	中郷	遠山	八生	美郷台	三里塚	下総	大栄	全館(電子書籍を除く)	全館
29	15	22	25	25	73	95	54	14,581	14,581
93	34	85	94	68	125	148	144	22,826	22,826
182	122	147	132	152	217	310	273	47,237	47,237
264	158	203	221	228	455	266	390	68,731	68,731
204	168	213	241	158	346	327	423	36,846	36,846
855	475	459	618	516	930	727	827	54,686	54,686
143	53	109	82	100	167	178	163	22,878	22,878
182	126	133	139	149	274	252	632	66,439	66,439
40	18	29	48	29	74	72	59	11,394	11,394
1,531	1,342	1,642	1,726	1,325	2,031	2,156	2,609	270,556	270,556
3,523	2,511	3,042	3,326	2,750	4,692	4,531	5,574	616,174	649,419
0	0	0	0	0	0	0	0	6,121	6,121
0	0	0	0	0	0	0	0	689	689
0	0	0	0	0	0	0	0	4,426	4,426
0	0	0	0	0	0	0	0	8,081	8,081
0	0	0	0	0	0	0	0	3,229	3,229
0	0	0	0	0	0	0	0	2,745	2,745
0	0	0	0	0	0	0	0	2,779	2,779
0	0	0	0	0	0	0	0	1,753	1,753
0	0	0	0	0	0	0	0	1,778	1,778
0	0	0	0	0	0	0	0	1,300	1,300
0	0	0	0	0	0	0	0	32,901	32,901
0	0	0	0	0	1	0	0	1,994	1,994
0	0	0	0	0	0	0	0	957	957
0	0	0	0	0	10	7	0	12,293	12,293
0	0	0	0	0	1	0	0	8,876	8,876
0	0	0	0	0	0	0	0	2,916	2,916
0	0	0	0	0	0	0	0	945	945
0	0	0	0	0	0	0	0	1,814	1,814
0	0	0	0	0	0	0	0	1,572	1,572
0	0	0	0	0	0	0	0	122	122
0	0	0	0	0	0	0	0	2,879	2,879
0	0	0	0	0	12	7	0	34,368	34,368
9	24	8	22	31	30	16	18	3,352	3,352
19	31	9	40	34	37	21	22	2,168	2,168
99	81	120	104	102	159	104	125	10,210	10,210
59	60	50	42	59	100	52	116	8,855	8,855
156	269	95	163	239	270	191	335	20,489	20,489
79	63	57	60	146	167	104	137	7,904	7,904
43	34	44	38	56	68	46	60	4,595	4,595
77	115	66	71	158	188	118	154	11,454	11,454
21	23	27	18	28	47	16	45	3,132	3,132
957	978	822	865	862	1,483	865	1,554	77,701	77,701
219	191	219	236	172	119	158	154	5,588	5,588
1,767	1,339	1,345	1,266	1,194	1,770	1,151	1,733	109,787	109,787
3,505	3,208	2,862	2,925	3,081	4,438	2,842	4,453	265,235	267,208
7,028	5,719	5,904	6,251	5,831	9,142	7,380	10,027	948,678	983,896
加良部	中郷	遠山	八生	美郷台	三里塚	下総	大栄	全館(電子書籍を除く)	全館
60	48	42	41	172	279	51	116	45,820	45,820
0	0	0	0	0	0	0	0	182	182
0	0	0	0	0	0	0	0	11,170	11,170
0	0	0	0	0	0	0	0	1,956	1,956
0	0	0	0	0	0	0	0	209	209
0	0	0	0	0	0	0	0	13,517	13,517
0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
0	0	0	0	0	0	0	0	21	21
0	0	0	0	0	0	0	0	24	24
0	0	0	0	0	0	0	0	528	528
0	0	0	0	0	0	0	0	557	557
0	0	0	0	0	0	0	0	1,085	1,085
7,088	5,767	5,946	6,292	6,003	9,421	7,431	10,143	1,009,124	1,044,342

(2)雑誌分類別所蔵点数

区 分	本 館	公津の杜	公 津	久 住	橋賀台	玉 造	豊 住	成 田	加良部
0 総記	6,129	104	38	0	26	0	0	44	0
1 哲学	411	0	0	0	0	0	0	0	0
2 歴史	1,801	81	0	0	0	0	0	0	0
3 社会科学	8,907	290	0	26	0	0	0	26	0
4 自然科学	3,663	119	0	0	0	18	1	65	0
5 技術	6,132	566	26	12	44	73	54	136	47
6 産業	2,897	264	16	36	0	17	0	63	13
7 芸術	10,075	230	0	0	0	0	0	34	0
8 言語	219	28	0	0	0	0	0	0	0
9 文学	2,340	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計	42,574	1,682	80	74	70	108	55	368	60

(3)録音図書分類別所蔵点数

0 総記	10
1 哲学	24
2 歴史	36
3 社会科学	58
4 自然科学	46
5 技術	10
6 産業	12
7 芸術	37
8 言語	3
9 文学	849
合 計	1,085

(4)多言語資料言語別所蔵点数

中国語	922
ハングル	686
その他の東洋諸語	157
英語	9,078
ドイツ語	172
フランス語	213
スペイン語	513
イタリア語	21
ロシア語	19
その他の言語	229
合 計	12,010

(5)多言語資料言語別所蔵点数(電子書籍のみ)

中国語	177
英語	17,697
ドイツ語	497
フランス語	1,173
スペイン語	187
イタリア語	197
オランダ語	273
ポルトガル語	320
フィンランド語	353
その他の言語	239
合 計	21,113

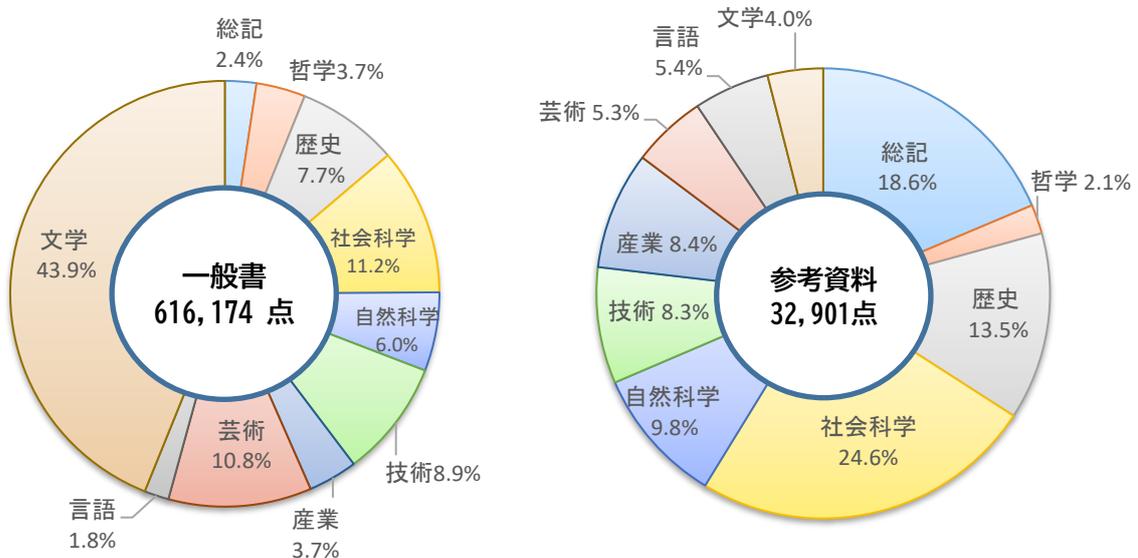
(6)その他所蔵点数

大活字本	2,439
点字図書	218
地形図	4,071
マイクロフィルム	4,491

(8)所蔵資料点数の推移

年 度	本 館	公津の杜	公 津	久 住	橋賀台	玉 造	豊 住	成 田	加良部
令和6年度	775,127	110,210	6,409	4,299	5,764	7,400	4,251	37,573	7,088
令和5年度	767,478	112,052	6,456	4,173	5,595	7,368	4,200	38,255	6,990
令和4年度	755,026	111,745	6,837	4,740	6,649	8,443	4,442	38,532	8,263
令和3年度	766,160	113,644	6,692	4,700	6,702	8,312	4,468	39,223	7,948
令和2年度	765,732	111,947	6,726	4,594	6,543	8,648	4,444	39,573	7,989

(9)図書分類別蔵書構成比



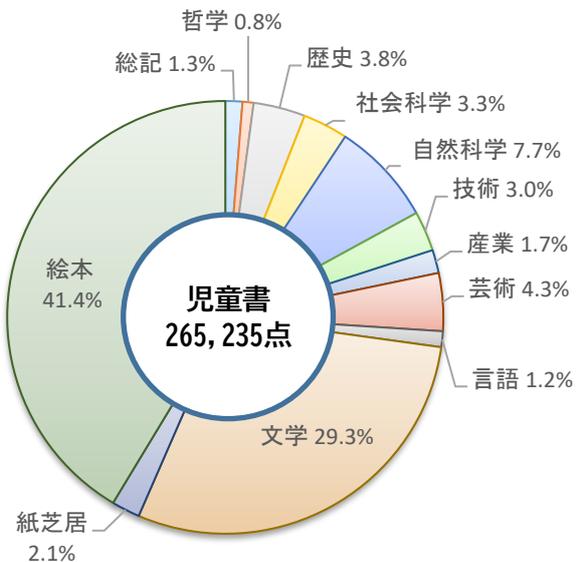
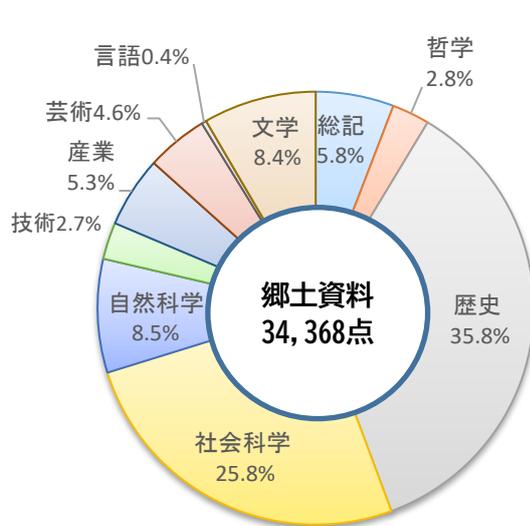
※(2)、(3)、(4)、(6)、(7)、(8)、(9)は電子書籍を除いている。

中郷	遠山	八生	美郷台	三里塚	下総	大栄	全館
0	0	8	0	32	0	16	6,397
0	0	0	0	0	0	0	411
0	0	0	0	0	17	0	1,899
0	0	18	0	0	0	2	9,269
0	0	0	52	0	6	18	3,942
48	0	15	120	162	28	74	7,537
0	26	0	0	18	0	6	3,356
0	16	0	0	67	0	0	10,422
0	0	0	0	0	0	0	247
0	0	0	0	0	0	0	2,340
48	42	41	172	279	51	116	45,820

(7)本館図書分類別開架点数

区分	一般		参考		郷土		児童		開架合計	閉架合計
	開架	閉架	開架	閉架	開架	閉架	開架	閉架		
0 総記	3,637	8,428	2,150	3,969	483	1,510	503	2,071	6,773	15,978
1 哲学	5,154	13,060	474	207	253	704	283	1,184	6,164	15,155
2 歴史	11,104	26,753	2,690	1,710	2,224	10,045	1,347	5,875	17,365	44,333
3 社会科学	17,458	38,906	3,205	4,852	1,763	7,109	1,028	5,519	23,454	56,386
4 自然科学	10,316	16,215	1,797	1,398	835	2,081	2,702	11,769	15,650	31,463
5 技術	11,777	22,373	1,173	1,563	200	745	827	4,365	13,977	29,046
6 産業	5,970	11,504	951	1,820	555	1,258	441	2,861	7,917	17,443
7 芸術	14,950	38,978	908	832	552	1,020	1,188	7,010	17,598	47,840
8 言語	4,367	4,797	1,197	547	22	100	416	1,854	6,002	7,298
9 文学	51,877	146,521	817	479	555	2,324	13,353	39,572	66,602	188,896
紙芝居	-	-	-	-	-	-	969	1,127	969	1,127
絵本	-	-	-	-	-	-	10,476	69,972	10,476	69,972
合計	136,610	327,535	15,362	17,377	7,442	26,896	33,533	153,179	192,947	524,987

中郷	遠山	八生	美郷台	三里塚	下総	大栄	全館
5,767	5,946	6,292	6,003	9,421	7,431	10,143	1,009,124
5,727	5,615	6,000	6,331	9,836	7,893	10,488	1,004,457
6,267	6,868	6,651	6,537	10,135	8,555	10,841	1,000,531
6,173	6,899	6,362	6,757	10,372	8,460	10,914	1,013,786
6,039	7,179	6,172	6,881	10,282	8,371	10,552	1,011,672



# 11. 受入状況

## (1) 購入等点数

区分	本館	公津の杜	電子書籍	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	
一般書	0総記	535	163	-	2	1	0	0	1	23
	1哲学	633	194	-	1	3	1	4	2	26
	2歴史	1,491	666	-	2	8	1	9	3	162
	3社会科学	2,632	966	-	10	9	12	27	4	116
	4自然科学	1,399	482	-	9	7	10	13	9	70
	5技術	1,645	603	-	16	30	15	24	10	76
	6産業	632	246	-	3	12	3	5	5	39
	7芸術	1,434	434	-	3	9	1	7	16	54
	8言語	426	118	-	0	2	0	1	0	16
9文学	5,454	1,886	-	37	64	48	84	21	513	
一般計	16,281	5,758	886	83	145	91	174	71	1,095	
参考資料	0総記	94	0	-	0	0	0	0	0	0
	1哲学	5	1	-	0	0	0	0	0	0
	2歴史	55	1	-	0	0	0	0	0	0
	3社会科学	170	0	-	0	0	0	0	0	0
	4自然科学	57	0	-	0	0	0	0	0	0
	5技術	65	0	-	0	0	0	0	0	0
	6産業	72	0	-	0	0	0	0	0	0
	7芸術	25	0	-	0	0	0	0	0	0
	8言語	6	1	-	0	0	0	0	0	0
9文学	20	0	-	0	0	0	0	0	0	
参考計	569	3	0	0	0	0	0	0	0	
郷土資料	0総記	1	0	-	0	0	0	0	0	0
	1哲学	6	0	-	0	0	0	0	0	0
	2歴史	40	0	-	0	0	0	0	0	0
	3社会科学	6	0	-	0	0	0	0	0	0
	4自然科学	1	0	-	0	0	0	0	0	0
	5技術	7	0	-	0	0	0	0	0	0
	6産業	10	0	-	0	0	0	0	0	0
	7芸術	3	0	-	0	0	0	0	0	0
	8言語	0	0	-	0	0	0	0	0	0
9文学	2	0	-	0	0	0	0	0	0	
郷土計	76	0	0	0	0	0	0	0	0	
児童書	0総記	51	11	-	0	0	2	0	0	3
	1哲学	29	13	-	0	0	2	0	0	3
	2歴史	195	40	-	19	1	0	6	0	11
	3社会科学	266	73	-	2	2	1	2	0	21
	4自然科学	389	133	-	2	2	0	10	1	41
	5技術	148	48	-	0	0	0	3	0	24
	6産業	81	21	-	0	1	0	1	1	9
	7芸術	153	66	-	0	2	1	5	0	18
	8言語	45	11	-	1	1	1	1	1	6
	9文学	972	308	-	2	1	0	5	0	76
	紙芝居	59	17	-	0	2	0	0	1	9
絵本	1,843	447	-	14	16	13	12	6	89	
児童計	4,231	1,188	1,117	40	28	20	45	10	310	
図書計	21,157	6,949	2,003	123	173	111	219	81	1,405	
雑誌	4,996	842	-	67	24	52	54	16	244	
視聴覚資料	CD	161	0	-	0	0	0	0	0	0
	DVD	105	0	-	0	0	0	0	0	0
備品	紙芝居枠	0	0	-	0	0	0	0	0	0
	大型絵本袋	5	3	-	0	0	0	0	0	0
録音図書	カセット	0	0	-	0	0	0	0	0	0
	CD-ROM	31	0	-	0	0	0	0	0	0
購入等総計	26,455	7,794	2,003	190	197	163	273	97	1,649	

## (2) 寄贈点数

区分	本館	公津の杜	電子書籍	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田
一般書	149	47	-	0	3	0	1	0	14
参考資料	17	1	-	0	0	0	0	0	0
郷土資料	699	0	-	0	0	0	0	0	0
児童書	55	19	-	0	0	0	0	0	21
図書計	920	67	-	0	3	0	1	0	35
雑誌	192	22	-	0	0	0	0	0	0
視聴覚資料	3	0	-	0	0	0	0	0	0
備品	0	0	-	0	0	0	0	0	0
録音図書	14	0	-	0	0	0	0	0	0
寄贈総計	1,129	89	0	0	3	0	1	0	35

## (3) 除籍点数

区分	本館	公津の杜	電子書籍	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田
一般書	11,472	2,987	305	250	159	120	157	172	720
参考資料	63	9	-	0	0	0	0	0	0
郷土資料	1	1	-	0	0	0	0	0	0
児童書	2,513	614	129	138	23	0	126	1	88
図書計	14,049	3,611	434	388	182	120	283	173	808
雑誌	12,031	668	-	59	21	57	80	13	199
視聴覚資料	620	0	-	0	0	0	0	0	0
備品	0	3	-	0	0	0	0	0	0
録音図書	3	0	-	0	0	0	0	0	0
除籍総計	26,703	4,282	434	447	203	177	363	186	1,007

加良部	中郷	遠山	八生	美郷台	三里塚	下総	大栄	全館(電子書籍を除く)	全館
0	0	1	0	1	4	1	5	737	737
2	2	2	3	8	7	7	8	903	903
3	2	1	1	5	14	12	10	2,390	2,390
9	3	8	15	27	27	20	28	3,913	3,913
9	4	10	8	11	18	13	21	2,093	2,093
16	14	9	19	33	35	29	36	2,610	2,610
5	3	4	3	10	13	9	10	1,002	1,002
2	8	4	2	3	14	15	20	2,026	2,026
2	0	0	0	2	8	2	4	581	581
56	26	25	18	62	145	75	129	8,643	8,643
104	62	64	69	162	285	183	271	24,898	25,784
0	0	0	0	0	0	0	0	94	94
0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
0	0	0	0	0	0	0	0	56	56
0	0	0	0	0	0	0	0	170	170
0	0	0	0	0	0	0	0	57	57
0	0	0	0	0	0	0	0	65	65
0	0	0	0	0	0	0	0	72	72
0	0	0	0	0	0	0	0	25	25
0	0	0	0	0	0	0	0	7	7
0	0	0	0	0	0	0	0	20	20
0	0	0	0	0	0	0	0	572	572
0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
0	0	0	0	0	0	0	0	40	40
0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
0	0	0	0	0	0	0	0	7	7
0	0	0	0	0	0	0	0	10	10
0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
0	0	0	0	0	0	0	0	76	76
3	0	0	0	1	1	0	0	72	72
0	0	0	0	0	0	0	0	47	47
7	0	0	2	1	22	0	2	306	306
4	0	2	0	5	11	7	7	403	403
6	2	2	0	2	2	8	10	610	610
4	1	2	1	5	2	2	3	243	243
1	1	2	0	1	2	2	1	124	124
0	0	0	0	11	12	16	12	296	296
1	1	2	1	1	2	1	1	77	77
3	0	0	0	11	18	8	7	1,411	1,411
0	0	0	0	2	1	0	0	91	91
9	6	5	14	25	26	28	37	2,590	2,590
38	11	15	18	65	99	72	80	6,270	7,387
142	73	79	87	227	384	255	351	31,816	33,819
30	24	24	18	73	144	24	54	6,686	6,686
0	0	0	0	0	0	0	0	161	161
0	0	0	0	0	0	0	0	105	105
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	8	8
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	31	31
172	97	103	105	300	528	279	405	38,807	40,810

加良部	中郷	遠山	八生	美郷台	三里塚	下総	大栄	全館(電子書籍を除く)	全館
1	0	0	0	3	4	4	4	230	230
0	0	0	0	0	0	0	0	18	18
0	0	0	0	0	0	0	0	699	699
0	0	0	0	0	0	1	1	97	97
1	0	0	0	3	4	5	5	1,044	1,044
0	0	0	0	0	0	0	0	214	214
0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	14	14
1	0	0	0	3	4	5	5	1,275	1,275

加良部	中郷	遠山	八生	美郷台	三里塚	下総	大栄	全館(電子書籍を除く)	全館
272	135	51	86	301	420	590	628	18,520	18,825
0	0	0	0	0	0	0	0	72	72
0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
2	103	4	44	306	317	94	189	4,562	4,691
274	238	55	130	607	737	684	817	23,156	23,590
6	3	12	14	101	163	19	50	13,496	13,496
0	0	0	0	0	0	0	0	620	620
0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
280	241	67	144	708	900	703	867	37,278	37,712

## 12. 利用状況

(1)貸出利用者数 ※窓口や自動貸出機での貸出の場合、1貸出手続きごとに1利用とカウントしている。電子書籍の貸出の場合は、

区分	本館	公津の杜	電子書籍	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	加良部
一般	146,015	50,168	-	528	789	651	2,732	304	4,229	508
児童	14,565	10,507	-	18	129	36	223	4	482	9
合計	160,580	60,675	6,219	546	918	687	2,955	308	4,711	517
開館日数	272	272	364	259	258	259	255	257	259	259
一日平均	590	223	17	2	4	3	12	1	18	2

### (2)貸出点数

図書	本館	公津の杜	電子書籍	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	加良部	
一般書	0総記	8,794	2,330	-	15	24	52	102	4	159	12
	1哲学	18,691	5,482	-	62	113	48	287	8	506	32
	2歴史	37,770	15,191	-	55	264	71	426	17	1,186	87
	3社会科学	38,069	11,746	-	109	241	98	576	17	897	39
	4自然科学	24,913	7,952	-	83	88	98	508	54	548	30
	5技術	44,814	17,214	-	93	285	167	771	38	998	114
	6産業	12,308	4,764	-	44	62	31	186	8	331	20
	7芸術	43,456	15,739	-	48	141	94	388	14	1,542	58
	8言語	8,904	2,559	-	16	22	43	80	9	152	7
	9文学	175,938	55,219	-	360	633	556	2,799	373	5,810	542
一般計	413,657	138,196	7,984	885	1,873	1,258	6,123	542	12,129	941	
児童書	0総記	1,629	841	-	1	7	0	20	0	22	2
	1哲学	2,071	1,168	-	0	12	3	27	0	64	4
	2歴史	5,198	3,714	-	8	87	5	30	0	203	8
	3社会科学	3,893	2,283	-	4	29	8	42	1	83	0
	4自然科学	15,515	9,002	-	40	124	20	135	10	535	7
	5技術	5,077	3,368	-	6	47	2	105	1	259	22
	6産業	1,791	755	-	4	13	1	36	0	66	1
	7芸術	6,316	3,617	-	11	85	20	66	20	286	3
	8言語	1,253	557	-	8	6	3	15	0	39	3
	9文学	29,776	16,189	-	122	269	26	186	14	806	17
	紙芝居	2,304	1,644	-	1	10	7	43	21	31	0
	絵本	65,558	42,074	-	61	751	308	580	61	1,215	64
児童計	140,381	85,212	8,630	266	1,440	403	1,285	128	3,609	131	
図書計	554,038	223,408	16,614	1,151	3,313	1,661	7,408	670	15,738	1,072	

図書以外	本館	公津の杜	電子書籍	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	加良部
雑誌	34,036	6,186	8,316	142	95	150	447	104	615	90
視聴覚資料	カセット	11	2	-	0	0	0	1	0	0
	CD	9,079	380	-	28	13	2	94	2	13
	DVD	4,617	151	-	0	2	3	47	0	7
	VHS	29	1	-	0	0	0	1	0	0
視聴覚計	13,736	534	0	28	15	5	142	3	20	1
備品	紙芝居枠	5	0	-	0	0	0	0	0	0
	大型絵本袋	63	35	-	0	0	0	0	0	0
備品計	68	35	0	0	0	0	0	0	0	0
録音図書	カセット	0	0	-	0	0	0	0	0	0
	CD-ROM	114	0	-	0	0	0	0	0	0
録音図書計	114	0	0	0	0	0	0	0	0	0

総計	601,992	230,163	24,930	1,321	3,423	1,816	7,997	777	16,373	1,163
一日平均	2,213	846	68	5	13	7	31	3	63	4

月単位で利用者が1回以上貸出しても1利用とカウントしている。また、児童とは0歳から15歳までの利用者を指している。

中郷	遠山	八生	美郷台	三里塚	下総	大栄	宅配便	郵送(障)	宅配(障)	合計(電子書籍を除く)	合計
271	362	400	1,306	4,259	1,176	1,828	2	186	14	215,728	215,728
18	11	29	114	868	61	195	0	0	0	27,269	27,269
289	373	429	1,420	5,127	1,237	2,023	2	186	14	242,997	249,216
258	259	252	259	271	259	258					
1	1	2	5	19	5	8					

中郷	遠山	八生	美郷台	三里塚	下総	大栄	宅配便	郵送(障)	宅配(障)	合計(電子書籍を除く)	合計
3	14	8	37	178	34	44	1	0	0	11,811	11,811
6	41	52	160	416	91	185	1	0	0	26,181	26,181
29	32	130	240	734	201	332	0	0	7	56,772	56,772
16	51	53	303	910	188	323	0	0	0	53,636	53,636
43	33	44	285	617	118	307	0	0	1	35,722	35,722
55	67	96	614	1,527	303	822	1	0	3	67,982	67,982
4	22	17	60	298	110	171	0	0	0	18,436	18,436
35	33	78	171	619	102	544	0	0	1	63,063	63,063
2	32	14	63	102	13	52	2	0	0	12,072	12,072
321	269	209	1,369	4,060	1,168	1,875	0	0	32	251,533	251,533
514	594	701	3,302	9,461	2,328	4,655	5	0	44	597,208	605,192
1	1	7	11	72	15	26	0	0	0	2,655	2,655
4	0	9	41	93	7	28	0	0	0	3,531	3,531
6	32	2	37	212	25	74	0	0	2	9,643	9,643
2	3	2	34	138	25	73	0	0	0	6,620	6,620
38	9	72	61	471	66	265	0	0	0	26,370	26,370
4	2	19	34	353	45	108	0	0	0	9,452	9,452
0	2	4	9	123	14	58	0	0	0	2,877	2,877
7	2	25	70	283	36	134	0	0	0	10,981	10,981
4	4	0	3	55	15	29	0	0	0	1,994	1,994
10	18	47	157	1,678	118	600	0	0	1	50,034	50,034
8	3	49	4	142	23	28	0	0	0	4,318	4,318
109	36	188	378	3,998	319	1,476	0	0	0	117,176	117,176
193	112	424	839	7,618	708	2,899	0	0	3	245,651	254,281
707	706	1,125	4,141	17,079	3,036	7,554	5	0	47	842,859	859,473

中郷	遠山	八生	美郷台	三里塚	下総	大栄	宅配便	郵送(障)	宅配(障)	合計(電子書籍を除く)	合計
71	10	14	120	1,015	169	303	0	11	3	43,581	51,897
0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	16	16
0	6	8	19	156	30	5	0	15	0	9,850	9,850
0	3	5	2	44	0	8	0	0	0	4,890	4,890
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	31
0	9	13	21	202	30	13	0	15	0	14,787	14,787
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	98	98
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	103	103
0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	32	32
0	0	0	0	0	0	0	0	507	0	621	621
0	0	0	0	0	0	0	0	539	0	653	653
778	725	1,152	4,282	18,296	3,235	7,870	5	565	50	901,983	926,913
3	3	5	17	68	12	31					

**(3)録音図書分類別貸出点数**

0総記	0
1哲学	3
2歴史	28
3社会科学	4
4自然科学	64
5技術	1
6産業	3
7芸術	11
8言語	0
9文学	539
合計	653

**(4)多言語資料言語別貸出点数**

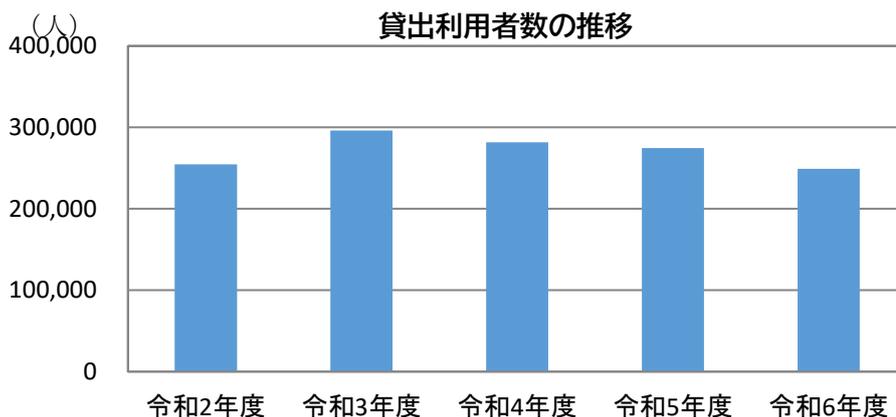
中国語	305
ハングル	115
その他の東洋諸語	117
英語	3,298
ドイツ語	19
フランス語	24
スペイン語	85
イタリア語	1
ロシア語	0
その他の言語	11
合計	3,975

**(5)多言語資料言語別貸出点数(電子書籍のみ)**

中国語	2
英語	749
ドイツ語	0
フランス語	0
スペイン語	22
イタリア語	0
オランダ語	0
ポルトガル語	0
フィンランド語	0
その他の言語	0
合計	773

**(9)貸出利用者数の推移**

年度	本館	公津の杜	電子書籍	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	加良部
令和6年度	160,580	60,675	6,219	546	918	687	2,955	308	4,711	517
令和5年度	177,280	67,226	6,412	596	1,050	864	3,175	342	5,081	530
令和4年度	181,534	69,857	3,948	549	1,164	970	3,136	402	5,486	503
令和3年度	193,308	72,847	1,141	796	1,285	980	3,197	315	6,766	580
令和2年度	169,609	59,784	0	626	1,060	911	2,557	284	6,519	724

**(10)貸出点数の推移**

年度	本館	公津の杜	電子書籍	公津	久住	橋賀台	玉造	豊住	成田	加良部
令和6年度	601,992	230,163	24,930	1,321	3,423	1,816	7,997	777	16,373	1,163
令和5年度	661,508	256,052	21,114	1,450	4,273	2,296	8,559	841	17,514	1,211
令和4年度	685,529	265,607	11,572	1,218	4,897	2,626	8,620	997	18,563	1,329
令和3年度	737,139	283,252	2,989	1,980	5,518	2,435	8,721	736	23,366	1,723
令和2年度	652,879	233,522	0	1,424	4,457	2,304	7,093	746	23,011	2,001

**(11)地区別貸出利用者数の推移**

年度	成田地区	NT地区	公津地区	八生地区	中郷地区	久住地区	豊住地区	遠山地区	下総地区	大栄地区
令和6年度	25,910	89,552	65,027	3,822	1,044	5,013	1,403	11,981	4,321	5,061
令和5年度	28,166	99,377	71,101	4,124	994	5,209	1,547	13,769	4,804	5,671
令和4年度	29,530	101,896	74,166	3,813	1,072	5,222	1,555	14,702	4,705	5,354
令和3年度	31,106	107,996	79,900	4,102	1,085	5,213	1,391	15,454	5,048	5,505
令和2年度	27,351	95,903	66,114	3,261	896	4,192	1,214	12,985	4,185	4,706

※ (3)、(4)、(6)、(7)、(11) は電子書籍を除いている。

**(6)その他貸出点数**

大活字本	1,051
点字図書	271

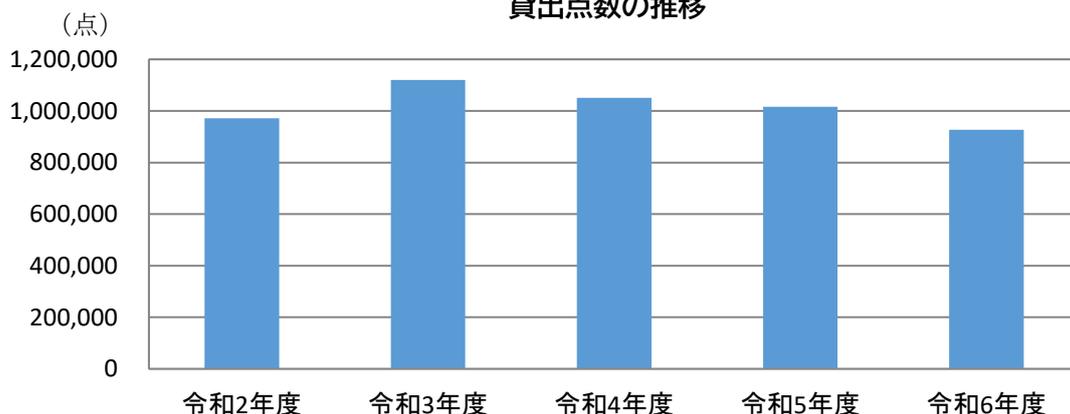
**(8)学校貸出利用数**

	市内学校数	年度内利用数
小学校	30	20
中学校	11	7
高等学校	5	2

**(7)団体貸出利用者数・貸出点数の推移**

年 度	利用者数			貸出点数		
	学 校	その他	合 計	学 校	その他	合 計
令和6年度	139	2,860	2,999	1,233	8,071	9,304
令和5年度	145	3,017	3,162	1,485	8,125	9,610
令和4年度	146	3,082	3,184	1,477	8,627	9,748
令和3年度	134	3,050	2,629	1,233	8,515	8,608
令和2年度	168	2,461	3,370	1,454	7,154	11,400

中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	宅配便	郵送(障)	宅配(障)	合計(電子書籍を除く)	合 計
289	373	429	1,420	5,127	1,237	2,023	2	186	14	242,997	249,216
368	505	307	590	6,155	1,637	2,107	11	216	21	268,061	274,473
290	410	359	1,923	7,022	1,757	2,180	26	240	30	277,838	281,786
352	396	417	1,967	7,162	1,954	2,273	26	331	11	294,963	296,104
242	364	251	1,863	5,880	1,500	1,963	91	314	10	254,552	254,552

**貸出点数の推移**

中 郷	遠 山	八 生	美郷台	三里塚	下 総	大 栄	宅配便	郵送(障)	宅配(障)	合計(電子書籍を除く)	合 計
778	725	1,152	4,282	18,296	3,235	7,870	5	565	50	901,983	926,913
1,196	1,151	738	1,813	22,553	4,708	8,313	48	606	72	994,902	1,016,016
847	969	801	6,309	26,489	5,344	8,791	145	555	141	1,039,777	1,051,349
946	1,134	979	6,744	26,548	6,126	9,313	129	741	30	1,117,560	1,120,549
929	1,108	585	6,192	21,886	5,060	7,773	541	685	86	972,282	972,282

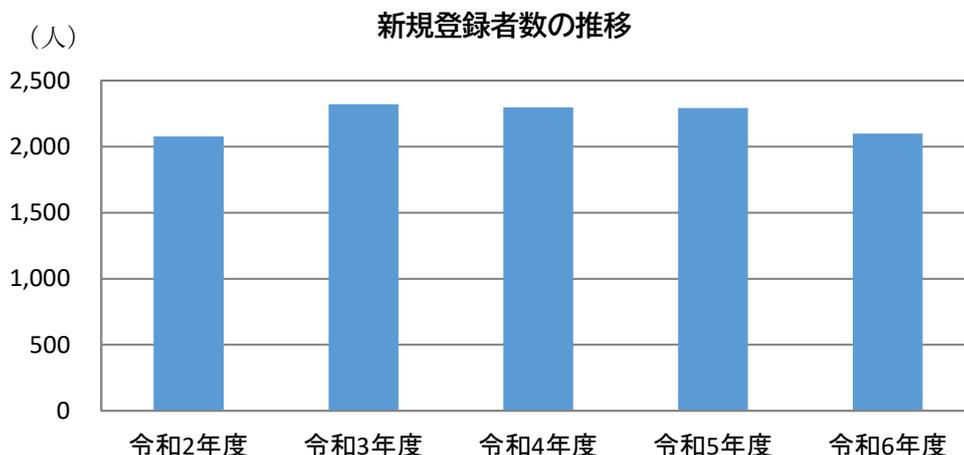
市内合計	富里市	栄 町	酒々井町	その他市外	市外合計	総 計
213,134	8,543	5,212	6,512	9,596	29,863	242,997
234,762	9,653	7,135	5,920	10,591	33,299	268,061
242,015	10,420	7,541	6,043	11,819	35,823	277,838
256,800	10,703	7,500	6,671	13,289	38,163	294,963
220,807	9,584	6,580	5,924	11,657	33,745	254,552

(12)地区別貸出点数の推移

年 度	成田地区	NT地区	公津地区	八生地区	中郷地区	久住地区	豊住地区	遠山地区
令和6年度	105,612	303,262	256,379	16,865	4,357	26,215	4,621	52,670
令和5年度	115,618	335,196	281,258	17,572	4,285	27,455	5,460	59,764
令和4年度	120,414	351,792	295,294	15,906	4,771	27,135	5,345	64,623
令和3年度	129,572	377,009	322,077	16,943	4,757	26,281	5,081	67,745
令和2年度	114,308	341,141	268,004	12,958	3,736	21,483	4,423	58,772

(13)地区別新規登録者数の推移

年 度	成田地区	NT地区	公津地区	八生地区	中郷地区	久住地区	豊住地区	遠山地区
令和6年度	296	418	707	35	3	70	5	183
令和5年度	326	433	852	29	3	62	6	177
令和4年度	332	527	738	39	6	62	5	174
令和3年度	359	428	749	38	12	60	12	218
令和2年度	271	425	727	23	0	45	2	187



(14)地区別登録者数の推移

年 度	成田地区	NT地区	公津地区	八生地区	中郷地区	久住地区	豊住地区	遠山地区
令和6年度	4,116	9,853	10,277	545	145	883	168	2,354
令和5年度	4,147	10,031	10,283	505	144	839	160	2,361
令和4年度	4,441	10,816	10,746	518	160	884	186	2,549
令和3年度	4,011	10,007	9,726	461	148	800	167	2,295
令和2年度	4,200	10,894	10,214	480	161	836	182	2,436

(15)年齢別登録者数の推移

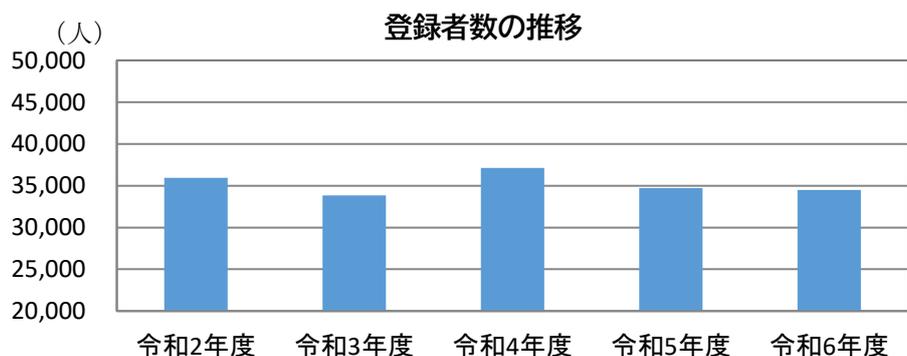
年 度	0-6歳	7-12歳	13-15歳	16-18歳	19-29歳	30-39歳	40-49歳	50-59歳
令和6年度	686	2,833	1,575	1,163	4,725	4,107	5,693	4,500
令和5年度	714	3,001	1,550	1,095	4,803	4,271	5,847	4,386
令和4年度	725	3,229	1,775	1,221	5,056	4,737	6,377	4,503
令和3年度	747	3,147	1,540	1,048	4,346	4,406	5,959	3,964
令和2年度	755	3,458	1,661	1,112	4,650	4,938	6,353	4,055

※(12)は電子書籍を除いている。

※利用登録者統計には、電子書籍のみ(GIGAスクール対応電子書籍サービスのみ)の利用者は含まない。

下総地区	大栄地区	市内合計	富里市	栄 町	酒々井町	その他市外	市外合計	総 計
16,903	22,265	809,149	27,699	20,678	15,608	28,849	92,834	901,983
19,469	25,565	891,642	30,354	23,192	17,204	32,510	103,260	994,902
17,901	24,235	927,416	33,369	24,480	17,483	37,029	112,361	1,039,777
20,392	25,296	995,153	34,702	24,655	18,814	44,236	122,407	1,117,560
17,629	21,047	863,501	31,128	22,189	16,579	38,885	108,781	972,282

下総地区	大栄地区	市内合計	富里市	栄 町	酒々井町	その他市外	市外合計	うち団体	総 計
39	54	1,810	72	25	53	139	289	15	2,099
32	57	1,977	76	41	44	153	314	1	2,291
42	61	1,986	73	50	38	151	312	4	2,298
31	65	1,972	106	39	41	163	349	4	2,321
24	48	1,752	89	41	39	155	324	4	2,076

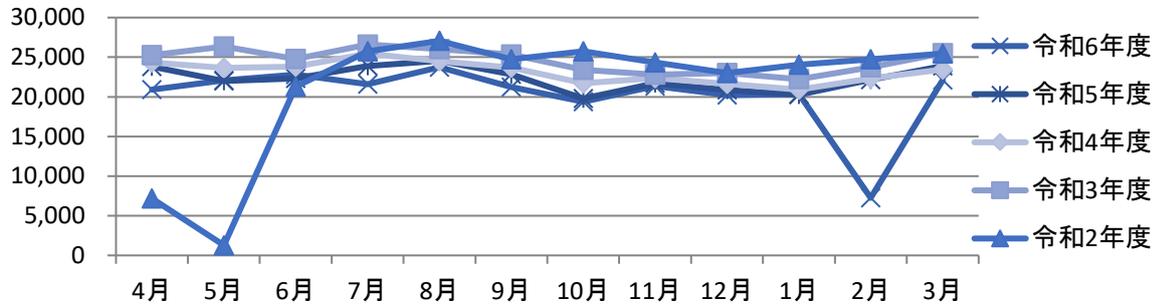


下総地区	大栄地区	市内合計	富里市	栄 町	酒々井町	その他市外	市外合計	うち団体	総 計
610	907	29,858	1,293	939	796	1,591	4,619	241	34,477
614	913	29,997	1,335	978	797	1,616	4,726	241	34,723
684	943	31,927	1,472	873	1,084	1,784	5,213	244	37,140
622	845	29,082	1,366	987	801	1,596	4,750	238	33,832
655	911	30,969	1,398	1,080	852	1,652	4,982	238	35,951

60-69歳	70-79歳	80歳～	その他	合 計
3,428	4,125	1,401	241	34,477
3,555	4,010	1,250	241	34,723
3,814	4,280	1,179	244	37,140
3,643	3,902	892	238	33,832
3,990	3,938	803	238	35,951

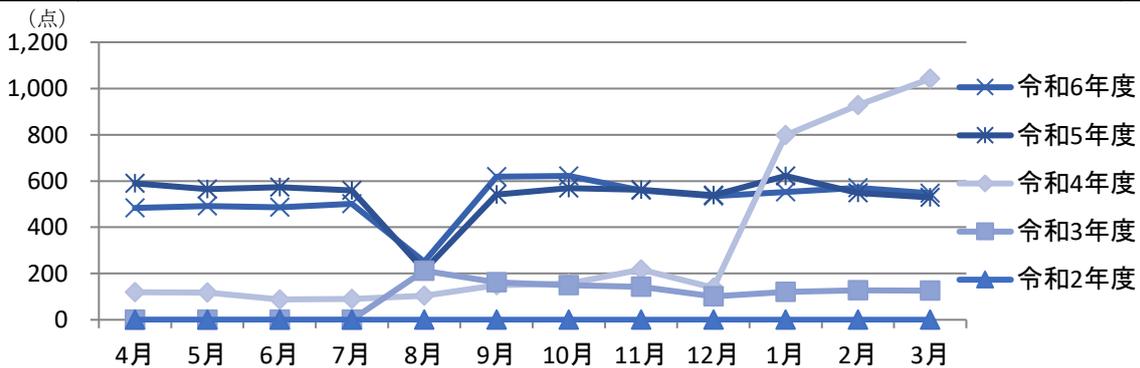
(16)月別貸出利用者数の推移

年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和6年度	20,896	22,063	22,793	21,586	23,738	21,247	19,389	21,336	20,226	20,343	7,255	22,125	242,997
令和5年度	23,807	21,978	22,338	23,883	24,537	22,835	19,783	21,706	20,889	20,263	22,149	23,893	268,061
令和4年度	24,317	23,653	23,796	25,453	24,493	23,697	21,723	22,371	21,642	20,909	22,318	23,466	277,838
令和3年度	25,275	26,358	24,762	26,598	26,009	25,320	23,424	22,784	22,987	22,222	23,718	25,506	294,963
令和2年度	7,177	1,271	21,257	25,723	27,059	24,716	25,759	24,346	23,009	24,033	24,750	25,452	254,552



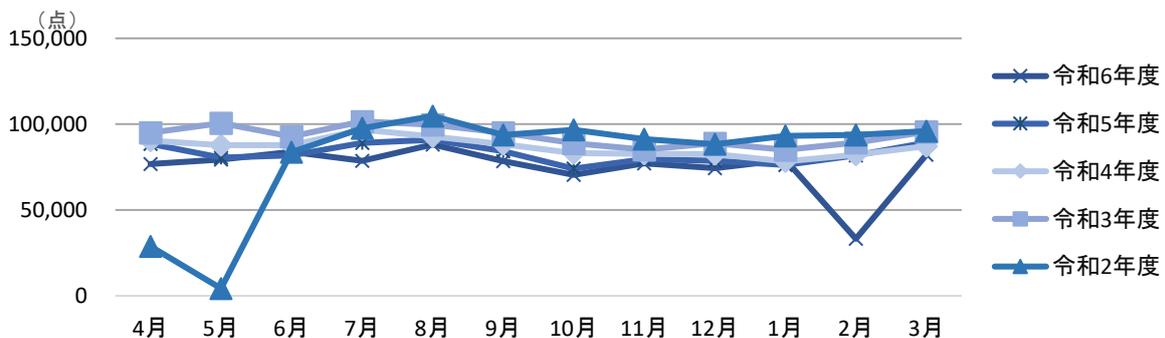
(17)月別貸出利用者数の推移(電子書籍のみ)

年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和6年度	483	492	486	501	251	619	622	560	534	553	571	547	6,219
令和5年度	590	565	573	559	214	542	569	562	539	622	548	529	6,412
令和4年度	119	118	88	90	104	150	156	217	138	798	928	1,042	3,948
令和3年度	0	0	0	0	212	162	150	143	101	120	127	126	1,141
令和2年度	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



(18)月別貸出点数の推移

年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和6年度	76,748	79,340	83,820	78,718	88,161	78,529	70,428	77,235	74,384	79,251	33,242	82,127	901,983
令和5年度	88,484	80,559	81,885	89,031	90,913	84,255	74,120	79,595	78,685	76,206	81,845	89,324	994,902
令和4年度	90,299	87,706	87,821	96,802	92,721	88,362	83,043	82,725	82,528	78,297	82,280	87,193	1,039,777
令和3年度	94,995	100,518	92,820	101,601	99,739	94,989	88,937	85,094	88,935	85,063	89,213	95,656	1,117,560
令和2年度	28,850	4,318	83,669	97,689	104,733	93,680	96,697	91,377	88,403	93,208	93,760	95,898	972,282

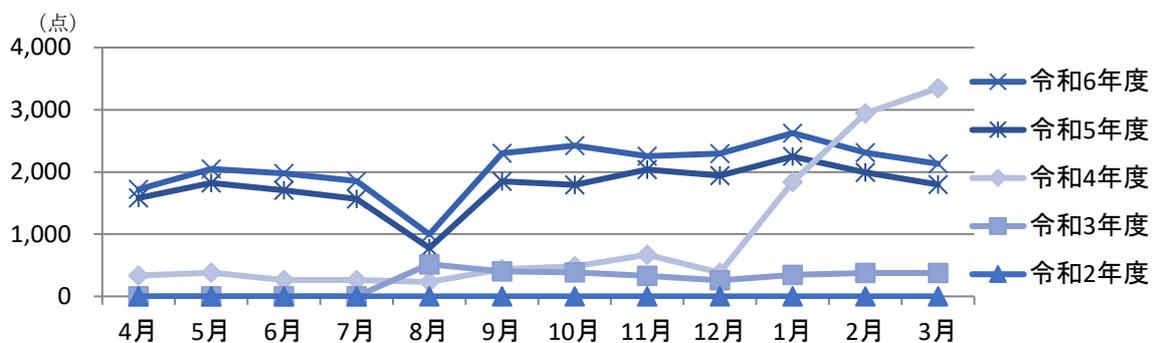


※(16)、(18)は電子書籍を除いている。

※利用登録者統計には、電子書籍のみ(GIGAスクール対応電子書籍サービスのみ)の利用者は含まない。

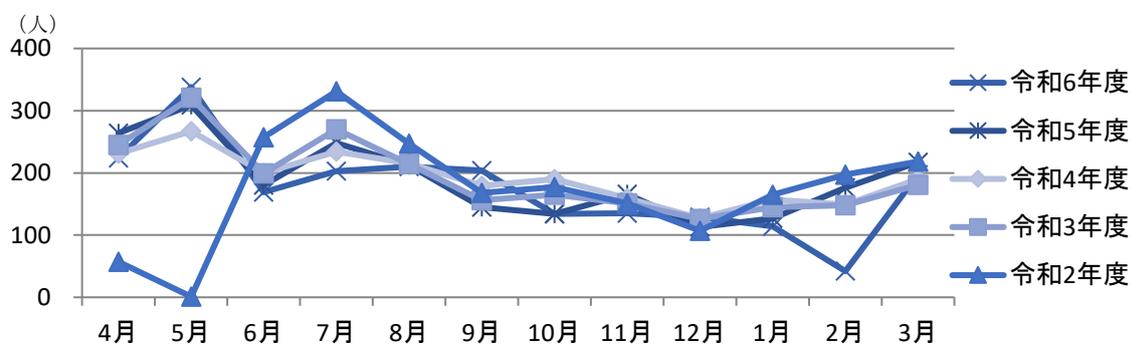
(19)月別貸出点数の推移(電子書籍のみ)

年 度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計
令和6年度	1,718	2,050	1,979	1,855	996	2,299	2,421	2,256	2,293	2,625	2,308	2,130	24,930
令和5年度	1,583	1,823	1,707	1,568	778	1,851	1,790	2,036	1,940	2,247	1,993	1,798	21,114
令和4年度	334	379	262	263	232	440	482	671	383	1,838	2,940	3,348	11,572
令和3年度	0	0	0	0	517	400	386	328	260	344	376	378	2,989
令和2年度	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



(20)月別新規登録者数の推移

年 度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計
令和6年度	224	338	169	203	210	204	134	135	129	114	42	197	2,099
令和5年度	264	309	180	248	212	145	134	166	113	127	176	217	2,291
令和4年度	231	267	200	234	215	179	190	159	127	157	149	190	2,298
令和3年度	245	321	199	270	214	156	165	151	126	145	148	181	2,321
令和2年度	57	1	257	331	247	168	177	151	107	165	197	218	2,076



### 13. 予約サービス

(1) 予約処理件数 ※電子書籍の雑誌は同時貸出可能のため、予約はない。

区分	※電子書籍を除く			小計	電子書籍	合計
	所蔵	購入	借用			
一般書	69,610	6,980	2,462	79,052	1,637	80,689
児童書	12,359	565	146	13,070	2,335	15,405
雑誌	5,439	0	18	5,457		5,457
視聴覚資料	2,387	0		2,387		2,387
合計	89,795	7,545	2,626	99,966	3,972	103,938

(2) 予約処理件数の推移

年度	貸出処理件数					取消件数	小計	電子書籍	合計
	一般書	児童書	雑誌	視聴覚資料	合計				
令和6年度	79,052	13,070	5,457	2,387	99,966	11,919	111,885	3,972	115,857
令和5年度	94,405	17,409	6,571	2,514	120,899	11,032	131,931	4,284	136,215
令和4年度	101,108	18,257	6,637	2,552	128,554	11,965	140,519	2,621	143,140
令和3年度	107,626	18,528	6,658	2,426	135,238	12,263	147,501	404	147,905
令和2年度	94,194	15,110	6,055	2,046	117,405	10,196	127,601		127,601

(3) 予約受付方法別件数の推移

※電子書籍を除いた予約について集計している。

年度	窓口	館内OPAC (タッチ)	館内OPAC (Web)	インター ネット	携帯OPAC	合計
令和6年度	13,794	2,821	3,913	90,938	419	111,885
令和5年度	16,290	3,248	4,639	107,121	633	131,931
令和4年度	17,925	3,567	5,059	113,160	808	140,519
令和3年度	18,964	4,381	5,644	117,750	762	147,501
令和2年度	17,601	3,833	4,973	100,221	973	127,601

(4) 予約連絡手段別件数の推移

※電子書籍を除いた予約について集計している。

年度	メール		不要	手紙	FAX	電話	CTI (自動音声電話)	
	送信件数	不着件数					送信件数	処理件数
令和6年度	51,886	47	36,873	838	194	412	17,550	13,202
令和5年度	61,386	49	42,492	1,156	273	722	18,956	15,245
令和4年度	65,326	58	43,200	1,365	305	1,031	21,481	16,749
令和3年度	68,538	80	46,131	1,407	301	709	21,992	17,627
令和2年度	58,682	61	40,028	1,393	292	550	20,973	14,202

(5) 相互貸借による借受件数の推移

※電子書籍については、相互貸借による借受はない。

年度	県内図書館		県外図書館	国会図書館	録音図書		合計
	県立	他市町村			点字図書館	その他	
令和6年度	1,966	1,033	5	10	436	87	3,537
令和5年度	2,004	1,140	6	9	558	97	3,814
令和4年度	2,400	1,177	4	15	494	99	4,189
令和3年度	2,707	1,266	3	16	595	151	4,738
令和2年度	2,320	986	5	13	553	172	4,049

(6) 相互貸借による貸出件数の推移

※電子書籍については、相互貸借による貸出はない。

年度	県内図書館	県外図書館	録音図書		合計
			点字図書館	その他	
令和6年度	6,694	9	0	0	6,703
令和5年度	7,245	4	0	2	7,251
令和4年度	7,436	1	0	0	7,437
令和3年度	7,656	3	0	6	7,665
令和2年度	6,672	4	2	3	6,681

### 14. 本の相談・レファレンス・館内サービス等

(1) レファレンス処理件数の推移

年度	窓口	電話	メール	文書	合計	うち参考窓口	うち杜窓口	うち児童
令和6年度	17,616	933	10	1	18,560	792	2,934	1,624
令和5年度	18,322	921	14	1	19,258	775	3,172	1,923
令和4年度	20,928	1,036	13	0	21,977	640	3,490	-
令和3年度	20,157	1,024	12	0	21,193	1,096	3,462	-
令和2年度	18,816	1,007	15	0	19,838	1,153	3,351	-

## (2) 書庫出納件数の推移

年度	一般	児童	参考	郷土	合計
令和6年度	37,903	9,186	340	554	47,983
令和5年度	37,960	10,489	261	780	49,490
令和4年度	39,470	10,201	367	619	50,657
令和3年度	45,748	10,536	360	489	57,133
令和2年度	41,708	8,341	335	576	50,960

## (3) インターネットコーナー等申込数の推移

年度	インターネット (うち公津の杜インターネット)	オンラインDB	文書等作成用パソコン	持込みパソコン	うちWEB予約*	映像資料視聴
令和6年度	9,135 (3,387)	68	152	2	5	199
令和5年度	9,981 (3,886)	180	249	-	-	255
令和4年度	9,682 (3,231)	313	162	-	-	179
令和3年度	8,970 (2,323)	378	107	-	-	126
令和2年度	6,926 (1,900)	235	276	-	-	93

※令和7年3月より持込みパソコン席、パソコン席WEB予約サービスを開始。

\*座席種別ごとではなく、全体の予約件数。

## (4) 電話問合件数の推移(レファレンスを除く)

年度	開館時間	貸出延長	合計
令和6年度	259	836	1,095
令和5年度	204	888	1,092
令和4年度	121	927	1,048
令和3年度	156	940	1,096
令和2年度	1,436	748	2,184

## (5) 複写・プリントアウト枚数の推移

年度	複写 (枚)	マイクロフィルム (枚)	オンラインDB (枚)	県立への複写依頼 (件)	他館への複写依頼 (枚)	他館からの複写依頼 (枚)
令和6年度	12,239	44	225	0	75	0
令和5年度	16,204	360	468	0	39	3
令和4年度	21,339	74	363	0	177	10
令和3年度	18,806	178	746	0	42	6
令和2年度	13,525	52	550	10	82	2

## (6) 月別入館者数

施設名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
本館	20,802	22,051	22,546	22,112	23,901	21,419	19,561	21,483	19,875	20,119	6,055	22,545	242,469
公津の杜	10,271	11,360	11,677	12,928	13,725	11,762	10,786	12,171	10,961	10,896	3,079	11,422	131,038
成田	938	860	1,069	1,202	953	953	858	881	865	773	250	1,002	10,604
合計	32,011	34,271	35,292	36,242	38,579	34,134	31,205	34,535	31,701	31,788	9,384	34,969	384,111

※BDS(ブックディテクションシステム)の数値を用いているため、設置している3館のみ

## 15. インターネットサービス他

### (1) ホームページアクセス数の推移

年度	資料検索	検索以外	合計
令和6年度	17,158,629	2,498,674	19,657,303
令和5年度	18,509,373	2,105,988	20,615,361
令和4年度	14,863,729	2,121,500	16,985,229
令和3年度	23,614,303	2,210,416	25,824,719
令和2年度	17,744,867	2,076,104	19,820,971

### (2) Myページパスワード登録者数の推移

年度	登録者数	利用者数
令和6年度	13,514*	13,140
令和5年度	70,157	21,852
令和4年度	67,540	20,775
令和3年度	64,887	19,619
令和2年度	62,169	18,397

### (3) 自動音声応答電話暗証番号登録者数の推移

年度	登録者数
令和6年度	68,995
令和5年度	66,639
令和4年度	63,977
令和3年度	61,274
令和2年度	58,496

### (4) 電子書籍パスワード登録者数の推移

年度	登録者数	利用者数
令和6年度	5,545	1,916
令和5年度	6,800	2,241
令和4年度	6,284	2,542
令和3年度	5,080	637
令和2年度	-	-

\*令和6年度は2月まで

\*システム更新により一定期間Myページを使用していなかった人のパスワードがリセットされたため、パスワード登録者数が大幅に減っている。

### (5) インターネットサービス利用状況の推移(電子書籍サービスを除く)

年度	My本棚	今度読みたい本		おすすめリスト	新着案内メール	
	貸出履歴	利用者数	登録冊数	利用者数	利用者数	登録件数
令和6年度	219	7,560	210,389	4,165	100	222
令和5年度	-	7,160	199,720	4,001	597	1,071
令和4年度	-	6,817	185,243	3,818	572	1,035
令和3年度	-	6,414	166,928	3,604	554	1,003
令和2年度	-	5,958	149,345	3,345	537	983

※令和7年3月より「My本棚」と「今度読みたい本」を分けて登録することとなった。

## 16. 雑誌・新聞

(1)雑誌(令和6年4月1日から令和7年3月31日までに収集したものを誌名の五十音順に配列した。)

誌名	誌名	誌名
1 I/O	50 オートバイ	99 月刊考古学ジャーナル
2 AERA	51 オートメカニック	100 月刊碁ワールド
3 AERA with Kids	52 オール讀物	101 月刊自家用車
4 AQUA LIFE	53 オレンジページ	102 月刊自治研
5 アジア経済	54 音楽の友	103 月刊社会民主
6 明日の友	55 改革者	104 月刊ジュニアエア
7 アニメージュ	56 会社四季報	105 月刊食堂
8 ALBATROSS-VIEW	57 科学	106 月刊女性情報
9 an・an	58 化学	107 月刊総務
10 &Premium	59 かがくのとも	108 月刊たくさんのふしぎ
11 一個人	60 岳人	109 月刊天文ガイド
12 一枚の繪	61 Kazi	110 月刊Newsがわかる
13 田舎暮らしの本	62 学校図書館	111 月刊バスケットボール
14 いぬのきもち	63 CUT	112 月刊ピアノ
15 InRed	64 家庭画報	113 月刊福祉
16 Weeklyファミ通	65 家電批評	114 月刊文化財
17 with	66 カーネル	115 月刊むし
18 WiLL	67 CafeRes	116 月刊薬事
19 うかたま	68 環境と公害	117 現代詩手帖
20 潮	69 関東東北じゃらん	118 現代農業
21 美しいキモノ	70 官報*	119 現代の図書館
22 馬ライフ	71 機械と工具	120 建築知識
23 運輸と経済	72 季刊iichiko(寄贈)	121 剣道日本
24 AIR STAGE	73 季刊教育法	122 後期のたまごクラブ
25 AIRLINE	74 季刊地域	123 後期のひよこクラブ
26 栄養と料理	75 企業診断	124 航空技術
27 エキスパートナース	76 Guitar magazine	125 航空ファン
28 éclat	77 キネマ旬報	126 航空旅行
29 S-Fマガジン	78 CAPA	127 厚生の指標
30 ESSE	79 CanCam	128 公募ガイド
31 NHKきょうの健康	80 QUILTS JAPAN	129 国際金融
32 NHKきょうの料理	81 ku:nel	130 国立国会図書館月報(寄贈)
33 NHKきょうの料理ビギナーズ	82 Goods Press	131 こころの科学
34 NHK趣味の園芸	83 暮しの手帖	132 COTTON TIME
35 NHK趣味の園芸 やさいの時間	84 CLASSY	133 子どもと科学よみもの*
36 NHKすてきにハンドメイド	85 CREA	134 こどもとしょかん
37 NHKみんなのうた	86 クロワッサン	135 子どもと読書
38 エネルギーレビュー(寄贈)	87 軍事研究	136 子供の科学
39 FQ JAPAN	88 群像	137 子どものしあわせ
40 Yell sports千葉	89 経済産業統計	138 こどもの図書館*
41 ELLE 日本版	90 経済セミナー	139 こどものとも
42 LDK	91 警察公論	140 こどものとも 年少版
43 ELLE DÉCOR	92 芸術新潮	141 こどものとも0.1.2.
44 園芸ガイド	93 螢雪時代	142 こどものとも 年中向き
45 演劇と教育	94 毛糸だま	143 子どもの本棚
46 OZ magazine	95 月刊エレクトーン	144 この本読んで!
47 男の隠れ家	96 月刊金融ジャーナル	145 古文書研究
48 大人のおしゃれ手帖	97 月刊クーヨン	146 ゴルフダイジェスト
49 おとなの週末	98 月刊ぐるっと千葉	147 CONFORT

(\*印は未入力)

誌名	誌名	誌名
148 財界	200 小説現代	252 ちいさなかがくのとも
149 Cycle Sports	201 小説幻冬	253 小さな蕾
150 財政金融統計月報	202 小説新潮	254 智光(寄贈)
151 ZAITEN	203 小説推理	255 千葉教育(寄贈)
152 SOCCER KING	204 小説すばる	256 ちば経済季報(寄贈)
153 サッカーマガジン	205 小説宝石	257 千葉県報*(寄贈)
154 茶道雑誌	206 女性セブン	258 地方財政
155 THE 21	207 ショパン	259 地方史研究
156 SURFIN' LIFE	208 住宅特集(新建築住宅特集)	260 中央公論
157 サライ	209 振興ちば(寄贈)	261 中期のたまごクラブ
158 サンキュ!	210 人事院月報	262 中期のひよこクラブ
159 サンデー毎日	211 新潮	263 地理
160 3分クッキング	212 新電気	264 チルチンびと
161 散歩の達人	213 新幼児と保育	265 通訳翻訳ジャーナル
162 JR時刻表	214 SWIMMING MAGAZINE	266 創
163 JTB時刻表	215 数学セミナー	267 翼の王国(寄贈)
164 Jレスキュー	216 数理科学	268 つり人
165 CNN ENGLISH EXPRESS	217 skyward(寄贈)	269 DISNEY FAN
166 嶋(寄贈)	218 SCREEN	270 ディテール
167 CQ ham radio	219 素敵なあの人	271 デジタルカメラ・マガジン
168 CG	220 stereo	272 鉄道ジャーナル
169 軸(寄贈)	221 STORY	273 鉄道ピクトリアル
170 思想	222 SPA!	274 鉄道ファン
171 自治体国際化フォーラム(寄贈)	223 すばる	275 鉄道模型趣味
172 自治実務セミナー	224 Sports Graphic Number	276 電気計算
173 視聴覚教育	225 smart	277 電気と工事
174 CDJournal	226 墨	278 点字厚生(寄贈)
175 Jwings	227 住む。	279 天然生活
176 シナリオ	228 相撲	280 統計ちば
177 JiCA MAGAZINE(寄贈)	229 税務QA	281 東芝レビュー(寄贈)
178 社会教育	230 正論	282 特別支援教育の実践情報
179 JAZZ LIFE	231 世界	283 都市問題
180 週刊エコノミスト	232 前衛	284 図書館界
181 週刊金曜日	233 選択	285 図書館雑誌(寄贈)
182 週刊現代	234 専門料理	286 図書館の学校
183 週刊女性	235 装苑	287 driver
184 週刊新刊全点案内	236 壮快	288 ドラマ
185 週刊新潮	237 Software Design	289 トランジスタ技術
186 週刊ダイヤモンド	238 SOFT-TENNIS MAGAZINE	290 なごみ
187 週刊東洋経済	239 宇宙のとびら(寄贈)	291 NATIONAL GEOGRAPHIC
188 週刊プロレス	240 DIME	292 nicola
189 週刊文春	241 ダイヤモンドZai	293 日経WOMAN
190 週刊ベースボール	242 ダ・ヴィンチ	294 日経エレクトロニクス
191 週刊ポスト	243 Tarzan	295 日経コンピュータ
192 住宅建築	244 多聴多読マガジン	296 日経サイエンス
193 柔道	245 卓球王国	297 日経トレンディ
194 住民と自治	246 たのしい授業	298 日経パソコン
195 出版指標*	247 旅の手帖	299 日経PC21
196 JUNON	248 食べもの文化	300 日経ビジネス
197 ジュリスト	249 短歌	301 日経ヘルス
198 旬刊商事法務	250 淡交	302 日経マネー
199 将棋世界	251 dancyu	303 日経ものづくり

(\*印は未入力)

誌名		誌名		誌名	
304	日本古書通信*	356	ふれあいらしんばん(寄贈)	408	LEE
305	日本児童文学	357	プレジデント	409	陸上競技マガジン
306	日本民俗学	358	プレジデントFamily	410	旅行読売
307	日本歴史	359	フローリスト	411	LE VOLANT
308	Newsweek日本版	360	文學界	412	LEON
309	Newtype	361	文藝	413	歴史人
310	Newton	362	文藝春秋	414	レタスクラブ
311	庭	363	HAIRMODE	415	レディブティック
312	ねこ	364	別冊現代農業	416	LOCATION JAPAN
313	ねこのきもち	365	ベースボールマガジン	417	rockin'on
314	農耕と園藝	366	BASS MAGAZINE	418	私のカントリー
315	ノジュール	367	Baby-mo	419	和樂
316	non・no	368	へら鮎	420	Wan
317	HiVi	369	VERY		
318	俳句	370	pen		
319	初めてのたまごクラブ	371	保育の友		
320	初めてのひよこクラブ	372	法学教室		
321	BIRDER	373	法学セミナー		
322	発達	374	法律時報		
323	発明	375	VoCE		
324	Badminton MAGAZINE	376	POPEYE		
325	花時間	377	ホビージャパン		
326	Harvard Business Review	378	盆栽世界		
327	母の友	379	本の雑誌		
328	ハヤカワミステリマガジン	380	MAQUIA		
329	ハルメク	381	Mac Fan		
330	VOLLEYBALL	382	MAMOR(寄贈)		
331	版画芸術	383	丸		
332	25ans	384	Mr.PC		
333	Band Journal	385	ミセスのスタイルブック		
334	判例時報	386	MIMI		
335	PHP	387	ミュージカル		
336	PHPからだスマイル	388	みんなの図書館		
337	PHPくらしラク〜る	389	MEN'S CLUB		
338	PHPスペシャル	390	MEN'S NON-NO		
339	悲劇喜劇	391	MORE		
340	PEAKS	392	MOE		
341	美術手帖	393	モダンリビング		
342	BE-PAL	394	MODEL Art		
343	ViVi	395	mono		
344	ぴーぼっぷ(寄贈)	396	やさい畑		
345	ひまわり倶楽部(寄贈)	397	山と溪谷		
346	ひらがなタイムズ	398	ゆうゆう		
347	FINEBOYS	399	郵趣		
348	madame FIGARO japon	400	優駿		
349	フォトコン	401	ユリイカ		
350	プチナース	402	Rugby magazine		
351	婦人画報	403	ラジオ深夜便		
352	婦人公論	404	ラジコン技術		国内 420誌
353	婦人之友	405	ラジコンマガジン		※雑誌電子版
354	武道(寄贈)	406	ランドネ		和雑誌 132誌(令和7年3月末時点)
355	BRUTUS	407	ランナーズ		

(\*印は未入力)

誌名(外国語)		誌名(外国語)	
1	AVIATION WEEK & SPACE TECHNOLOGY	10	DER SPIEGEL
2	VOGUE	11	NATIONAL GEOGRAPHIC
3	The Economist	12	PARIS MATCH
4	ELLE	13	明報周刊
5	OAG Flight Guide		
6	Cambio16		外国語 13誌
7	skyward(寄贈)		
8	Sports Illustrated		※雑誌電子版
9	TIME		洋雑誌 5,613誌(令和7年3月末時点)

(2)新聞(令和6年4月1日から令和7年3月31日までに収集したものを誌名の五十音順に配列した。)

紙名		紙名		紙名(海外)	
1	赤旗(寄贈)	16	日経ヴェリタス	1	The New York Times International Edition
2	朝日小学生新聞	17	日経流通新聞	2	GUARDIAN WEEKLY
3	朝日中高生新聞	18	日本経済新聞	3	THE JAPAN TIMES
4	朝日新聞	19	日本証券新聞	4	人民日報
5	公明新聞(寄贈)	20	日本農業新聞	5	東亜日報
6	産経新聞	21	報知新聞	6	USA TODAY
7	サンケイスポーツ	22	毎日小学生新聞	7	LE MONDE
8	新文化	23	毎日新聞		
9	スポーツニッポン	24	読売新聞		
10	千葉日報	25	福島民報(寄贈)		
11	東京新聞	26	福島民友(寄贈)		
12	図書新聞				
13	成田からの手紙				
14	日刊工業新聞				
15	日刊スポーツ		国内 26紙		海外 7紙

17.千葉県公立図書館サービス指標(2023(令和5)年度統計)

更原	64.2	横芝光	19.75	横芝光	611	富津	417.1		
市原*	58.0	袖ケ浦	11.12	成田	481	横芝光	375.4		
大多喜	55.6	白井	9.84	成田	337	成田	253.3		
山武	50.7	成田	9.05	白井	326	大多喜	222.4		
山鉾	47.2	成田	7.04	白井	305	大塚	183.6		
四街道	46.2	成田	6.55	白井	297	多古	174.9		
横芝	43.8	成田	6.54	白井	271	白井	170.6		
多古	43.7	成田	6.47	白井	271	袖ケ浦	164.9		
八千代	42.4	成田	6.15	白井	236	袖ケ浦	158.7		
八千代	40.5	成田	5.06	白井	227	酒々井	150.6		
勝浦	38.6	成田	4.81	白井	217	山武	132.9		
南房	38.5	成田	4.44	白井	198	君津	130.9		
袖ヶ谷	37.7	成田	4.36	白井	187	佐倉	128.5		
鎌ヶ谷	34.2	成田	4.32	白井	185	南房	114.7		
東川	32.5	成田	4.24	白井	181	印西	106.1		
鴨川	32.4	成田	4.10	白井	180	野田	105.9		
松戸	31.4	成田	4.09	白井	178	習志野	104.0		
君津	30.4	成田	3.79	白井	175	船橋	102.6		
我孫子	29.7	成田	3.78	白井	173	四街	102.1		
佐倉	28.9	成田	3.51	白井	166	茂原	95.7		
習志野	28.7	成田	3.35	白井	145	香取	92.2		
船橋	28.6	成田	3.35	白井	144	我孫子	88.7		
項目	個人貸出登録率	人口1人あたり			人口1,000人あたり				
		個人貸出冊数	蔵書冊数	図書費(5年度決算)	年間受入冊数				
市町村平均	28.4%	4.40冊	3.19冊	144円	88.3冊				
市町村合計	1,724,840人	26,731,859冊	19,408,893冊	873,378千円	536,817冊				
八街	27.7	八千代	4.35	我孫子	3.06	流山	142	八街	85.6
成田	25.9	市川	4.32	我孫子	2.89	八街	132	鎌ヶ谷	80.3
酒々井*	25.2	船橋	3.90	八千代	2.83	鎌ヶ谷	131	松戸	77.9
富津	24.0	柏	3.87	鎌ヶ谷	2.80	旭	129	流山	76.9
流山	23.1	大多喜	3.73	茂原	2.78	八千代	127	富里	76.8
印西*	22.6	酒々井	3.49	木更津	2.69	鴨川	126	鴨川	76.8
白井	22.5	八街	3.37	四街道	2.68	勝浦	125	山鉾	75.9
千代田	21.5	鴨川	3.31	東金	2.66	東金	121	勝浦	73.8
野田	20.8	千葉	3.16	勝浦	2.64	茂原	121	八千代	71.5
浦安*	20.0	富里	3.09	船橋	2.60	東市川	118	木更津	71.3
富里	19.3	四街	3.06	流山	2.51	市川	115	旭	71.0
東金*	19.3	香取	2.92	香取	2.49	銚子	115	東市川	67.6
茂原	16.8	鎌ヶ谷	2.82	市川	2.35	柏	114	市原	67.4
市川	16.5	茂原	2.52	習志野	2.28	富里	102	市原	64.6
柏	15.0	木更津	2.44	千葉	2.17	市原	98	東市川	64.4
館山	12.7	多古	2.30	柏	1.86	香取	97	柏	62.7
		館山	2.30	東庄	1.77	木更津	91	館山	60.5
		南房	2.12	旭	1.66	館山	82	千葉	34.2
		東金	2.00	松戸	1.37	千葉	43		
		銚子	1.86						
		勝浦	1.74						
		旭	1.70						
		東庄	1.24						

『千葉県の図書館2024(令和6年度)』  
千葉県公共図書館協会刊より

(注)複数館ある市町村は、一つにまとめた

- 1 人口の数値は、千葉県毎月常住人口調査月報より(令和6年4月1日現在)
- 2 市町村平均・市町村合計欄の数値は、40市町村の平均・合計である
- 3 図書費には臨時的経費のうち図書費を含む
- 4 個人貸出登録率は累計で自治体内数か自治体外数を含めるかは自治体による(\*印は、自治体内数)
- 5 個人貸出冊数には、近隣自治体住民に対する貸出冊数が含まれる自治体がある
- 6 個人貸出冊数には、電子書籍を含まない

## 18. 条例・規則

### ○成田市立図書館設置条例

昭和 59 年 3 月 26 日

条例第 13 号

(目的)

第 1 条 この条例は、図書館法(昭和 25 年法律第 118 号。以下「法」という。)第 10 条及び第 16 条の規定に基づき、成田市立図書館(以下「図書館」という。)の設置及び成田市立図書館協議会(以下「協議会」という。)に関し、必要な事項を定めることを目的とする。

(設置、名称及び位置)

第 2 条 本市は、市民の教育と文化の発展に寄与するため、法第 2 条第 1 項に規定する図書館を設置する。

2 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

区分	名 称	位 置
本館	成田市立図書館	成田市赤坂 1 丁目 1 番地 3
分館	成田市立図書館公津の杜分館	成田市公津の杜 4 丁目 8 番地

(図書館協議会)

第 3 条 法第 14 条の規定により、協議会を置く。

2 協議会は、委員 10 人以内をもって組織する。

3 委員は、次に掲げる者のうちから教育委員会が任命する。

- (1) 学校教育の関係者
- (2) 社会教育の関係者
- (3) 家庭教育の向上に資する活動を行う者
- (4) 利用者
- (5) 識見を有する者

4 委員の任期は、2 年とする。ただし、委員が欠けた場合における補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

5 委員は、再任されることができる。

(委任)

第 4 条 この条例に定めるもののほか、図書館の管理運営その他必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

この条例は、昭和 59 年 10 月 1 日から施行する。

附 則(平成元年 3 月 29 日条例第 12 号)

この条例は、平成元年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 12 年 3 月 31 日条例第 17 号)

この条例は、平成 12 年 4 月 1 日から施行する。ただし、(中略)第 4 条中成田市立図書館設置条例第 2 条第 2 項の改正規定は、公布の日から施行する。

附 則(平成 24 年 3 月 30 日条例第 9 号)

(施行期日)

1 この条例は、平成 24 年 4 月 1 日から施行する。

(経過措置)

2 この条例の施行の際現に委員である者は、改正後の第 3 条第 3 項の規定により委員として任命されたものとみなす。

附 則(平成 25 年 3 月 21 日条例第 9 号)

(施行期日)

1 この条例は、平成 25 年 7 月 1 日から施行する。ただし、次項の規定は、公布の日から施行する。

(成田市コミュニティセンターの設置及び管理に関する条例の一部改正)

2 成田市コミュニティセンターの設置及び管理に関する条例(平成 24 年条例第 17 号)の一部を次のように改正する。

[次のよう]略

# ○成田市立図書館の管理及び運営に関する規則

昭和 59 年 9 月 12 日  
教育委員会規則第 10 号

## 目次

- 第 1 章 総則(第 1 条)
  - 第 2 章 図書館奉仕
    - 第 1 節 通則(第 2 条—第 8 条)
    - 第 2 節 個人貸出し(第 9 条—第 13 条)
    - 第 3 節 団体貸出し(第 14 条—第 17 条)
    - 第 4 節 配送貸出し(第 18 条—第 21 条)
    - 第 5 節 資料の複写(第 22 条)
    - 第 6 節 公民館図書室等(第 23 条)
    - 第 7 節 視聴覚資料(第 24 条)
    - 第 8 節 電子書籍(第 25 条・第 26 条)
    - 第 9 節 集会室等の使用(第 27 条—第 29 条)
  - 第 3 章 図書館資料の受贈及び受託(第 30 条—第 32 条)
  - 第 4 章 図書館協議会(第 33 条・第 34 条)
  - 第 5 章 雑則(第 35 条・第 36 条)
- 附則

### 第 1 章 総則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、成田市立図書館設置条例(昭和 59 年条例第 13 号)第 4 条の規定により、図書館の管理及び運営に関し、必要な事項を定めるものとする。

### 第 2 章 図書館奉仕

#### 第 1 節 通則

(事業)

第 2 条 図書館は、図書館法(昭和 25 年法律第 118 号)第 3 条の規定により、次に掲げる事業を行う。

- (1) 図書館資料の収集、整理及び保存
- (2) 個人貸出し及び団体貸出し
- (3) 読書案内及び読書相談
- (4) レファレンス
- (5) 読書会、研究会、講習会、鑑賞会、映写会、資料展示会等の主催及び奨励
- (6) 館報その他の読書資料の発行及び頒布
- (7) 時事に関する情報及び参考資料の紹介並びに提供
- (8) 他の図書館、学校、公民館、博物館、研究所等との連絡及び協力
- (9) 図書館資料の図書館間相互貸借
- (10) 市内学校図書館等との連絡及び連携
- (11) 家庭文庫等との連絡及び協力並びにその団体活動の促進
- (12) 第 23 条に規定する公民館図書室等(以下「公民館図書室等」という。)の運営
- (13) 前各号に掲げるもののほか、図書館の目的達成のため必要な事業

(平 31 教委規則 1・一部改正)

(開館時間等)

第 3 条 図書館の開館時間は、午前 9 時 30 分から午後 7 時(成田市立図書館の参考資料室等にあつては、午後 5 時 15 分)までとする。ただし、日曜日、土曜日及び国民の祝日に関する法律(昭和 23 年法律第 178 号)に規定する休日(1 月 1 日を除く。以下「休日」という。)にあつては、午前 9 時 30 分から午後 5 時までとする。

2 公民館図書室等の開室時間は、午前 9 時 30 分から午後 5 時までとする。

3 前各項の規定にかかわらず、教育長が必要と認めるときは、図書館の開館時間及び公民館図書室等の開室時間を変更することができる。

(令3教委規則8・一部改正)

(休館日等)

第4条 図書館の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 月曜日(休日を除く。)
- (2) 休日が月曜日に当たるときのその日後におけるその日に最も近い休日以外の日
- (3) 1月1日から1月4日まで及び12月29日から12月31日まで
- (4) 館内整理日 1月から11月までの月の末日及び12月27日(その日が前各号に掲げる日並びに日曜日及び土曜日に当たるときは、これらの日並びに4月29日及び12月28日以外でその月においてその日に最も近い日)
- (5) 特別整理期間 毎年2週間以内で教育長の定める日
- (6) 図書館の管理運営上必要と認められる日で、あらかじめ休館日として掲示した日

2 前項の規定にかかわらず、教育長が必要と認めるときは、同項に規定する休館日(同項第5号及び第6号に規定する休館日を除く。)を臨時に開館することができる。

3 公民館図書室等の休室日は、別に定めるもののほか、次のとおりとする。ただし、成田市三里塚コミュニティセンター図書室の休室日については、第1項の規定を適用する。

- (1) 月曜日
- (2) 休日(日曜日を除く。)
- (3) 第1項第2号から第6号までに掲げる日  
(利用者の心得)

第5条 利用者は、成田市立図書館長(以下「館長」という。)の指示に従うとともに図書館資料を大切に取り扱い、館内では静粛にしなければならない。

(入館の制限)

第6条 館長は、図書館の管理上適当でないと認められる者があるときは、入館を禁止し、又は退館させることができる。

(利用の制限)

第7条 館長は、この規則に違反し、又は館長の指示に従わなかった者に対し、図書館資料の利用を制限し、又は禁止することができる。

(損害の弁償)

第8条 教育長は、利用者が図書館資料、設備器具等を汚損し、破損し、又は紛失したときは、現品又は相当の代価をもって弁償させることができる。

#### 第2節 個人貸出し

(貸出しの対象者及び手続)

第9条 図書資料(図書館資料のうち視聴覚資料及び電子書籍(電磁的記録(電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によって認識することができない方式で作られる記録をいう。))によって作成された図書館資料のうち、インターネットその他教育長が定める方法により利用が可能なものとして、教育長が指定するものをいう。以下同じ。)を除いたものをいう。以下同じ。)の貸出しを受けることができる者は、本市に居住し、又は通勤し、若しくは通学している者とする。ただし、館長が必要と認めるときは、この限りでない。

2 図書資料の貸出しを受けようとする者は、利用申込書(別記第1号様式)を館長に提出して利用登録をし、成田市立図書館利用カード(別記第2号様式。以下「利用カード」という。)の交付を受け、これにより申し込まなければならない。

(令3教委規則8・一部改正)

(利用カードの紛失等)

第10条 利用カード又は図書資料を紛失したとき、又は利用カード若しくは利用申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかに館長に届け出なければならない。

2 利用者は、利用カード又は貸出しを受けた図書資料を他人に貸与し、又は譲渡してはならない。

(貸出しの冊数等)

第11条 図書資料の貸出冊数は10冊以内とし、貸出期間は2週間以内とする。

2 館長は、申出のあった者に対し、他の利用を妨げない限りにおいて貸出期間の末日から 2 週間を限度として、前項の貸出期間の延長を認めることができる。

3 館長は、必要があると認めるときは、第 1 項の貸出冊数及び前各項の貸出期間を変更することができる。

(平 31 教委規則 1・令 3 教委規則 8・一部改正)

(貴重資料等)

第 12 条 貴重資料その他館長が特に指定した図書資料は、所定の場所でのみ利用することができる。ただし、館長が必要と認めるときは、この限りでない。

(返納を怠った者に対する処置)

第 13 条 館長は、図書資料を期間内に返納しなかった者に対し、期間を定めて貸出しを禁止することができる。

### 第 3 節 団体貸出し

(貸出しの対象)

第 14 条 図書館は、市内の地域団体、職域団体及び読書会等で館長が適当と認める団体に対し、図書資料の貸出しを行うことができる。

(貸出しの手続)

第 15 条 図書資料の貸出しを受けようとする団体は、団体利用申込書(別記第 3 号様式)を館長に提出して利用登録をし、利用カードの交付を受け、これにより申し込まなければならない。

(貸出しの冊数等)

第 16 条 図書資料の貸出冊数は 1 団体 300 冊以内とし、貸出期間は 2 月以内とする。

2 館長は、期間内に申出のあった団体に対し、他の利用を妨げない限りにおいて貸出期間の末日から 1 月を限度として、前項の貸出期間の延長を認めることができる。

3 館長は、必要があると認めるときは、第 1 項の貸出冊数及び前各項の貸出期間を変更することができる。

(平 31 教委規則 1・令 3 教委規則 8・一部改正)

(個人貸出しの規定の準用)

第 17 条 第 10 条、第 12 条及び第 13 条の規定は、図書資料の団体貸出しについて準用する。

### 第 4 節 配送貸出し

(貸出しの対象者)

第 18 条 図書資料の配送貸出しを受けることができる者は、次に掲げる者とする。

(1) 身体障害者福祉法(昭和 24 年法律第 283 号)第 15 条第 4 項の規定により交付を受けた身体障害者手帳(以下「障害者手帳」という。)に視覚障害 1 級から 4 級までである者として記載されている者

(2) 障害者手帳に下肢の障害が 1 級から 6 級までである者として記載されている者

(3) 成田市ねたきり高齢者福祉手当支給条例(昭和 50 年条例第 27 号)第 2 条第 1 号に規定する者

(4) 前各号に掲げるもののほか、館長が特に必要と認める者

(令 3 教委規則 8・一部改正)

(貸出しの手続)

第 19 条 図書資料の配送貸出しを受けようとする者又はその代理人は、配送利用申込書(別記第 4 号様式)を館長に提出して利用登録をし、利用カードの交付を受け、これにより申し込まなければならない。

2 館長は、必要に応じ、登録者の障害者手帳を確認することができる。

(配送等の経費)

第 20 条 図書資料の配送貸出し又は返納に要する経費は、予算の範囲内において図書館が全部又は一部を負担することができる。

(個人貸出しの規定の準用)

第 21 条 第 10 条から第 13 条までの規定は、図書資料の配送貸出しについて準用する。この場合において、第 11 条第 1 項中「10 冊」とあるのは「20 冊」と、「2 週間」とあるのは「1 月」と、同条第 2 項中「2 週間」とあるのは「1 月」と読み替えるものとする。

### 第 5 節 資料の複写

(図書館資料の複写)

第 22 条 図書館資料の複写は、1 複写部分につき 1 人当たり 1 部とする。ただし、技術上複写が困難なものその他館長が不適当と認めるものについては、複写することができない。

2 図書館資料の複写を行った者は、費用を負担しなければならない。

## 第 6 節 公民館図書室等

(公民館図書室等)

第 23 条 図書館は、次に掲げる場所において、図書資料の貸出しその他の図書館奉仕を行う。

名 称	実 施 場 所
成田市公津公民館図書室	成田市公津公民館内
成田市久住公民館図書室	成田市久住公民館内
成田市橋賀台公民館図書室	成田市橋賀台公民館内
成田市玉造公民館図書室	成田市玉造公民館内
成田市豊住公民館図書室	成田市豊住公民館内
成田市成田公民館図書室	成田市成田公民館内
成田市八生公民館図書室	成田市八生公民館内
成田市中郷公民館図書室	成田市中郷公民館内
成田市加良部公民館図書室	成田市加良部公民館内
成田市美郷台地区会館図書室	成田市美郷台地区会館内
成田市遠山公民館図書室	成田市遠山公民館内
成田市三里塚コミュニティセンター図書室	成田市三里塚コミュニティセンター内
成田市下総公民館図書室	成田市下総公民館内
成田市大栄公民館図書室	成田市大栄公民館内

2 第 5 条から第 13 条までの規定は、公民館図書室等について準用する。

## 第 7 節 視聴覚資料

(貸出しの点数等)

第 24 条 視聴覚資料の貸出点数及び貸出期間は、次のとおりとする。ただし、館長が必要と認めるときは、その貸出点数及び貸出期間を変更することができる。

区 分	貸出点数	貸出期間
個人貸出し	3 点以内	2 週間以内
団体貸出し	5 点以内	1 月以内
配送貸出し	6 点以内	1 月以内

2 館内で視聴覚資料を利用する者は、所定の場所で利用しなければならない。

3 図書館は、前条第 1 項に掲げる場所において、視聴覚資料の個人貸出しを行うことができる。

4 第 9 条、第 10 条、第 12 条から第 15 条まで及び第 18 条から第 20 条までの規定は、視聴覚資料の貸出しについて準用する。

(平 31 教委規則 1・令 3 教委規則 8・一部改正)

## 第 8 節 電子書籍

(令 3 教委規則 8・追加)

(貸出しの点数等)

第 25 条 電子書籍の貸出点数及び貸出期間は、次のとおりとする。

区 分	貸出点数	貸出期間
個人貸出し	3 点以内	2 週間以内

2 館長は、期間内に申出のあった者に対し、他の利用を妨げない限りにおいて貸出期間の末日から 2 週間を限度として、前項の貸出期間の延長を認めることができる。

3 館長は、必要があると認めるときは、第 1 項の貸出点数及び前各項の貸出期間を変更することができる。

4 第 9 条及び第 10 条の規定は、電子書籍の貸出しについて準用する。ただし、第 9 条第 2 項の規定による貸出しの手続について、館長が特に必要と認めるときは、この限りでない。

(令 3 教委規則 8・追加、令 4 教委規則 7・一部改正)

(電子書籍の利用の停止)

第 26 条 館長は、次に掲げる場合は、電子書籍の利用の全部又は一部を停止することができる。

(1) 電子書籍の利用に係る設備の保守点検、更新等を行う場合

(2) 前号に掲げるもののほか、館長が電子書籍の利用を停止する必要があると認める場合

(令3教委規則8・追加)

### 第9節 集会室等の使用

(平31教委規則1・改称, 令3教委規則8・旧第8節繰下)

(使用の申請及び許可)

第27条 集会室及び視聴覚ホール(以下この節において「集会室等」という。)を使用しようとする者は、集会室等使用許可申請書(別記第5号様式)を館長に提出し、その許可を受けなければならない。

2 館長は、前項の規定による申請があったときは、その内容を審査し、支障がないと認めるときは、集会室等使用許可決定通知書(別記第6号様式)により当該申請をした者に通知しなければならない。

3 館長は、使用の許可に当たっては、条件を付することができる。

(平31教委規則1・一部改正, 令3教委規則8・旧第25条繰下)

(使用の不許可)

第28条 館長は、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、集会室等の使用を許可してはならない。

(1) 集会室等の使用が第2条に規定する事業と目的を異にするとき。

(2) 公の秩序を害し、又は善良な風俗を乱すおそれがあるとき。

(3) 営利を目的とするとき。

(4) 前各号に掲げるもののほか、集会室等の管理上支障があるとき。

(平31教委規則1・一部改正, 令3教委規則8・旧第26条繰下)

(使用の制限)

第29条 館長は、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、使用条件を変更し、又は使用を停止し、若しくは使用の許可を取り消すことができる。

(1) 使用者がこの規則に違反したとき。

(2) 使用目的が許可時と異なったとき。

(3) 災害その他の事故により図書館の使用ができなくなったとき。

(4) 図書館の運営上特に必要があるとき。

(令3教委規則8・旧第27条繰下)

## 第3章 図書館資料の受贈及び受託

(図書館資料の受贈)

第30条 図書館は、図書館資料の寄贈を受けることができる。

2 寄贈された図書館資料は、他の図書館資料と同様の取扱いをする。

(令3教委規則8・旧第28条繰下)

(図書館資料の受託)

第31条 図書館は、図書館資料の委託を受けることができる。

2 委託された図書館資料は、他の図書館資料と同様の取扱いをする。

3 図書館は、委託された図書館資料のやむを得ない事由による汚損又は破損、若しくは紛失について、その責めを負わないものとする。

(令3教委規則8・旧第29条繰下)

(寄贈及び委託の手続等)

第32条 図書館に図書館資料を寄贈し、又は委託しようとする者は、図書館資料寄贈(委託)申込書(別記第7号様式)を館長に提出し、承認を受けるものとする。

2 図書館は、前項の規定により委託の承認を受けた者(次項において「委託者」という。)に図書館資料受託書(別記第8号様式)を交付するものとする。

3 図書館資料の寄贈又は委託に要する経費は、第1項の規定により寄贈の承認を受けた者及び委託者の負担とする。ただし、館長が特に必要と認めるときは、予算の範囲内において図書館が全部又は一部を負担することができる。

(令3教委規則8・旧第30条繰下)

## 第4章 図書館協議会

(図書館協議会)

第 33 条 成田市立図書館協議会(以下「協議会」という。)に委員長及び副委員長を置き、それぞれ委員の互選により選出する。

2 委員長は、協議会を代表し、会務を総理する。

3 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故あるとき又は委員長が欠けたときは、その職務を代理する。

4 協議会は、委員長が招集し、委員長が会議の議長となる。

5 協議会は、委員の過半数の出席がなければ会議を開くことができない。

6 協議会の議事は、出席委員の過半数でこれを決し、可否同数のときは、委員長の決するところによる。

(令 3 教委規則 8・旧第 31 条線下)

(庶務)

第 34 条 協議会の庶務は、図書館において処理する。

(令 3 教委規則 8・旧第 32 条線下)

## 第 5 章 雑則

(販売行為等の禁止)

第 35 条 図書館又はその敷地内において、物品の販売その他これに類する行為又は広告その他これに類するものの掲示若しくは配布をしてはならない。ただし、館長の許可を受けたときは、この限りでない。

(令 3 教委規則 8・旧第 33 条線下)

(委任)

第 36 条 この規則に定めるもののほか必要な事項は、教育長が別に定める。

(平 31 教委規則 1・追加, 令 3 教委規則 8・旧第 34 条線下)

### 附 則

この規則は、昭和 59 年 10 月 1 日から施行する。

附 則(昭和 60 年 3 月 12 日教委規則第 4 号)

この規則は、昭和 60 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(昭和 61 年 3 月 12 日教委規則第 4 号)

この規則は、昭和 61 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(昭和 63 年 3 月 24 日教委規則第 2 号)

この規則は、昭和 63 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成元年 3 月 29 日教委規則第 6 号)

この規則は、平成元年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 2 年 7 月 25 日教委規則第 2 号)

この規則は、平成 2 年 8 月 1 日から施行する。

附 則(平成 2 年 12 月 13 日教委規則第 4 号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成 3 年 3 月 25 日教委規則第 4 号)

この規則は、平成 3 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 3 年 10 月 17 日教委規則第 9 号)

この規則は、平成 3 年 10 月 22 日から施行する。

附 則(平成 6 年 3 月 29 日教委規則第 3 号)

この規則は、平成 6 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 8 年 3 月 29 日教委規則第 1 号)

この規則は、平成 8 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 10 年 3 月 24 日教委規則第 2 号)

この規則は、平成 10 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 13 年 3 月 30 日教委規則第 4 号)

この規則は、平成 13 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 17 年 6 月 30 日教委規則第 9 号)

この規則は、平成 17 年 7 月 1 日から施行する。

附 則(平成 18 年 3 月 24 日教委規則第 26 号)

この規則は、平成 18 年 3 月 27 日から施行する。

附 則(平成 19 年 7 月 27 日教委規則第 12 号)  
(施行期日)

1 この規則は、平成 19 年 9 月 4 日から施行する。

(経過措置)

2 この規則の施行の日の前日までに貸出しをした図書館資料については、なお従前の例による。

附 則(平成 20 年 6 月 26 日教委規則第 8 号)  
(施行期日)

1 この規則は、平成 20 年 7 月 1 日から施行する。

(経過措置)

2 この規則の施行の際現に改正前の別記第 2 号様式により作成されている利用カードは、改正後の別記第 2 号様式により作成された成田市立図書館利用カードとみなす。

附 則(平成 21 年 4 月 28 日教委規則第 13 号)  
この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成 23 年 3 月 31 日教委規則第 10 号)  
この規則は、平成 23 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(平成 25 年 3 月 29 日教委規則第 2 号)  
この規則は、平成 25 年 7 月 1 日から施行する。

附 則(平成 25 年 6 月 27 日教委規則第 4 号)  
(施行期日)

1 この規則は、平成 25 年 7 月 1 日から施行する。

(成田市教育委員会行政組織規則の一部改正)

2 成田市教育委員会行政組織規則(昭和 31 年教育委員会規則第 6 号)の一部を次のように改正する。

[次のよう]略

附 則(平成 31 年 3 月 7 日教委規則第 1 号)  
この規則は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。

附 則(令和 3 年 6 月 23 日教委規則第 8 号)  
この規則は、令和 3 年 8 月 1 日から施行する。

附 則(令和 4 年 12 月 14 日教委規則第 7 号)  
この規則は、令和 5 年 1 月 1 日から施行する。

## 19. 成田市立図書館資料収集方針

平成4年6月30日教育長決裁

令和6年8月1日改正

(目的)

第1条 この方針は、成田市立図書館の管理及び運営に関する規則(昭和59年教育委員会規則第10号)第2条に規定する事業を十分かつ円滑に運営するため、成田市立図書館(以下「図書館」という。)における資料の収集に関して必要な事項を定めることを目的とする。

(基本方針)

第2条 公立図書館は、住民の「知る自由」を社会的に保障する機関である。利用者の要求及び社会的動向等が十分に反映されるよう配慮して、利用者の学習、文化、教養、調査研究、実用及びレクリエーション等に資する資料を幅広く収集するものとする。

2 資料の収集にあたっては、著者の思想的立場、人種、国籍及び言語等を理由としてその資料を排除することなく公平で自由な幅広い視野をもって行うものとする。

(収集資料の種類)

第3条 収集する資料の種類は、次の各号に掲げるとおりとする。

- (1) 図書
- (2) 逐次刊行物
- (3) 官公庁出版物
- (4) 地域資料
- (5) 電子書籍
- (6) 視聴覚資料
- (7) 障がい者サービス用資料
- (8) その他

(資料収集の範囲)

第4条 収集する資料の範囲は、全分野にわたり、基本的、入門的なものから専門的なものまで幅広く収集するものとする。

2 収集する資料は、原則として国内で発行及び製作されている資料とする。ただし、必要に応じて、国外で発行及び製作されている資料も収集するものとする。

(資料別収集方針)

第5条 資料の種類別収集方針は、次の各号に掲げるとおりとする。

(1) 図書

ア 一般図書は、利用者の学習、教養、実用及びレクリエーション等に資するため、基本的、入門的な図書のほか、必要に応じて専門的な図書まで幅広く収集するものとする。

イ 参考図書は、利用者の一般的な調査研究のために必要な辞典、事典、年鑑、名鑑、目録、書誌及び地図等幅広く収集するものとする。

ウ 児童図書は、児童が読書の楽しみを発見し、読書習慣の形成と継続に役立つ資料及び調査研究のための資料を幅広く収集するものとする。

エ 他言語資料は、学習、教養、調査研究及び多文化サービスにも応えられるよう、様々な言語に留意し収集するものとする。

## (2) 逐次刊行物

ア 新聞は、主要全国紙を中心に、専門紙、スポーツ紙及び海外の新聞等を収集するものとする。

イ 雑誌は、国内発行の各分野における基本的な雑誌を中心に、海外雑誌、児童及び青少年向けのものも含めて収集するものとする。

ウ 年鑑、年報及び白書等は、一般図書及び参考図書に準じて収集するものとする。

## (3) 官公庁出版物

ア 政府諸機関が発行する資料については、主要なものを収集するものとする。

イ 地方公共団体その他公的機関が発行する資料は、必要度の高いものを収集するものとする。

## (4) 地域資料

ア 成田市を中心に、関連性の深い周辺地域一帯を含めた地域の歴史、地誌、民俗、芸術、文化及び産業等を記録した資料を収集するものとする。

イ 成田市、千葉県及び県内市町村等の作成及び発行する行政資料も収集する。

## (5) 電子書籍

ア 電子書籍は、図書に準ずるとともに、電子書籍の特性に留意し収集するものとする。

イ 雑誌の電子版は、逐次刊行物に準ずるものとする。

## (6) 視聴覚資料

学習、教養及び実用等に資するため、録音資料としてCD等、映像資料としてDVD等を収集するものとする。

## (7) 障がい者サービス用資料

図書館利用に障害のある人たちへのサービスのため、録音図書、大活字本及び点字資料等を収集するものとする。

## (8) その他

マイクロフィルム及び電子出版資料等は、必要に応じて収集するものとする。

### (収集資料の選択)

第 6 条 収集資料の選択は、次の各号に掲げるとおりとする。

(1) 資料部会は、資料収集方針に基づき収集資料の選択を行うものとする。

(2) 館長は、前号の選択の結果に基づき収集資料を決定するものとする。

### (収集の方針)

第 7 条 資料の収集方法は、購入のみならず、寄贈、寄託、配布又は交換等の手段を十分に活用する。この場合においても、この方針に定める基準を適用する。

### (委任)

第 8 条 この方針に定めるもののほか、資料の収集に関する事項については、館長が別に定める。

### 附則

この方針は、平成 4 年 6 月 30 日から施行する。

### 附則

この方針は、令和 6 年 8 月 1 日から施行する。

## 20. 成田市立図書館資料除籍基準

平成4年6月30日教育長決裁

平成7年3月28日改正

(目的)

第1条 この基準は、成田市立図書館の管理及び運営に関する規則(昭和59年教育委員会規則第10号)第2条に規定する事業を十分かつ円滑に運営するため、成田市立図書館(以下「図書館」という。)における資料の除籍に関して必要な事項を定めることを目的とする。

(基本方針)

第2条 図書館は、常に新鮮で適正な資料構成を維持し、充実を図るために、資料の除籍及び更新を行う。

(除籍の対象資料)

第3条 除籍の対象となる資料及びその基準は、次の各号に掲げるとおりとする。

(1) 亡失資料

ア 資料点検の結果引き続き5年以上所在不明のもの

イ 貸出資料のうち、督促等の努力にもかかわらず5年以上回収不能なもの

ウ 利用者が汚損、破損又は紛失した資料で、やむを得ない事情により現品での弁償が不可能なもの

エ 不可抗力による災害その他の事故によるもの

(2) 不用資料

ア 汚損又は破損がはなはだしく修理不能であるもの

イ 内容上及び利用上からみて資料としての価値を失ったもの

(除籍資料の範囲)

第4条 その扱いについて特別の定めのある資料は、不用資料の選定対象から除外する。

2 前項の規定にかかわらず、亡失資料となったものは、除籍の対象とする。

(除籍資料の決定)

第5条 除籍の決定は、次の各号に掲げるとおりとする。

(1) 資料委員会は、除籍基準に基づき除籍資料の選定を行うものとする。

(2) 館長は、前号の選定の結果に基づき除籍資料を決定するものとする。

(除籍資料の譲与)

第6条 図書館は、除籍を決定した不用資料を、必要に応じて、他の図書館及び公共的団体等に譲与することができる。

(返納)

第7条 除籍資料については、成田市財務規則第185条により収入役に返納するものとする。

事務手続き

(1) 除籍資料一覧表を作成する。

(2) 除籍資料のマスターファイルを抹消する。

(3) 除籍資料の処理をする。

(委任)

第8条 この基準に定めるもののほか、資料の除籍に関する事項については、館長が別に定める。

附 則

この基準は、平成4年7月15日から施行する。

附 則

この基準は、平成7年3月28日から施行する。

成田市史(下総町史・大栄町史)出版物案内【書名・頒布価格】

**成田市史**

—通史—

原始古代編	品切れ
中世・近世編	6,000円
近現代編	6,000円
民俗編	5,000円

—近世編史料集—

1、領主	3,200円
2、土地・貢租	3,900円
3、産業・文化	3,900円
4(上)、村政Ⅰ	品切れ
4(下)、村政Ⅱ	2,500円
5(上)、門前町Ⅰ	2,500円
5(下)、門前町Ⅱ	2,500円

—近代編史料集—

1、旧町村誌	品切れ
2、教育Ⅰ	2,300円
2、教育Ⅱ	2,000円
3、宗教・社会・文化	3,200円
4、政治	3,800円
5、産業・経済	3,800円

—現代編史料集—

現代編史料集	4,800円
--------	--------

—年表・図説—

成田市史年表	5,000円
図説 成田の歴史	2,000円

—市史叢書—

成田市史叢書第1集	1,300円
成田市史叢書第2集	1,200円
成田市史叢書第3集	1,000円

—市制50周年記念—

新聞にみる成田の50年	2,000円
成田市関係新聞記事目録	5,000円

—合併記念—

成田の地名と歴史 —大字別地域の事典—	2,500円
------------------------	--------

**下総町史**

—通史編—

原始・古代編	5,000円
中世編	5,000円
近世編	5,000円
近現代編	5,000円

—史料集—

原始古代・中世編	6,000円
近世編Ⅰ、Ⅱ	品切れ
近現代編	6,000円
村絵図集成	5,000円

**大栄町史**

—通史編—

上巻 原始古代・中世	3,500円
中巻 近世	3,500円
下巻 近現代	3,500円
中世補遺	2,000円
民俗編	5,500円
自然編	6,000円

—史料集—

史料編Ⅰ 原始古代・中世	7,000円
史料編Ⅱ 近世一	品切れ
史料編Ⅲ 近世二	5,500円
史料編Ⅳ 近世三	3,500円
史料編Ⅴ 近現代一	5,500円
史料編Ⅵ 近現代二	3,500円
史料編Ⅶ 近現代三	5,000円
史料編 別巻 木啄庵の俳諧	3,000円

**成田市史研究**

成田市史研究1・2・4号	品切れ
成田市史研究3号	300円
成田市史研究5号・6号	各500円
成田市史研究7号・9号	各550円
成田市史研究8号	600円
成田市史研究10号	450円
成田市史研究11号～14号	各600円
成田市史研究15号～17号	各700円
成田市史研究18号～21号	各750円
成田市史研究22号・23号	各600円
成田市史研究24号・28号	各450円
成田市史研究25号	400円
成田市史研究26号・29号	各500円
成田市史研究27号	470円
成田市史研究30号・31号	各450円
成田市史研究32号・34号	各500円
成田市史研究33号・35号	各450円
成田市史研究36号	400円
成田市史研究37号	430円
成田市史研究38号	490円
成田市史研究39号	450円
成田市史研究40号	500円
成田市史研究41号	600円
成田市史研究42号	520円
成田市史研究43号	600円
成田市史研究44号	640円
成田市史研究45号	630円
成田市史研究46号	650円
成田市史研究47号	640円
成田市史研究48号	590円
成田市史研究49号	640円

※送料は別途かかります。詳しくは、図書館市史編さん担当までお問い合わせ下さい。

**頒布場所** 市役所1階行政資料室  
成田市立図書館2階参考資料室

成田市の図書館 令和7年度(令和6年度事業)  
発 行 成田市  
編 集 成田市立図書館  
〒286-0017 成田市赤坂1-1-3 ☎0476-27-4646  
発 行 日 2025.10.31  
登 録 番 号 成教図 25-023